



Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

RELATÓRIO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2020

BELÉM - PARÁ - 2021
www.ifpa.edu.br

Relatório de Gestão Exercício 2020

Relatório de Gestão do exercício de 2020, apresentado aos órgãos de controle interno e externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

BELÉM – PARÁ
2021

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA	11
Figura 2: Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração.	12
Figura 3: Missão, Visão e Valores do IFPA para o quinquênio 2019-2023.	12
Figura 4: Organograma do IFPA.	13
Figura 5: Dirigentes Titulares da Alta Administração do IFPA.	14
Figura 6: Diretores Gerais dos <i>Campi</i> do IFPA.	15
Figura 7: Estrutura de Governança do IFPA.	16
Figura 8: Modelo de negócios do IFPA (framework CANVAS).	17
Figura 9: Cadeia de Valor do IFPA.	18
Figura 10: Análise do Ambiente Externo.	19
Figura 11: Mapa Estratégico do IFPA - PDI 2019-2023.	24
Figura 12: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade interna.	28
Figura 13: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade interna (Continuação).	29
Figura 14: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade externa.	29
Figura 15: Valores empenhados segundo o tipo de orçamento e de execução.	61
Figura 16: Distribuição das despesas por grupo de despesas, no exercício 2020.	63
Figura 17: Dimensões dos objetivos estratégicos do PLS-IFPA, segundo eixos temáticos da A3P.	87
Figura 18: Objetivos do Plano de Logística Sustentável do IFPA.	88
Figura 19: Principais objetivos da Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA.	90

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Desempenho dos indicadores do objetivo “Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados (AC1)”	30
Gráfico 2: Desempenho dos indicadores do objetivo “Implementar a Governança Institucional (AC2)”	32
Gráfico 3: Desempenho dos indicadores do objetivo “Consolidar e ampliar a infraestrutura (IT1)”	34
Gráfico 4: Desempenho dos indicadores do objetivo “Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (IT2)”	36
Gráfico 5: Desempenho dos indicadores do objetivo “Otimizar a execução orçamentária e financeira (OF1)”	38
Gráfico 6: Desempenho dos indicadores do objetivo “Institucionalizar e expandir a EaD (PI1)”	39
Gráfico 7: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aumentar a qualidade da formação acadêmica (PI2)”	40
Gráfico 8: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão (PI3)”	41
Gráfico 9: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem (PI4)”	42
Gráfico 10: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais (PI5)”	44
Gráfico 11: Desempenho dos indicadores do objetivo “Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores (PI6)”	45
Gráfico 12: Desempenho dos indicadores do objetivo “Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação (PI7)”	46
Gráfico 13: Desempenho dos indicadores do objetivo “Promover pesquisa científica e tecnológica (PI8)”	47
Gráfico 14: Desempenho dos indicadores do objetivo “Estimular a difusão do conhecimento (PI9)”	49
Gráfico 15: Desempenho dos indicadores do objetivo “Melhorar a gestão documental (PI10)”	50
Gráfico 16: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social (RS1)”	51

Gráfico 17: Desempenho dos indicadores do objetivo “Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade (RS2)”	53
Gráfico 18: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aprimorar a comunicação com a sociedade (RS3)”	54
Gráfico 19: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aprimorar a comunicação com a sociedade (RS3)” (continuação)	55
Gráfico 20: Desempenho do indicador do objetivo “Ampliar a sustentabilidade ambiental (RS4)”	56
Gráfico 21: Valor empenhado por ano, segundo item de custeio	68
Gráfico 22: Distribuição dos servidores segundo a situação do vínculo	75
Gráfico 23: Distribuição dos servidores segundo a carreira	76
Gráfico 24: Pirâmide etária dos servidores na situação ativo permanente	76
Gráfico 25: Distribuição dos servidores por unidade de exercício em 2020	77
Gráfico 26: Evolução do quadro de pessoal	77
Gráfico 27: Tipo de ingresso em 2020	78
Gráfico 28: Evolução da despesa liquidada de pessoal (R\$ Milhões)	78
Gráfico 29: Distribuição dos cargos de direção e funções gratificadas, segundo o gênero do servidor ocupante	79
Gráfico 30: Níveis de qualificação dos servidores na situação ativo permanente	79
Gráfico 31: Atividades desenvolvidas no ano de 2020	80
Gráfico 32: Atuação relacionada à COVID-19 no período de março a dezembro 2020	80
Gráfico 33: Meta e resultados alcançados para o indicador “Percentual de eficácia na execução do PLS” individual dos Campi do IFPA	89
Gráfico 34: Meta e resultados alcançados para o indicador “Percentual na execução do Plano Institucional de ações ambientais” individual dos Campi do IFPA	91

LISTA DE TABELAS

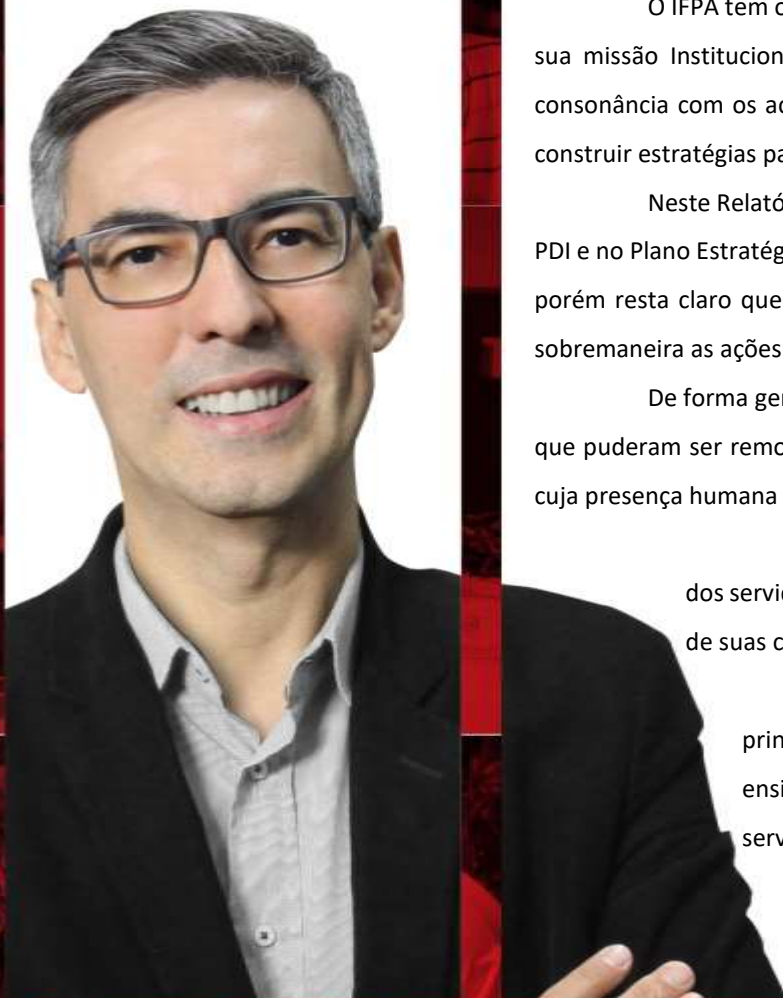
Tabela 1: Valor da dotação inicial, dotação atualizada e despesas empenhadas em 2020.	62
Tabela 2: Recursos Externos (TEDs) recebidos pelo IFPA.	63
Tabela 3: Valor empenhado e pago com despesas com Pessoal e Encargos Sociais, por elemento de despesa, no exercício 2020.	64
Tabela 4: Valor empenhado, liquidado e pago com Outras Despesas Correntes, por elemento de despesa, no exercício 2020.	64
Tabela 5: Valor empenhado, liquidado e pago com Investimentos, por elemento de despesa, no exercício 2020.	64
Tabela 6: Evolução da Execução Orçamentária do IFPA, por Unidade Gestora.	65
Tabela 7: Evolução da Execução Orçamentária do IFPA, por Unidade Gestora (Continuação).	66
Tabela 8: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar não processados.	66
Tabela 9: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados.	67
Tabela 10: Processos de compras realizados por modalidade de contratação, no exercício 2020.	70
Tabela 11: Despesas com limpeza e conservação.	71
Tabela 12: Despesas com Vigilância Patrimonial.	71
Tabela 13: Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2020 (em R\$ Milhões).	74
Tabela 14: Valor empenhado, liquidado e pago com despesas da TI por Grupo de Despesa e Elemento de Despesa Detalhado.	82

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2020.	26
Quadro 2: Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2020 (Continuação).	27
Quadro 3: Programas e projetos estratégicos do IFPA.	58
Quadro 4: Programas e projetos estratégicos do IFPA (Continuação).	59
Quadro 5: Contratações mais relevantes realizadas em 2020.	72
Quadro 6: Informações das Contratações mais relevantes de recursos de TI	83
Quadro 7: Informações sobre as Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhadas à Gestão Institucional.	84
Quadro 8: Informações sobre os novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição.	84
Quadro 9: Informações sobre os projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição.	85
Quadro 10: Informações sobre os projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados.	85
Quadro 11: Informações sobre os Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional.	86
Quadro 12: Quadro de ativos circulantes e não circulantes – em R\$ 1,00.	96
Quadro 13: Quadro de passivos circulantes e não circulantes, e patrimônio líquido – em R\$ 1,00.	97
Quadro 14: Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes - em R\$ 1,00.	98
Quadro 15: Quadro de compensações – em R\$ 1,00.	98
Quadro 16: Demonstrativo do déficit financeiro apurado no balanço patrimonial – em R\$ 1,00.	98
Quadro 17: Demonstração das variações patrimoniais – em R\$ 1,00.	99
Quadro 18: Demonstrativo da receita – em R\$ 1,00.	101
Quadro 19: Demonstrativo da despesa – em R\$ 1,00.	103
Quadro 20: Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados – em R\$ 1,00.	103
Quadro 21: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados.	104
Quadro 22: Demonstrativo de ingressos – em R\$ 1,00.	105
Quadro 23: Demonstrativo de dispêndios – em R\$ 1,00.	105
Quadro 24: Demonstração dos fluxos de caixa – em R\$ 1,00.	106

SUMÁRIO

1 MENSAGEM DO REITOR.....	8
2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	21
4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	92



1 MENSAGEM DO REITOR

O IFPA tem orientado suas ações de forma transparente, sistêmica e integrada, entre a Reitoria e os Campi, no cumprimento de sua missão Institucional, vislumbrando uma instituição que valorize sua identidade, bem como os seus servidores e discentes, em consonância com os acordos firmados com a sociedade em geral. Desta forma, a Reitoria, conjuntamente com os Campi, tem buscado construir estratégias para alcançar os objetivos e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA.

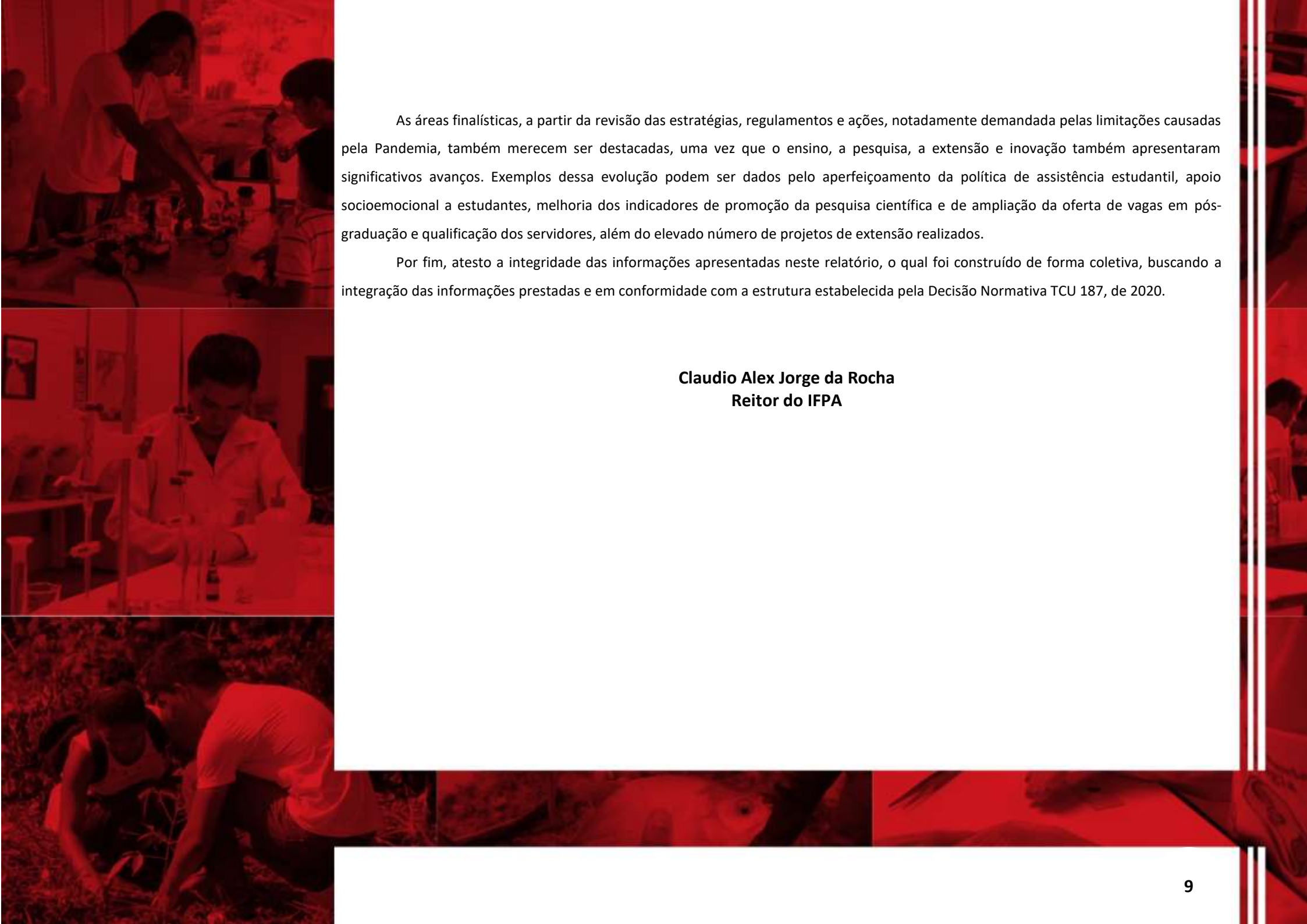
Neste Relatório de Gestão do exercício 2020, constam os resultados alcançados pelo IFPA em relação às metas estabelecidas no PDI e no Plano Estratégico Anual. Muitos indicadores analisados mostram que a Instituição continua em uma curva crescente de evolução, porém resta claro que determinadas metas não foram atingidas, principalmente em virtude da pandemia da COVID-19, que impactou sobremaneira as ações planejadas.

De forma geral, foram positivos os indicadores cujas ações poderiam ser realizadas de forma não presencial pelos servidores ou que puderam ser remodeladas, a partir da mediação por uso de tecnologias da informação e comunicação. Em contrapartida, as ações, cuja presença humana era imperativa, não puderam ser realizadas, impactando negativamente algumas metas previstas.

Nesse sentido, destacaram-se as ações de gestão de pessoas, principalmente em relação aos cuidados com a saúde dos servidores, que em muito superou a meta estabelecida, em virtude das ações de combate à pandemia ou da minimização de suas consequências à saúde de professores e técnicos.

Outro destaque importante é dado ao emprego massivo de soluções de tecnologia da informação, principalmente com relação à entrega de ferramentas tecnológicas para a implementação das atividades remotas de ensino, pesquisa e extensão, além do aperfeiçoamento das ferramentas de apoio às atividades administrativas dos servidores.

Mesmo em face de muitas dificuldades, a execução orçamentária chegou próxima de 100%. As obras de manutenção das instalações físicas superaram as metas na Reitoria e nos Campi e também houve avanços significativos em relação às ações de sustentabilidade ambiental.



As áreas finalísticas, a partir da revisão das estratégias, regulamentos e ações, notadamente demandada pelas limitações causadas pela Pandemia, também merecem ser destacadas, uma vez que o ensino, a pesquisa, a extensão e inovação também apresentaram significativos avanços. Exemplos dessa evolução podem ser dados pelo aperfeiçoamento da política de assistência estudantil, apoio socioemocional a estudantes, melhoria dos indicadores de promoção da pesquisa científica e de ampliação da oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores, além do elevado número de projetos de extensão realizados.

Por fim, atesto a integridade das informações apresentadas neste relatório, o qual foi construído de forma coletiva, buscando a integração das informações prestadas e em conformidade com a estrutura estabelecida pela Decisão Normativa TCU 187, de 2020.

Claudio Alex Jorge da Rocha
Reitor do IFPA

2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

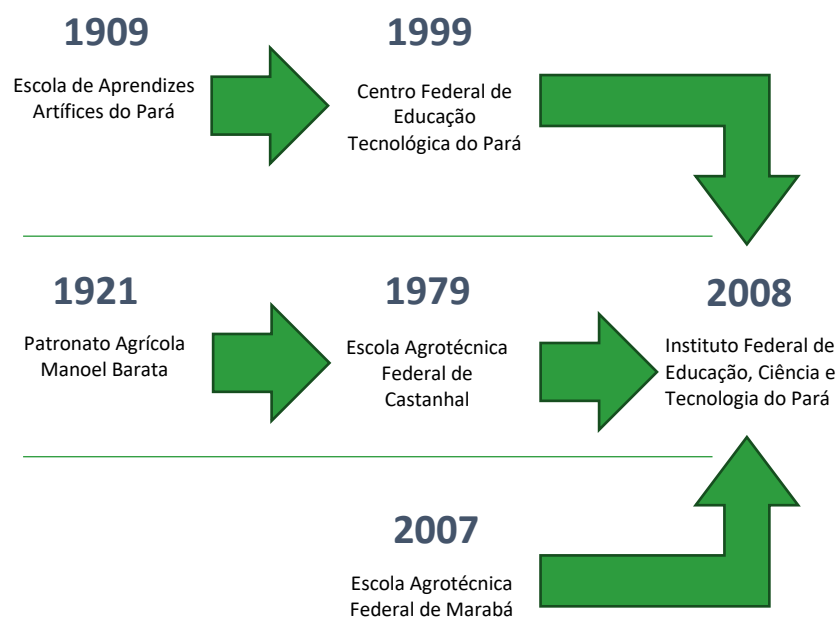
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	11
2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	13
2.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA	16
2.4 MODELO DE NEGÓCIO	17
2.5 CADEIA DE VALOR.....	18
2.6 ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	19
2.7 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES	20



2.1 IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O IFPA é uma autarquia do Governo Federal, integrante da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Foi instituído pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará (CEFET-PA) e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal e de Marabá (EAFC e EAFMB, respectivamente), e caracteriza-se como uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multi*Campi*, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos e suas práticas pedagógicas. A Figura 1 apresenta um resumo das transformações ao longo da história das instituições que compõem o IFPA.

Figura 1: Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA.



Fonte: PRODIN/IFPA (2020).

Mais detalhes sobre o histórico do IFPA podem ser encontrados no item 5.1 do PDI 2019-2023 do IFPA.

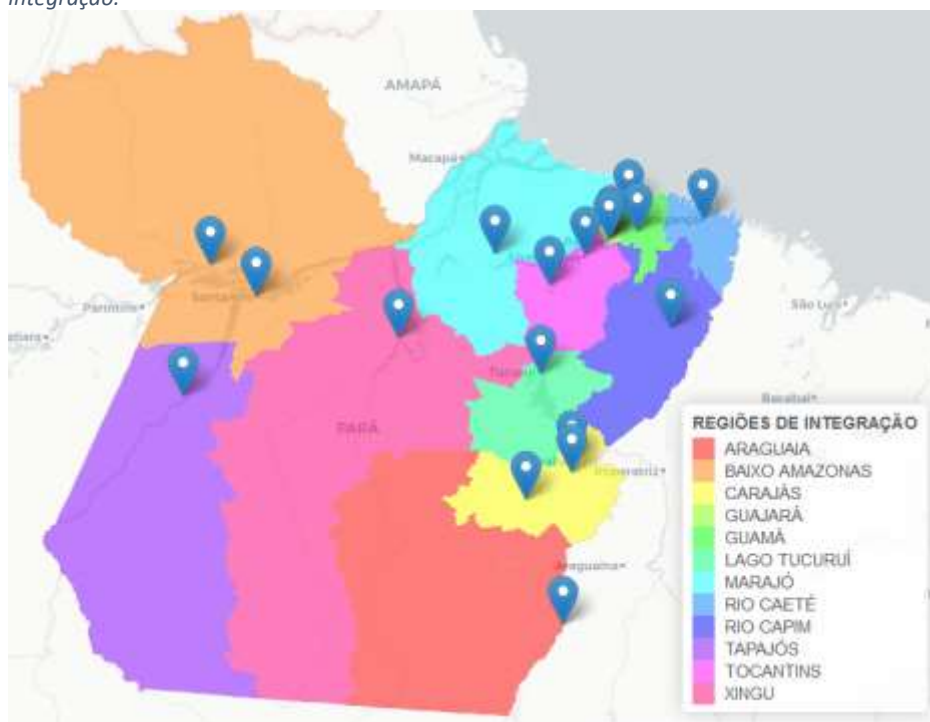
São finalidades do IFPA enquanto Instituto Federal:

- Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- Realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O IFPA oferta cursos técnicos de nível médio, graduação, formação inicial e continuada e Pós-graduação, de acordo com a demanda social local, o que pode garantir uma vocação de oferta de cursos em cada *Campus*, conforme a Resolução nº 17/2013-CONSUP, alterada pela Resolução nº 111/2015-CONSUP, de 19/08/2015, que cria as áreas de abrangência dos *Campi* do IFPA. Desta forma, cada *Campus* está localizado em um município, mas poderá atuar nos municípios de sua área de abrangência, conforme divisão das Regiões de Integração definida pelo Governo do Estado do Pará.

O IFPA possui 18 *Campi* e uma Reitoria divididos estrategicamente pelo território do estado do Pará, de modo que tem pelo menos uma unidade em cada Região de Integração, conforme demonstrado pela Figura 2.

Figura 2: Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração.



Fonte: Painel de Indicadores do IFPA (2020).

O desenvolvimento do IFPA é planejado e consolidado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que norteia estrategicamente as políticas e ações para o quinquênio de 2019 a 2023. Nesse sentido, o PDI é construído coletivamente pela comunidade do IFPA e direciona a gestão na busca pela eficácia institucional.

Os fundamentos estratégicos iniciais para o planejamento do desenvolvimento institucional foi a definição da identidade institucional, como a instituição se enxerga, estabelecendo-se a *Missão* Institucional, que é a razão de a instituição existir, os *Valores* Organizacionais, que são princípios balizadores, e a *Visão de Futuro*, que é onde a instituição deseja chegar ou o que deseja se tornar. A Figura 3 apresenta a Missão, Visão e Valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2019-2023.

Figura 3: Missão, Visão e Valores do IFPA para o quinquênio 2019-2023.



Missão Institucional

- Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da região amazônica.



Valores Organizacionais

- Ética
- Cidadania
- Inclusão
- Integração
- Respeito
- Responsabilidade
- Transparência



Visão de Futuro

- Ser uma instituição de referência no ensino, pesquisa, extensão e inovação, comprometida com a excelência na educação, visando ao desenvolvimento da região amazônica.

Fonte: PDI (2019-2023).

2.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 4: Organograma do IFPA.



Fonte: RES. 061 (2016).

Figura 5: Dirigentes Titulares da Alta Administração do IFPA.



Claudio Alex Jorge da Rocha

Função: Reitor
Cargo: Docente
Titulação: Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada



Elinilze Guedes Teodoro

Função: Pró-reitora de Ensino
Cargo: Psicóloga
Titulação: Doutora em Educação



Fabricio Medeiros Alho

Função: Pró-reitor de Extensão
Cargo: Docente
Titulação: Mestre em Ciência da Computação



Ana Paula Palheta Santana

Função: Pró-reitora de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação
Cargo: Docente
Titulação: Doutora em Ciências Sociais



Raimundo Nonato Sanches de Souza

Função: Pró-reitor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
Cargo: Docente
Titulação: Mestre em Educação



Danilson Lobato da Costa

Função: Pró-reitor de Administração
Cargo: Técnico em Contabilidade
Titulação: Especialista em Contabilidade Pública e Lei de Responsabilidade Fiscal



Fabio Dias dos Santos

Função: Diretor de Gestão de Pessoas
Cargo: Administrador
Titulação: Mestre em Desenvolvimento Rural e Gestão de Empreendimento Agro-alimentares



Paulo Henrique Gonçalves Bezerra

Função: Diretor de Tecnologia da Informação
Cargo: Docente
Titulação: Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada



André Moacir Lage Miranda

Função: Diretor Executivo
Cargo: Docente
Titulação: Doutor em Engenharia Elétrica com ênfase em Computação Aplicada

Figura 6: Diretores Gerais dos Campi do IFPA.



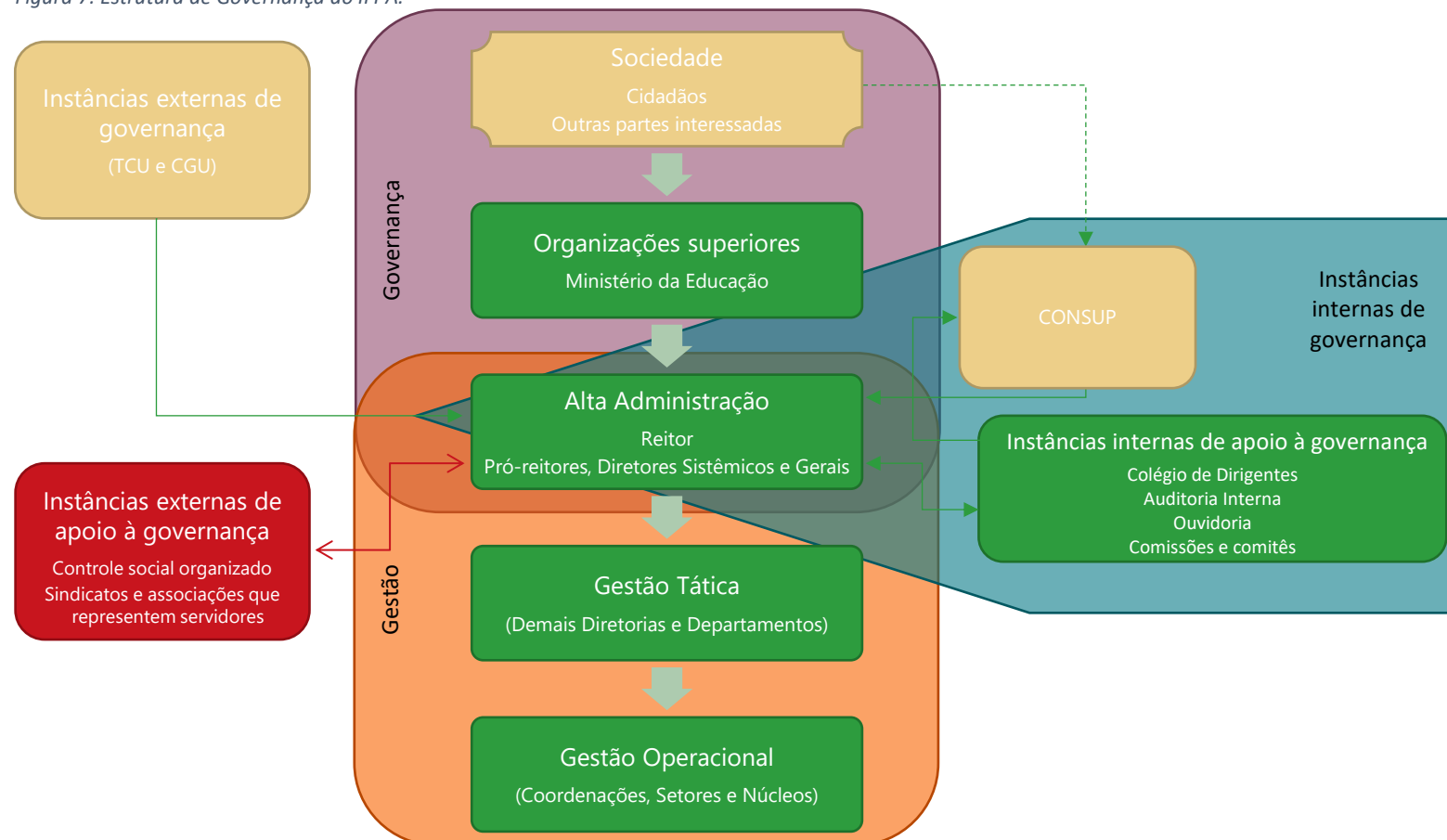
2.3 ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O sistema de governança do IFPA contempla instâncias internas e externas. As instâncias externas são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação do sistema, das quais são exemplos típicos o Tribunal de Contas da União (TCU) e a Controladoria-Geral da União (CGU). Neste último caso, trata-se de instância externa de governança vinculada ao Poder Executivo Federal. As instâncias externas de apoio à governança são responsáveis pelo controle social do sistema, das quais são exemplos típicos o controle social organizado e os sindicatos e associações que representem servidores.

As instâncias internas são responsáveis pela definição da estratégia da instituição, bem como pelo monitoramento da conformidade e de seu desempenho. No sistema de governança do IFPA, o Conselho Superior (CONSUP), o Reitor, os Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Diretores Gerais desempenham esse papel.

As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre as partes interessadas e auditorias que avaliam riscos e controles internos. Exemplos típicos são a Ouvidoria e a Auditoria Interna (AUDIN).

Figura 7: Estrutura de Governança do IFPA.



Fonte: PRODIN/ IFPA (2020).

2.4 MODELO DE NEGÓCIO

Figura 8: Modelo de negócios do IFPA (framework CANVAS).

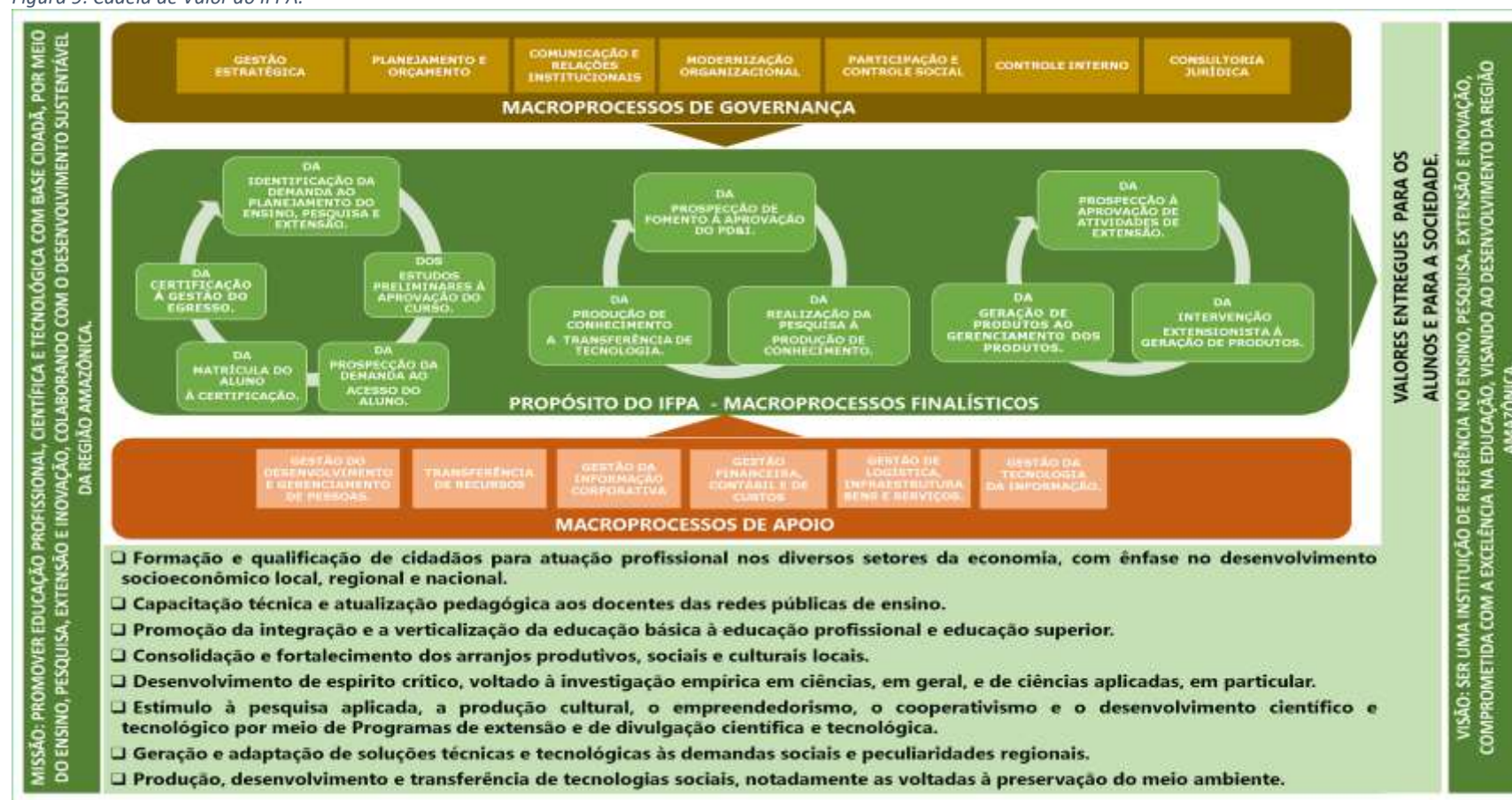


Fonte: DPDI/IFPA (2021).

2.5 CADEIA DE VALOR

Nos estudos para a construção da Cadeia de Valor do IFPA, foram consideradas informações disponíveis sobre o tema. Além disso, as experiências do IFPA e de outras unidades da rede federal foram utilizadas nas etapas de melhorias das primeiras propostas apresentadas. Os estudos utilizados no levantamento realizado pela PRODIN/DAI para atendimento à demanda do TCU, relacionada à geração de valores e resultados entregues à sociedade, partiram da versão da cadeia de valor apresentado no Relatório de Gestão do ano de 2019. As orientações contidas no Guia Técnico de Gestão Estratégica V1.0, de abril de 2020, da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia (ME) também foram utilizadas. Na Cadeia de Valor do IFPA, a DPDI tem suas atividades ligadas ao Macroprocesso de Governança, Planejamento e Orçamento e Modernização Organizacional.

Figura 9: Cadeia de Valor do IFPA.



Fonte: EGPGP (2020).

2.6 ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 10: Análise do Ambiente Externo.



Fonte: PRODIN/IFPA (2020).

2.7 DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

A estrutura básica do documento e a forma de organização do conteúdo foi definida com base nas orientações do TCU acerca da prestação de contas anual e com base em experiências anteriores na realização de trabalhos desta natureza.

Os temas e ações incluídos no presente relatório de gestão estão relacionados com as perspectivas, objetivos e indicadores estratégicos previstos no Plano Estratégico Anual (PEA) 2020 e/ou no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2019-2023.



3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	21
3.1 MAPA ESTRATÉGICO	24
3.2 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR	25
3.2.1 Atividades de Correição e Apuração de ilícitos administrativos	25
3.3 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	26
3.3.1 PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	26
3.3.2 AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19	28
3.4 RESULTADOS E DESEMPENHOS DAS GESTÃO	30
3.4.1 RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	30
3.4.2 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	58
3.4.3 RESULTADOS ACADÊMICOS	60
3.4.4 RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	61
3.4.4.1 Gestão Orçamentária e Financeira	61
3.4.4.1.1 Execução Orçamentária	61
3.4.4.1.2 Perfil do gasto	62
3.4.4.1.3 Análise do desempenho orçamentário e financeiro	65
3.4.4.1.4 Principais desafios e ações futuras	67
3.4.4.2 Gestão de Custos	68
3.4.4.2.1 Conformidade legal	68



3.4.4.2.2 Estimativas de custos	68
3.4.4.2.3 Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos....	69
3.4.4.3 Gestão de Licitações e Contratos	70
3.4.4.3.1 Conformidade legal	70
3.4.4.3.2 Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo	70
3.4.4.3.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações	72
3.4.4.3.4 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização	72
3.4.4.3.5 Principais desafios e ações futuras	73
3.4.4.4 Gestão Patrimonial e Infraestrutura	74
3.4.4.4.1 Conformidade legal	74
3.4.4.4.2 Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos	74
3.4.4.4.3 Desfazimento de ativos	74
3.4.4.4.4 Locações de imóveis e equipamentos	74
3.4.4.4.5 Mudanças e desmobilizações relevantes	74
3.4.4.4.6 Principais desafios e ações futuras	74
3.4.4.5 Gestão de Pessoas	75
3.4.4.5.1 Conformidade legal	75
3.4.4.5.2 Avaliação da força de trabalho	75
3.4.4.5.3 Estratégias de recrutamento e alocação de pessoas	77
3.4.4.5.4 Detalhamento da despesa de pessoal	78



3.4.4.5.5 Desenvolvimento e Capacitação	78
3.4.4.5.6 Promoção à saúde e qualidade de vida	79
3.4.4.5.7 Principais desafios e ações futuras	80
3.4.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação	82
3.4.4.6.1 Conformidade Legal	82
3.4.4.6.2 Modelo de Governança de TI	82
3.4.4.6.3 Montante de Recursos Aplicados em TI	82
3.4.4.6.4 Contratações mais relevantes de recursos de TI	83
3.4.4.6.5 Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor	84
3.4.4.6.6 Segurança da informação	86
3.4.4.6.7 Principais desafios e ações futuras	86
3.4.4.7 Sustentabilidade Ambiental	87
3.4.4.7.1 Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)	88
3.4.4.7.2 Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)	90

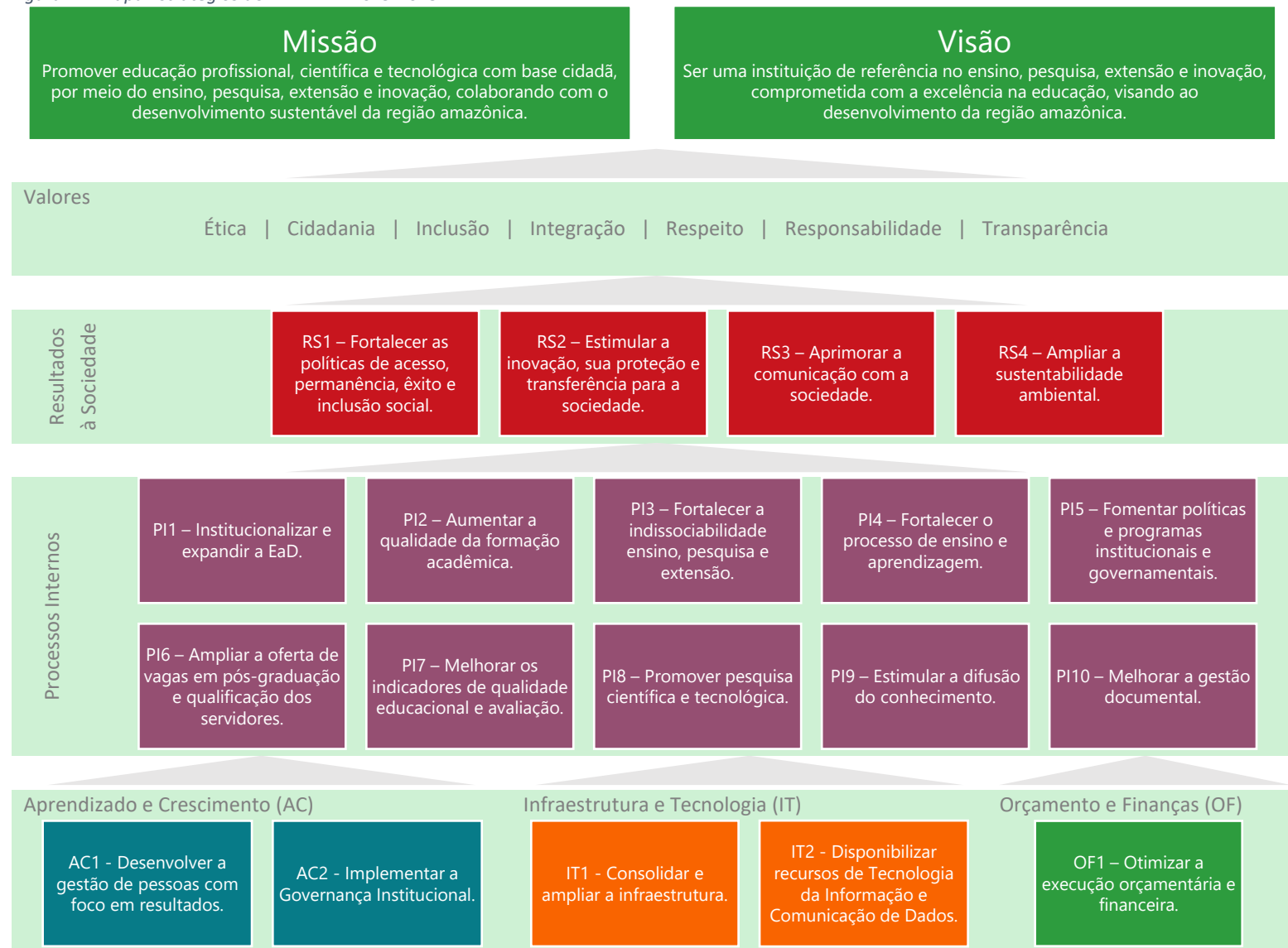
3.1 MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico está organizado de acordo com as perspectivas do IFPA, utilizando como parâmetros as perspectivas do *Balanced Scorecard* (BSC). De forma a manter um fluxo comunicável e articulado para cada conjunto de unidades, o Mapa Estratégico do IFPA evidencia a integração dos objetivos estratégicos vinculados às perspectivas e ordenados em todos os seus níveis de atuação, orientado sempre pelos valores e com foco na missão, voltados à transformação da sociedade para o alcance do futuro ambicionado na visão institucional.

Nesse sentido, os objetivos estão associados de modo dinâmico e representativo no mapa, sinalizando a sinergia de causa e efeito entre eles, contemplados nas perspectivas inter-relacionadas, representando de forma visual a estratégia institucional.

Assim, o IFPA apresenta seu Mapa Estratégico com uma cadeia lógica composta pelos seus valores norteadores, a missão institucional, a visão de futuro e seus objetivos finalísticos e de suporte direcionados às suas perspectivas.

Figura 11: Mapa Estratégico do IFPA - PDI 2019-2023.



Fonte: PDI/IFPA (2019).

3.2 APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR

Por meio dos Acórdãos 588/2018 e 2.699/2018, o TCU realizou levantamentos para melhor conhecer a situação da governança no setor público federal e estimular as organizações públicas a adotarem boas práticas de governança, cujos resultados estão disponíveis em <http://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-2018/resultados.htm>.

A partir desses dispositivos, o TCU unificou 4 (quatro) levantamentos de governança: Pessoas, Tecnologia da Informação (TI), Contratações e Governança Pública, tornando a Autoavaliação de Governança e Gestão Pública um levantamento anual, público e parte integrante do processo de prestação de contas anual.

No item 3.2.1, destaca-se as principais ações de atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos adotadas pela Unidade.

3.2.1 Atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos

O Departamento de Procedimentos Administrativos Disciplinares (DPAD) é responsável pelo planejamento, direção, orientação, supervisão, avaliação, aprimoramento, condução e controle das atividades de correição no âmbito do IFPA, em especial no que diz respeito à apuração de ilícitos administrativos praticados por servidores públicos.

Outra atribuição importante é atuar no auxílio à Procuradoria Federal, bem como à Reitoria nas demandas que envolvem órgãos externos, principalmente em demandas fiscalizatórias e judiciais.

No ano de 2020, este mesmo Departamento foi transformado em Corregedoria, recebendo as atribuições de realizar as mesmas atividades no que tange à tomada de contas especial e às ações de responsabilização administrativa de pessoas jurídicas. No entanto, para atuar plenamente na área de tomada de contas especial e responsabilização de pessoas jurídicas ainda está pendente a aprovação de regulamento próprio, conforme disposto no parágrafo único do art. 30 do Estatuto deste Instituto. Em função da pandemia do COVID-19, o setor teve sua atuação repressiva (por meio de instauração de processos administrativos disciplinares) fortemente reduzida, em razão

das medidas impostas para preservação da saúde dos servidores, bem como para garantir o pleno exercício do contraditório e da ampla defesa dos investigados.

Destaca-se a Medida Provisória nº 928, de 23 de março de 2020, que determinou em seu artigo 6-C a impossibilidade de transcorrer prazos processuais em desfavor de acusados e entes privados enquanto perdurar o estado de calamidade, previsto no Decreto legislativo nº 06 de 2020. Nesse sentido, buscou-se fortalecer a atividade correcional por meio da capacitação dos seus membros, aquisição de infraestrutura e especialização dos membros que atuam na área correcional. Outra característica presente no ano de 2020 foi a necessidade de reinstauração de diversos processos administrativos disciplinares em razão de erros formais cometidos pelas comissões e detectados pela Procuradoria Federal. Foram 14 processos administrativos disciplinares tratados no ano de 2020. Destes, 2 processos administrativos foram instaurados, 3 foram reinstaurados e 9 estão em apuração.

O ano de 2020 revelou também a necessidade de especialização das comissões. Diversos processos administrativos necessitaram ser reinstaurados para repetir atos que padeciam de vícios de forma insanáveis. A pandemia também mostrou a necessidade da utilização da webconferência na realização de atos das comissões, que futuramente poderá trazer agilidade e economia para os processos.

3.3 GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.3.1 PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

As ações de Gestão de Riscos no âmbito do IFPA são norteadas por sua Política de Gestão da Integridade, Riscos e Controles Internos da Gestão (Resolução CONSUP nº 188/2017), e estão sendo implementadas atreladas ao Planejamento Estratégico da Instituição. Em 2020, foi aprovado pelo Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (CGRCI) e publicado em seu sítio na Internet o Manual de Gestão de Riscos, que orienta e padroniza as ações de gerenciamento dos riscos identificados por suas unidades. Mais informações podem ser encontradas no link: <https://ifpa.edu.br/cgrci>.

Os principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2020 encontram-se no Quadro 1:

Quadro 1: Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2020.

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Falha na divulgação das ações	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Priorização de outras demandas	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Não elaboração de planos norteadores	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Crítico	Reduzir	Não
AC2 - Implementar a Governança Institucional	Atraso na finalização dos Relatórios de Gestão dos <i>Campi</i> e das Unidades da Reitoria	Legal/Conformidade	Alto	Reduzir	Sim
	Atraso na publicação das normas do TCU para elaboração do Relatório de Gestão 2020	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Baixa adesão das unidades no desenvolvimento e retorno das ações	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Falta de capacitação para realização de atividades específicas	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Falta de integração dos agentes envolvidos nas atividades (servidores e gestores)	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Moderado	Reduzir	Não
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Inexistência de projetos que garantam a execução total do orçamento	Financeiro/Orçamentário	Moderado	Aceitar	Não
	Mudança nas normas de segurança e combate a incêndio antes da implementação do projeto	Legal/Conformidade	Baixo	Eliminar	Não
	Pendência na documentação dos imóveis	Legal/Conformidade	Moderado	Eliminar	Não
OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	Intercorrência com os convênios e parcerias com agentes externos	Financeiro/Orçamentário	Baixo	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Interposição de recurso administrativo nos processos licitatórios	Operacional	Moderado	Reduzir	Não
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Impossibilidade de visita <i>in loco</i> aos polos	Operacional	Moderado	Aceitar	Sim
	Material didático não finalizado	Operacional	Crítico	Eliminar	Não
	Projetos pedagógicos dos cursos não aprovados	Operacional	Crítico	Reduzir	Não
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Inviabilidade de realização dos testes de proficiência	Imagem/Reputação	Crítico	Eliminar	Sim
	Inviabilidade no estabelecimento de parcerias	Imagem/Reputação	Baixo	Reduzir	Sim
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Crítico	Reduzir	Sim
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	Atraso na execução do plano de ação da Curricularização da Extensão no IFPA	Operacional	Moderado	Reduzir	Não
	Ausência de oferta de Cursos FIC, pelo Centro de Idiomas, nos <i>Campi</i>	Imagem/Reputação	Moderado	Reduzir	Não
	Inviabilidade de execução dos projetos de extensão	Imagem/Reputação	Moderado	Reduzir	Não
	Inviabilidade de produção da revista Tecendo Caminhos	Imagem/Reputação	Moderado	Reduzir	Sim
	Inviabilidade de realização de um dos eventos em pauta	Imagem/Reputação	Moderado	Eliminar	Sim

Fonte: Adaptado de SIGPP (2021).

Quadro 2: Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2020 (Continuação).

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Atraso no processo de reformulação curricular dos cursos	Operacional	Crítico	Reduzir	Sim
	Baixa adesão dos cursos à implementação da política de nivelamento	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Descontinuidade do Pibid pelo Governo Federal	Financeiro/Orçamentário	Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Alto	Aceitar	Sim
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Desinteresse dos egressos em participar das ações do Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	Operacional	Crítico	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Crítico	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos humanos para realização das ações	Operacional	Crítico	Reduzir	Não
	Impossibilidade de criação de unidades empreendedoras	Financeiro/Orçamentário	Alto	Reduzir	Não
	Inviabilidade de execução dos projetos de extensão	Imagem/Reputação	Moderado	Eliminar	Sim
	Inviabilidade de realização de um ou mais eventos	Imagem/Reputação	Moderado	Eliminar	Não
PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Indisponibilidade de recursos humanos para realização das ações	Operacional	Alto	Compartilhar	Sim
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Crítico	Reduzir	Não
PI10 - Melhorar a gestão documental	Não aprovação de Instrução Normativa que regulamente a Gestão Documental	Operacional	Moderado	Eliminar	Não
	Indisponibilidade de recursos humanos para realização das ações	Operacional	Baixo	Reduzir	Não
RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	<i>Campi</i> sem NAPNE em funcionamento	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Falta de resposta dos <i>Campi</i> às solicitações de informações no prazo	Imagem/Reputação	Moderado	Eliminar	Não
	Não aprovação de PPC's de licenciatura em número suficiente para garantir a oferta de vagas exigida	Imagem/Reputação	Crítico	Reduzir	Sim
	Não participação da comunidade para definição das ações afirmativas	Imagem/Reputação	Moderado	Eliminar	Não
	Indisponibilidade de recursos orçamentários/financeiros para realização das ações	Financeiro/Orçamentário	Alto	Aceitar	Sim
RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	Atraso na disponibilização dos dados abertos para publicação no portal	Operacional	Alto	Reduzir	Não
	Ausência de acesso aos serviços por meio digital	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de recursos humanos para realização das ações	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Sim
	Ausência de instalação física	Operacional	Moderado	Reduzir	Sim
	Baixo engajamento e interação nos conteúdos publicados nos canais do IFPA	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Não
	Desvio de atenção do conteúdo da campanha por parte da audiência	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Sim
	Insatisfação dos usuários	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Não
	Ausência de pautas de interesse da Comunidade	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Sim
	Atrasos no repasse de resposta dos setores para atendimento às demandas de informações	Imagem/Reputação	Alto	Reduzir	Sim
	Falta de acompanhamento do Plano de Logística Sustentável nos <i>Campi</i>	Operacional	Moderado	Reduzir	Não
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Baixa conscientização da comunidade acadêmica em relação às questões de sustentabilidade e meio ambiente	Operacional	Crítico	Compartilhar	Não

Fonte: Adaptado de SIGPP (2021).

3.3.2 AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19

O ano de 2020 foi um ano atípico, marcado pela Pandemia da COVID-19. No âmbito da Reitoria do IFPA e de suas 18 unidades acadêmicas, uma série de medidas tiveram que ser adotadas para proteção da saúde de seus alunos, professores, servidores técnicos administrativos e colaboradores. Mas além das medidas para atender ao público interno, as unidades do IFPA também desenvolveram ações em parcerias para colaborar com o enfrentamento da Pandemia em alguns municípios de sua área de abrangência.

Em 19 de março de 2020, as atividades presenciais, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) foram suspensas e, com o objetivo de realizar estudos de medidas relacionadas à prevenção e acompanhamento, na mesma data, foram designados servidores a comporem o Comitê de Risco para adoção de ações preventivas em virtude do estado de emergência de saúde pública, por meio da Portaria nº 460/2020/GAB., de 19 de março de 2020, revogada pela Portaria nº 585/2020/GAB., de 20 de abril de 2020. Já em 15 de maio de 2020, foi publicada a Portaria nº 705/2020/GAB., que suspendia as atividades acadêmicas presenciais (ensino, pesquisa e extensão), no âmbito do IFPA, por tempo indeterminado, e também apresentava outras medidas administrativas relacionadas à prevenção do contágio pelo Novo Coronavírus, priorizando, dessa forma, o trabalho remoto.

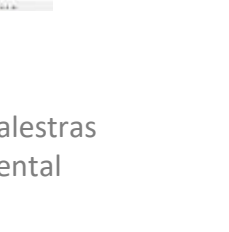
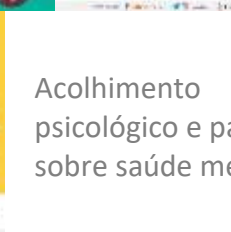
A seguir são listados algumas destas ações:

Figura 12: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade interna.

Estabelecimento de diretrizes e normas de prevenção e esclarecimentos à comunidade



Ações de capacitação remotas



Campanhas de orientação e conscientização



Acolhimento psicológico e palestras sobre saúde mental

Consulta à Comunidade para Tomada de Decisões



Figura 13: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade interna (Continuação).



Figura 14: Ações de enfrentamento à COVID-19 para a comunidade externa.



3.4 RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.4.1 RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O Mapa Estratégico do IFPA é dividido em 19 objetivos estratégicos, como pode ser observado na Figura 11. Esses objetivos estratégicos são divididos em 88 indicadores, sendo que 1 deles não apresentam metas para o exercício 2019, somente para os anos seguintes. O desempenho desses 87 indicadores é mensurado, comparando-se o resultado obtido durante o ano da meta estabelecida no PDI, assim como o esforço empregado, que é mensurado por meio do cumprimento das ações (iniciativas estratégicas) desenvolvidas, visando ao alcance das metas. Os indicadores são apresentados por objetivo, do Gráfico 1 até o Gráfico 20.

Gráfico 1: Desempenho dos indicadores do objetivo “Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados (AC1)”



Fonte: SIGPP (2021).

AC1.1 - Percentual de servidores atendidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor

Devido à pandemia, os eventos de atendimento aos servidores, quanto à saúde e qualidade de vida, ocorreram a distância. No total, foram 17 ações desenvolvidas em 2020, tais como: Webconferência com os médicos, atendimentos realizados pelo Setor de Atendimento Psicossocial e Projeto de Psicólogos do IFPA. Foram 1.059 servidores atendidos, o que equivale a 44,53% do total de servidores ativos, que atualmente é de 2.378.

AC1.2 - Número de vagas ofertadas aos servidores pelo Plano de Capacitação do IFPA

Foi lançado o Edital 001/2020 de licença à capacitação e publicado no site do IFPA com adesão dos servidores. Das 600 vagas previstas inicialmente de forma presencial, só foi possível disponibilizar 325 vagas online, atendendo em parte o previsto no Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) 2020. Foi elaborado o PDP 2021, submetido aos órgãos superiores, cuja aprovação já ocorreu. Desta forma, já certa sua execução em 2021.

AC1.3 - Percentual de normas de gestão de pessoas padronizadas

Foram 23 processos padronizados cumulativamente de um total de 100 mapeados. Dentre eles, destacam-se a Instrução Normativa (IN) nº 1/2020, que estabelece critérios e procedimentos para concessão de Licença para Tratamento de Saúde e Acompanhamento de Doença em Pessoa da Família de Servidores do IFPA; a IN nº 03/2020, que estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelas unidades integrantes do IFPA relativos à implementação de Programa Experimental de Gestão e Acompanhamento das Atividades Remotas, enquanto durar a Pandemia da COVID-19; e a IN nº 07/2020, que estabelece critérios e procedimentos para uniformizar, no âmbito do IFPA, a instrução dos processos administrativos referentes à Licença para Atividade Política. Ademais, padronizou-se também a IN nº 04/2020, a IN nº 05/2020 e a IN nº 08/2020.

AC1.4 - Índice de Titulação Docente

A Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) lançou o primeiro edital de qualificação dos servidores do IFPA, conforme preconiza o Decreto nº 9.991/19. Não foi possível estabelecer nenhuma parceria para contratar programa de Pós-graduação. Do total de docentes, 25 possuem apenas a graduação, 2 possuem aperfeiçoamento, 262 possuem

especialização, 768 possuem mestrado, e 293 possuem doutorado, o que resulta em um Índice de Titulação Docente de 3,96.

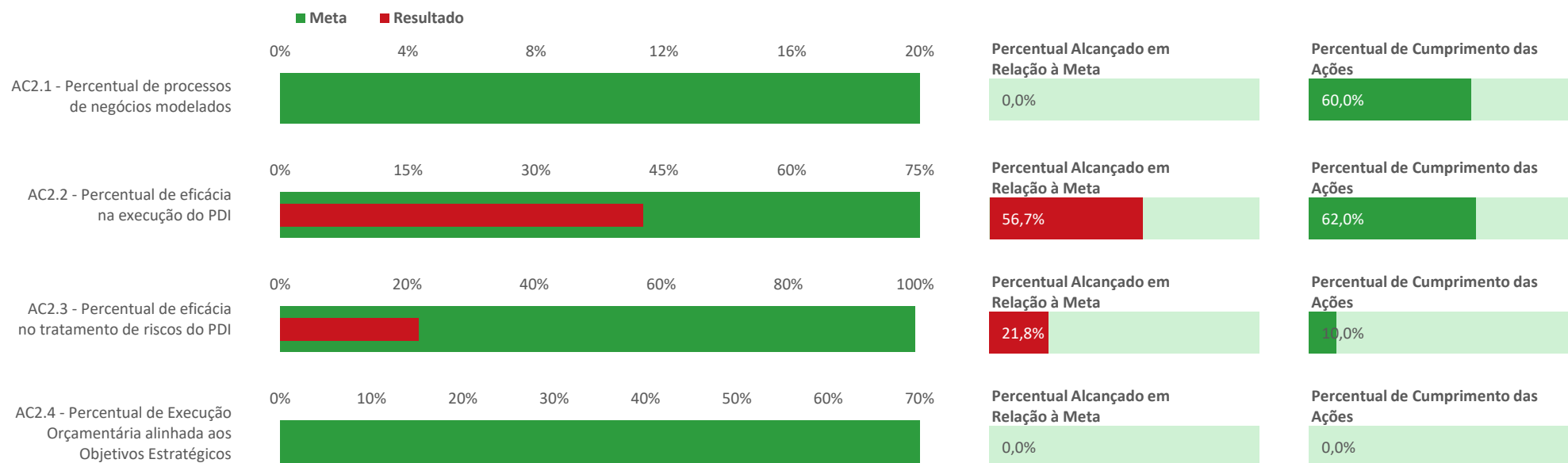
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos

O servidores técnico-administrativos também foram contemplados pelo primeiro edital de qualificação dos servidores do IFPA, conforme preconiza o Decreto nº 9.991/19. Do total de técnicos-administrativos, 6 possuem apenas o ensino fundamental, 105 possuem ensino médio, 213 possuem graduação, 502 possuem especialização, 175 possuem mestrado, e 10 possuem doutorado, o que resulta em um Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos de 1,85.

AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores na pesquisa de clima organizacional

Cada unidade elaborou o seu plano de acordo com o resultado da pesquisa de clima organizacional. Os planos foram parcialmente executados, pois encontrou-se dificuldades em ações presenciais devido à Pandemia da COVID-19.

Gráfico 2: Desempenho dos indicadores do objetivo “Implementar a Governança Institucional (AC2)”.



Fonte: SIGPP (2021).

AC2.1 Percentual de processos de negócios modelados

Ao analisar o indicador, observa-se que não houve resultados cadastrados para a meta, porém existe um esforço enorme para o seu cumprimento. O Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP) vem sendo implantado desde o ano de 2018, com a realização de cursos de formação para gestores e técnicos que atuam nos diversos setores da instituição. Em 2019, o EGPGP foi institucionalizado por meio da Portaria nº 427/2019-GAB. Em 2020, foi elaborado o Plano de trabalho (Portaria nº 598/2020-GAB) com o objetivo de alinhamento das ações a serem realizadas pelo escritório central, assim como pelas unidades nos *Campi*. Também foi iniciada neste ano capacitações por meio do compartilhamento de materiais e realização de eventos sobre o tema. A legislação federal e as novas ações previstas para atuação dos órgãos de controle quanto a essas atividades impactaram negativamente o avanço nessa ação, pois representa grandes mudanças no modelo de gestão atual. Essa atividade consistiu na atualização e complementação das atividades já desenvolvidas no primeiro semestre de 2020. Mas algumas dificuldades foram identificadas no decorrer do ano, tais como: nem

todos os *Campi* estão com seus grupos formados; a dificuldade de engajamentos desses grupos para realização das ações; a necessidade de finalização dos trabalhos de criação do modelo de mapeamento a ser utilizado; a novidade para a maioria dos gestores, necessitando de capacitações permanentes; a inviabilidade de construção do portfólio de processos e a dificuldade na efetivação do desenvolvimento do sistema de informação.

Tomando essas dificuldades, a equipe do EGPGP agiu da seguinte forma para sanar os problemas: individualizou as cobranças da formação das equipes aos dirigentes máximos das unidades; elaborou plano de trabalho com as atribuições das equipes, inclusive para trabalharem como multiplicadores; elaborou cronograma de reuniões mensais; contribui ferramenta colaborativa para que todos apresentassem suas contribuições; elaborou vídeos e compartilhamento de material já criado por outras unidades sobre o tema.

AC2.2-Percentual de eficácia na execução do PDI

Para o alcance da meta deste indicador, algumas ações foram efetivadas em 2020. Do ponto de vista da Diretoria de Avaliação Institucional (DAI), teve-se avanços na elaboração dos Relatórios de Gestão dos *Campi*, mesmo com o novo formato de Relato Integrado.

Também realizado o cadastramento dos indicadores do PDI vigente no Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e Projetos (SIGPP). Em 2020, todos os Planos Estratégicos Anuais (PEA) da Reitoria foram cadastrados no SIGPP e 16 Planos de Ações e Metas dos *Campi* (PAM). Os referidos planos foram acompanhados mensalmente pela equipe da Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (DDIN) a partir das informações extraídas desse sistema e encaminhado em formato de planilhas para todas as unidades, de forma que foi possível acompanhar a evolução do planejamento de cada unidade no decorrer do ano.

Foi implementado no IFPA a Reunião de Análise das Estratégias (RAE), com a publicação dos resultados e discussão a partir dos relatórios extraídos quadrimestralmente do SIGPP. As reuniões tiveram a participação da equipe de Gestão do IFPA, como Reitor, Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Diretores Gerais de *Campi*, além dos Coordenadores de Planejamento dos *Campi*. Com a publicação dos resultados, exigência da IN N.º 24/2020-ME, a III RAE ocorreu na Reunião do Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (CGRCI) do IFPA. Os relatórios e resultados da reunião estão disponíveis em: <https://ifpa.edu.br/cgrci-arquivos/relatorios-2>.

Em parceria com a DTI, a PRODIN elaborou 2 (dois) projetos de customização do SIGPP para melhorar a acessibilidade aos usuários, porém dos 19 itens solicitados foram atendidos apenas 4 (quatro). Essa dificuldade se deu pela saída do analista de TI da instituição e a não inclusão de outro pela DTI para continuação dos projetos.

AC2.3 - Percentual de eficácia no tratamento de riscos do PDI

Com a realização de treinamento sobre Gestão de Riscos no INTEGRA GESTÃO do IFPA em 2019, os *Campi* conseguiram melhorar, em 2020, seus Planos de Gerenciamento de Riscos em seus PAMs e estão conseguindo cadastrar no SIGPP. Algumas unidades da Reitoria também avançaram no gerenciamento de riscos para o exercício 2020. Porém, a falta de interesse ou compreensão por parte de alguns servidores, o excesso de demandas e tarefas em determinados períodos do ano, a escassez de recursos para realização de treinamentos presenciais e impedimentos de

viagens em virtude da Pandemia da COVID-19 dificultaram o atingimento da meta estabelecida. Diante disso, foi realizada a sensibilização dos gestores em reuniões do CODIR, orientações dos Coordenadores de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação Institucional dos *Campi*, por meios virtuais, e a análise dos Planos de Gestão de Risco dos PDCs dos *Campi*.

AC2.4 - Percentual de execução orçamentária alinhada aos objetivos estratégicos

Para este indicador, não foram cadastrados no SIGPP resultados, pois não se conseguiu utilizar o módulo de orçamento no SIPAC para gerenciar a liberação de recursos, conforme o planejamento da unidade. As tratativas também foram feitas com a PROAD.

Gráfico 3: Desempenho dos indicadores do objetivo “Consolidar e ampliar a infraestrutura (IT1)”.



Fonte: SIGPP (2021).

IT1.1 - Número de unidades com Planos de Prevenção Contra Incêndio (PCI) aprovados

No ano de 2020, foram desenvolvidos os projetos referentes aos Planos de Prevenção Contra Incêndio (PCI) dos *Campi* Bragança e Marabá Rural, os quais ainda serão submetidos à aprovação dos bombeiros.

Vale ressaltar que, segundo atualizações normativas do corpo de bombeiros, as análises de projeto têm validade máxima de 2 anos. Já está em andamento, na Diretoria de Engenharia e Infraestrutura (DINF), projeto para regularização/renovação dos *Campi* Óbidos e Avançado Vigia. Em processo de análise nos bombeiros, estão os projetos do *Campus* Paragominas e do prédio do CTEAD.

IT1.2 - Número de *Campi* regularizados com relação ao HABITE-SE, AVCB, titularidade do terreno e registro no SPIUnet

Desde 2018 estão sendo desenvolvidas ações para regularização dos *Campi* junto à SPU e iniciado o projeto de regularização junto ao corpo de bombeiros e prefeituras. Considerando o conjunto dos 4 itens HABITE-SE, AVCB, titularidade do terreno e registro no SPIUnet, tem-se 5 *Campi* em conformidade: *Campus* Altamira, *Campus* Belém, *Campus* Bragança, *Campus* Itaituba e *Campus* Óbidos.

O IFPA, por meio da Pró-reitoria de Administração (PROAD), designou uma servidora da DINF para atuar junto à Superintendência de Patrimônio da União (SPU)/PA com foco na regularização dos bens imóveis sob posse deste instituto. Esse trabalho teve início em novembro de 2018 e ainda se encontra em andamento. Mas já houve um avanço considerável em relação ao Sistema SPIUnet. Atualmente, tem-se 18 unidades cadastradas na base de dados da SPU, restando apenas o *Campus* Rural de Marabá que tem sua área sob a dominialidade do INCRA.

IT1.3 - Percentual de manutenção preventiva e corretiva executadas

No ano de 2020, foram realizadas intervenções de manutenção na Reitoria e nos *Campi* Belém, Bragança, Cametá, Castanhal, Conceição do Araguaia, Itaituba, Marabá Industrial, Marabá Rural, e Parauapebas, totalizando 5.819,66 m² de área mantida.

Por meio do contrato de manutenção predial, gerido pela Reitoria, foram emitidas 18 Ordens de Serviços para atendimento de demandas preventivas e corretivas nas diversas unidades que compõem o IFPA.

IT1.4 - Percentual de área construída

No ano de 2020, foram agregados à área total edificada do IFPA o refeitório do *Campus* Abaetetuba e a as novas instalações do CEAGRO/*Campus* Conceição do Araguaia. A obra fez melhorias na estrutura já existente e ampliou a área construída com novas edificações, como bloco de banheiros, refeitório estudantil e espaço de convivência.

IT1.5 - Número de *Campi* com Refeitório ou Restaurante Estudantil construído

No ano de 2020, o IFPA entregou mais duas obras de construção de refeitório estudantil, foi agregado à área construída do IFPA as instalações do Refeitório do *Campus* Abaetetuba e do CEAGRO em Conceição do Araguaia.

Dentre as unidades do IFPA, as que já tem refeitório são: *Campus* Abaetetuba, *Campus* Belém; *Campus* Bragança; *Campus* Castanhal; CEAGRO/*Campus* Conceição do Araguaia, *Campus* Marabá Rural, *Campus* Paragominas e *Campus* Tucuruí.

IT1.6 - Número de *Campi* com espaço de convivência construído

Dos 18 *Campi* do IFPA, 17 já dispõem de espaço aberto ou fechado destinado à convivência entre alunos e/ou servidores. Apenas o *Campus* Marabá Industrial, ainda não dispõe de espaço adequado, todavia já está em execução uma obra no referido *Campus*, que contempla em seu projeto espaço adequado para convivência de alunos e servidores.

IT1.7 - Número de *Campi* com Quadra Coberta

O IFPA avança em projetos e obras para que todos os seus *Campi* tenham local adequado para prática de esportes por seus alunos. Em 2020, dos 18 *Campi* do IFPA, 11 possuíam quadra de esportes coberta. São eles: *Campus* Abaetetuba; *Campus* Altamira; *Campus* Belém; *Campus* Bragança; *Campus* Castanhal; *Campus* Conceição do Araguaia; *Campus* Itaituba; *Campus* Marabá Rural; *Campus* Paragominas; *Campus* Santarém e *Campus* Tucuruí.

Gráfico 4: Desempenho dos indicadores do objetivo “Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados (IT2)”.



Fonte: SIGPP (2021).

IT2.1 - Número de Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional

Para o Indicador Número de Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional, estavam previstas 5 (cinco) ações estratégicas para a DTI, porém foram formalizadas 10 (dez) ações, sendo que destas 8 (oito) foram concluídas, 1 (uma) está em andamento e 1 (uma) não foi iniciada.

IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI

Para o Indicador Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI, estavam previstas 4 (quatro) ações estratégicas para o Departamento de Tecnologia da Informação (DEPTI), porém foram formalizadas 6 (seis) ações, sendo que destas foram realizadas 4 (quatro), que contaram com o envolvimento de 72% dos analistas de TI. Por conta da Pandemia, só puderam ser realizadas atividades de forma remota aos servidores do IFPA.

IT2.3 - Número de novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição

As demandas de sistemas, relacionadas no PEA, são encaminhadas pelas áreas de negócios que utilizam os sistemas e estão vinculadas diretamente à Reitoria do IFPA: Gabinete do Reitor, incluindo ainda a Assessoria de Comunicação e Ouvidoria, Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas.

Para o Indicador *Número de novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição*, estava prevista a disponibilização de 6 (seis) módulos, porém foram demandados 15 (quinze) módulos, sendo que destes, somente 3 (três) foram concluídos, 7 (sete) estão em andamento, mas foram considerados como homologados para utilização na instituição para efeito de cálculo do indicador, e 5 (cinco) não foram iniciados.

IT2.4 - Número de Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição

Para o Indicador *Número de Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição*, estavam previstas 14 (catorze) ações estratégicas, porém foram demandadas 36 (trinta e seis) ações, sendo que destas, 11 (onze) foram concluídas, 10 (dez) estão em andamento, mas

foram consideradas como em funcionamento para efeito de cálculo do indicador, e 15 (quinze) não foram iniciadas.

IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados

A DTI trabalha para disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados aos *Campi*, que requerem sempre mais o aumento da largura de banda dos *links* de Internet de acordo com suas demandas. Neste sentido, a DTI vem trabalhando em conjunto com a RNP, que é a responsável por realizar o processo de licitações dos *links* de internet da Rede Federal. Outra atividade de grande importância na área de Setor de Infraestrutura de Redes TI (SIR), que requer uma atenção especial, é o Data Center, que é o local onde estão concentrados os sistemas computacionais da instituição, como sistemas de processamento e sistema de armazenamento de dados.

Para o Indicador *Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados*, estavam previstas 5 (cinco) projetos, porém, foram demandados 8 (oito) projetos, sendo que destes, somente 3 (três) foram concluídos, 4 (quatro) estão em andamento, mas foram considerados como aptos para efeito de cálculo do indicador, e 1 (um) não foi iniciado.

IT2.6 – Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional

A Coordenação de Governança tem a responsabilidade de auxiliar os setores de TI dos *Campi*, os setores da Reitoria, o Comitê de Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e o Comitê de Gestor de Segurança da Informação (CSTI) na adoção de boas práticas adotadas e recomendadas pelo Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e pelo seu órgão central da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação do Ministério do Planejamento Desenvolvimento e Gestão (SETIC/MP), bem como na adoção de normas e modelos de referência no exercício do controle externo relativo ao tema.

Para o Indicador *Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional*, estavam previstos 04 (quatro) projetos, porém foram demandados 10 (dez) projetos, sendo que destes somente 2 (dois) foram concluídos, 6 (seis) estão em andamento, mas foram considerados como aptos para efeito de cálculo do indicador, e 2 (dois) não foram iniciados.

Gráfico 5: Desempenho dos indicadores do objetivo “Otimizar a execução orçamentária e financeira (OF1)”.



Fonte: SIGPP (2021).

OF1.1 - Percentual de acompanhamento da execução orçamentária

O IFPA tem como meta, todos os anos, executar 100% dos recursos que lhe são descentralizados. Em 2020, esteve-se muito perto de alcançar essa meta. Em um ano de pandemia e de muitos desafios, muitas ações, com recursos específicos para elas, deixaram de ser executadas por conta da situação epidemiológica. Mesmo com grandes desafios, O IFPA ainda foi umas das instituições da Rede Federal de Educação, Ciência e Tecnologia que alcançou um dos maiores percentuais de execução orçamentária, que ficou em 98,8%.

OF1.2 - Percentual de Custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva

Como estratégia para garantir o rápido atendimento em situações que exijam manutenção preventiva e corretiva em todas as unidades do IFPA, a Reitoria fez a contratação de empresa especializada em manutenção predial para atendimento de todas as unidades, sendo a execução de serviços sob demanda. Ao longo de 2020, foram aproximadamente 20 ordens de serviços emitidas para quase todas as unidades do IFPA,

que totalizaram um montante de R\$ 3.774.070,39, o que representa 8,67% do total do orçamento de custeio (R\$ 43.533.504,00) investidos somente nesta ação.

OF1.3 - Número de licitações compartilhadas realizadas

No exercício de 2020, foram executadas pela Reitoria do IFPA 3 (três) licitações compartilhadas. Os objetos dos certames são de serviços comuns a todas as 19 unidades que compõe o IFPA, a saber: prestação de serviço continuado de vigilância armada, prestação de serviço de limpeza e conservação e prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos sem mão de obra exclusiva de condutores.

Nos certames, foram licitadas as demandas de todas as unidades. O modelo de contratação visa atender a Portaria nº 13.623, de 10 de dezembro de 2019, que estabelece diretrizes para redimensionamento do quantitativo de Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG). As gestões contratuais, orçamentária e

financeira passam a ser centralizadas na Reitoria, cabendo às unidades a fiscalização setorial, nos termos do Inciso IV, art. 40 da IN nº 5, de 25 de maio de 2017.

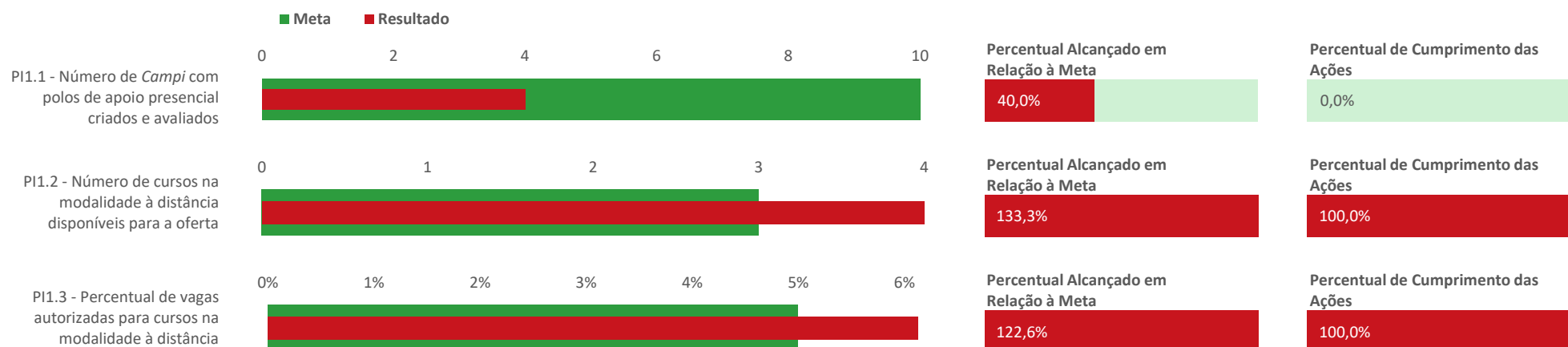
Outros 2 (dois) processos de contratação compartilhada planejados para execução no exercício 2020 não foram concluídos. A contratação de prestação de serviço de gerenciamento de frota foi suspensa nas vésperas na abertura da sessão, conforme deliberação da autoridade máxima do órgão, para que fossem esclarecidas e respondidas Solicitações de Auditoria elaboradas pela CGU e uma representação junto ao TCU, de empresa interessada em participar do certame. Já o processo de contratação de Serviços Especializados de Apoio Administrativo teve sua tramitação comprometida devido às medidas de isolamento social, que ocasionaram atrasos na tramitação do processo. Foi

atualizado o cronograma de execução da contratação, com nova previsão para início da prestação do serviço para o dia 01/04/2021.

OF1.4 - Percentual de arrecadação de recursos

Com ações desenvolvidas na Reitoria e nos *Campi*, o IFPA arrecadou R\$ 1.505.225,49 (um milhão, quinhentos e cinco mil, duzentos e vinte e cinco reais e quarenta e nove centavos) frente ao orçamento total de custeio previsto para 2020. O valor arrecadado representou 3,46% do orçamento de custeio previsto para 2020 (R\$ 43.533.504,00).

Gráfico 6: Desempenho dos indicadores do objetivo “Institucionalizar e expandir a EaD (PI1)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI1.1 - Número de *Campi* com polos de apoio presencial criados e avaliados

Não foi possível realizar viagens para avaliação de polos em 2020, em decorrência da pandemia. 4 *Campi* estão com polos de apoio criados e avaliados: Abaetetuba, Bragança (meta cumulativa desde 2019), Paragominas e Santarém. Portanto, esse resultado está abaixo da meta prevista de 10 *Campi*.

PI1.2 - Número de cursos na modalidade à distância disponíveis para a oferta

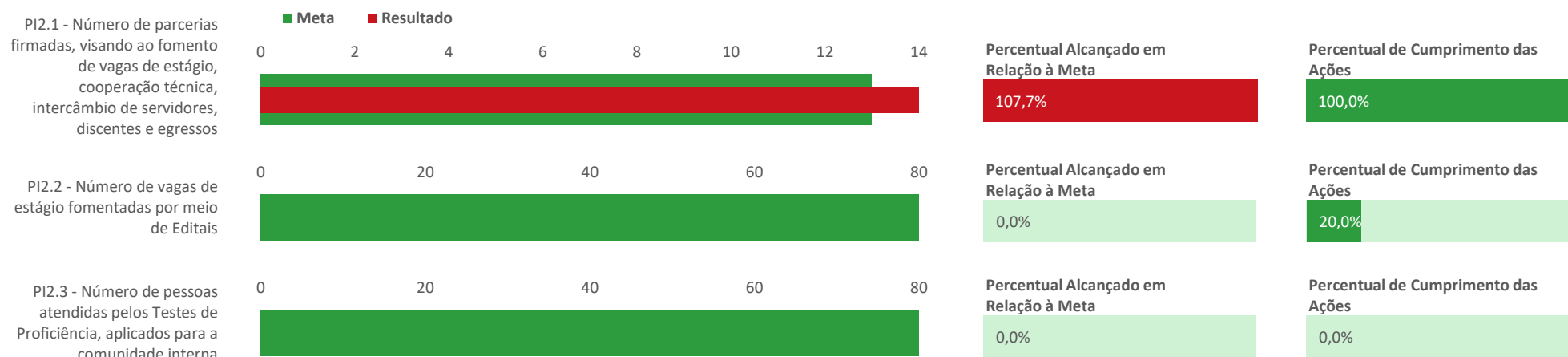
Tem-se o quantitativo de 4 cursos com materiais didáticos elaborados e disponíveis para oferta: FIC Inglês, FIC Espanhol, FIC Programador Web e Curso de

Aperfeiçoamento em Práticas Pedagógicas Inovadoras para Educação de Jovens e Adultos. Portanto, houve a superação da meta que era de 3 cursos.

PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade à distância

De 8.959 vagas ofertadas em 2020, 550 se destinaram a cursos FIC, 400 para Programador Web e 150 para cursos de Aperfeiçoamento em Práticas Pedagógicas Inovadoras para Educação de Jovens e Adultos. Isso corresponde a 6,13% das vagas, superando a meta prevista que era de 5%.

Gráfico 7: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aumentar a qualidade da formação acadêmica (PI2)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos

A consolidação da normatização (IN nº 01/2018 - Parcerias Interinstitucionais) interna possibilitou a diminuição no tempo processual e a facilitação na análise da minuta do instrumento proposto, principalmente quanto à análise da Procuradoria Federal do IFPA. Foram firmadas 14 parcerias interinstitucionais, destacando: Bioenergia, Emater, ESALQ/USP, Polícia Militar e Marinha do Brasil.

PI2.2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de Editais

Em 2020, o contrato com o CIEE (agente de integração) foi encerrado, sem a possibilidade legal de aditivar. Neste cenário, a PROEX já elaborou os instrumentos necessários para que haja uma nova licitação visando a contratação de um novo agente de integração para o IFPA, que forneça apoio administrativo junto ao Programa de Estágio Institucional. A PROAD executará o rito da licitação supramencionada. Assim que o IFPA tiver o agente de integração definido, um novo edital deve ser lançado, contemplando as 80 vagas previstas nesta meta.

Paralelamente, foi elaborada e publicada a IN nº 01/2020/PROEN/PROEX, que estabeleceu orientações quanto à prática de estágio, durante a pandemia da COVID-19,

permitindo sua realização de forma remota, de acordo com os PPCs dos cursos, assim como a construção dos instrumentos necessários (Termo de Referência, Estudo Preliminar, Formalização da demanda e Mapa de risco), encaminhado à PROAD, para abertura de processo licitatório para contratação de novo agente de integração.

PI2.3 - Número de pessoas atendidas pelos Testes de Proficiência, aplicados para a comunidade interna

Não foi possível aplicar os testes de proficiência no IFPA por impossibilidade no atendimento às exigências dos Editais nº 100/2017 e nº 38/2018 da SETEC/MEC, que dizem respeito ao credenciamento das Instituições da Rede Federal ao Programa Idiomas sem fronteiras, como: espaço físico, estrutura de recursos humanos e política linguística regulamentada em menos de 1 ano.

Gráfico 8: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão (PI3)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI3.1 - Número de ações institucionais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão

Devido à pandemia da COVID-19 e às medidas de proteção que impediram as atividades presenciais, o INTEGRA IFPA, Reunião Integrada do Ensino, Pesquisa e Extensão não pôde ser realizado, ficando a perspectiva de realização para 2021.

PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)

Foram desenvolvidos 46 Projetos Extensionistas nos *Campi* do IFPA, por meio dos Núcleos de Extensão. Grande parte deles foram motivados pelas ações de combate à

Pandemia. A diminuição do número de unidades extensionistas implantadas nos *Campi*, também foi motivada pela pandemia.

PI3.3 - Número de projetos executados por meio da Curricularização da Extensão

Com o isolamento social, o trabalho *home office* e a suspensão das atividades acadêmicas, provocados pela pandemia da COVID 19, não foi possível concluir o Plano de Ação. O plano de disciplina adaptado ao que preconiza a Resolução nº 397/2017 - CONSUP/IFPA, já foi customizado no SIGAA. Ainda faltam ajustes referentes ao registro das cargas horárias de extensão, vinculadas ao PPC dos cursos Superiores do IFPA. Está sendo finalizada a fase 4 (Socialização das Experiências e Revisão dos PPCs) do plano de ação instituído no IFPA, de um total de 5 fases.

PI3.4 - Número de exemplares da Revista de Extensão "Tecendo Caminhos" publicados

Com o isolamento social, o trabalho *home office* e a suspensão das atividades acadêmicas, provocados pela pandemia da COVID 19, não foi possível produzir a 2ª edição da revista Tecendo Caminhos. Foi realizado o levantamento de projetos que irão compor a 2ª edição da revista Tecendo Caminhos. Contudo, em função da pandemia, as matérias não foram concluídas e revisadas, ficando as referidas atividades para 2021.

PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas

Foram realizados 18 cursos, motivados pela definição de novas estratégias que visam impulsionar a oferta de mais cursos FIC, por meio do Centro de Idiomas dos *Campi*. A Consolidação do Centro de Idiomas do IFPA, em 16 *Campi*, promoveu cursos de língua estrangeira, português como segunda língua e libras.

Gráfico 9: Desempenho dos indicadores do objetivo "Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem (PI4)".



Fonte: SIGPP (2021).

PI4.1 - Percentual de cursos de graduação participantes do Programa de Monitoria

Os editais de monitoria foram suspensos em razão da pandemia. Após a retomada dos calendários acadêmicos, 8 projetos de monitoria, de 5 *Campi*, puderam ser executados de forma remota, o que corresponde a 11,76% dos cursos de graduação do IFPA, abaixo da meta de 60%.

PI4.2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada

Foi realizado um diagnóstico para detectar as ações de nivelamento existentes nos *Campi*, o que contribuiu na elaboração da minuta da Política de Permanência e Êxito do IFPA, a qual englobará a política de nivelamento. Não foi possível implementar a política em 2020.

PI4.3 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos

18 projetos de ensino de educação básica e 46 projetos de monitoria foram aprovados em 2020, o que corresponde a 17,61% dos cursos de educação básica e de graduação. Contudo, em meio à situação de pandemia, apenas 26 conseguiram ser implementados.

PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE

A previsão era de 80% dos estudantes acompanhados pelo NAPNE, mas a meta foi cumprida em 90%. Destaque-se a concessão de Auxílio PcD para o atendimento de estudantes com deficiência e a Criação do GT de Educação Inclusiva.

PI4.5 - Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão

Em decorrência da pandemia, foi necessário prorrogar o prazo de submissão de PPCs. 17 cursos de graduação já possuem PPCs alinhados à Política de Curricularização da Extensão do IFPA, totalizando 25,49% dos cursos, abaixo da previsão inicial de 40%.

PI4.6 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência

Dos 20 cursos de licenciatura em atividade em 2020, 6 cursos (30%) aprovaram subprojetos para o PIBID, por meio do Edital CAPES nº 02/2020. Com a redução dos recursos para o PIBID, não foi possível aprovar mais projetos e atingir a meta prevista de 35%.

Gráfico 10: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais (PI5)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI5.1 - Número de ações extensionistas realizados pela PROEX, com abrangência institucional

A Pandemia inviabilizou a realização de 4 (quatro) eventos extensionistas. Mesmo em tempos de pandemia, 3 (três) dos 7 (sete) eventos extensionistas, previstos no PEA 2020 da Pró-reitoria de Extensão, foram realizados. São estes: o Encontro dos CGIPes, o Encontro da Rede OMT e o Encontro de Esporte e Lazer.

PI5.2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)

Os projetos do PROEXTENSÃO 2020 tiveram suas práticas ressignificadas, buscando priorizar os ambientes remotos na relação dialógica entre os pares envolvidos,

devido à pandemia da COVID-19 e às medidas de proteção que impediram as atividades presenciais. O Edital nº 4/2020, PROEXTENSÃO 2020, foi publicado no dia 5 de novembro e o resultado da seleção dos 36 projetos ocorreu no dia 17/12/2020. O período de execução será de 01/03/2021 a 30/06/2021.

PI5.4 - Número de Unidades Empreendedoras Implantadas

Só houve a criação de 1 (uma) Empresa Júnior, das unidades empreendedoras que estavam planejadas para 2020. Todo o planejamento de implantação foi prejudicado pela pandemia da COVID-19, que interrompeu as atividades nos *Campi* como medida de proteção contra o Coronavírus.

PI5.5 - Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)

Houve maior diversidade de ações ofertadas para o atendimento aos egressos com destaque para: indicação de egressos para compor o CONSUP do IFPA; assessoramento remoto e promoção de reuniões presenciais a distância junto aos CGIPes e gestores de Extensão dos *Campi*; além da promoção da pesquisa institucional de egressos 2020.

A PROEX realizou assessoramento e acompanhamento das ações previstas nos PPAEs dos *Campi* em prol do atendimento aos egressos do IFPA.

PI5.6 - Número de Boletins produzidos pela Rede OMT

Foi produzido 1 (um) boletim, por meio do OMT Local do *Campus* Marabá Rural. Houve o aumento da promoção de ações pela PROEX e pelos OMTs (inclusive os seus Grupos de Pesquisa vinculados (GPVs)/Setor de Extensão dos *Campi*, mesmo em tempos de pandemia. Em virtude do isolamento social, do trabalho home office e da suspensão das atividades acadêmicas, provocados pela pandemia da COVID-19, não foi possível cumprir a meta de 2 Boletins a serem produzidos pela Rede OMT.

Gráfico 11: Desempenho dos indicadores do objetivo “Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores (PI6)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI6.1 - Número de convênios de cooperação técnico-científico e educacional (Minter, Dinter e cooperações) com IES públicas para a qualificação do corpo de servidores

Foram realizados 7 convênios para oferta de Mestrado/Doutorado em Agronomia, Doutorado em Educação em Ciências Matemática, Doutorado em Saúde Pública, Doutorado em Geografia Humana, Mestrado em Gestão de Recursos Naturais e Desenvolvimento Local na Amazônia, Mestrado em Educação, e Doutorado em Engenharia Elétrica. Envolvendo 6 instituições: UNESP, REAMEC, FIOCRUZ, USP, UNIFESSPA e UFPA.

PI6.2 - Número de bolsas e auxílios de Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado do Programa Institucional de Qualificação (PIQ-IFPA), por meio de Editais anuais

Para 2020, estava prevista a oferta de 10 bolsas, mas foram ofertadas 4 bolsas para o REAMEC/UFPA. A meta não foi alcançada devido ao contingenciamento orçamentário e ao período de calamidade pública ocasionados pela COVID-19.

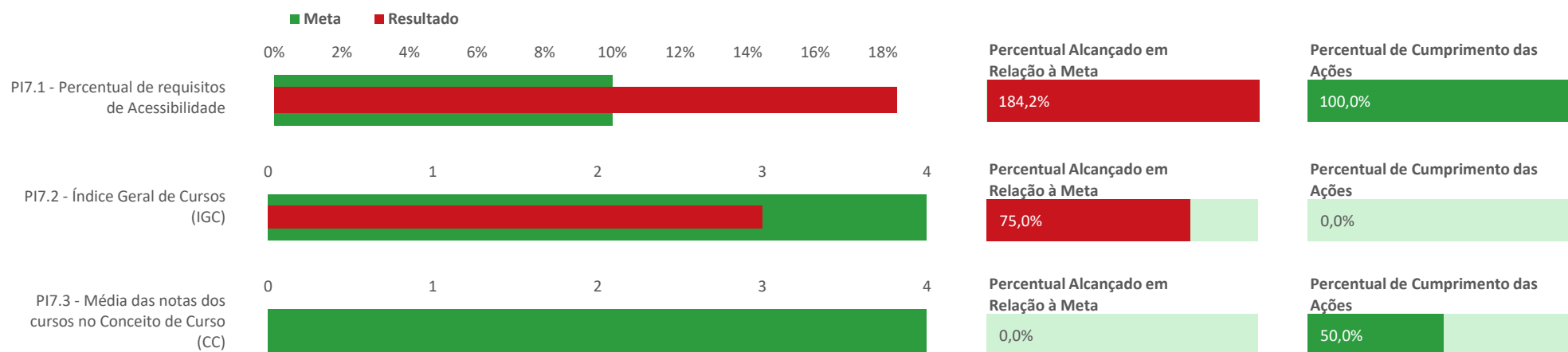
PI6.3 - Número de cursos de pós-graduação stricto sensu

O IFPA possui 5 cursos aprovados pela CAPES, mas um dos cursos (Doutorado em Desenvolvimento Rural e Gestão de Empreendimentos Agroalimentares) ainda não iniciou suas atividades acadêmicas.

PI6.4 - Percentual de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu

8 Campi do IFPA ofertaram vagas, totalizando um quantitativo de 297, que equivale a cerca de 4% do total de vagas. A meta não foi alcançada devido ao período de calamidade pública ocasionada pela COVID-19 que interrompeu as atividades. Foram expedidos 103 certificados e 31 diplomas.

Gráfico 12: Desempenho dos indicadores do objetivo “Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação (PI7)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI7.1 - Percentual de requisitos de Acessibilidade

Em geral, as unidades do IFPA demandam projetos de melhoria no que tange às normas de acessibilidade. Vários projetos foram e estão sendo desenvolvidos com este

objetivo. Em 2020, foram realizadas obras, reformas e adaptações visando atender aos quesitos estabelecidos pela norma e que também servirão de base para a avaliação da infraestrutura física voltada à acessibilidade para portadores de necessidades especiais.

PI7.2 - Índice Geral de Cursos (IGC)

Infelizmente, o INEP ainda não divulgou o resultado do IGC do IFPA referente ao ano de 2019, que estava previsto para dezembro de 2020. O resultado alcançado registrado corresponde ao IGC vigente, do ano de 2018, divulgado em dezembro de 2019. Porém, foram divulgados os CPCs de 5 cursos que realizaram Enade em 2019. 4 deles aumentaram seus conceitos em relação ao CPC anterior, o que resultará no aumento do IGC contínuo do IFPA, mas ainda não se sabe se isso resultará no aumento do IGC na faixa, de 3 para 4. A interrupção das atividades acadêmicas durante boa parte do ano, em virtude da Pandemia dificultou a implementação de ações para melhoria do IGC. O contato com as CPAs Locais ficou mais difícil, e houve a necessidade de priorização de outras demandas da DAI. As únicas medidas que puderam ser adotadas pela DAI foi o auxílio à CPA Institucional na elaboração do Relatório de Autoavaliação de 2019 e realização de eleição para recomposição do quadro de membros da CPA Institucional.

Gráfico 13: Desempenho dos indicadores do objetivo “Promover pesquisa científica e tecnológica (PI8)”.

PI7.3 - Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)

Durante o exercício 2020, as avaliações *in loco* foram sobrestadas pelo INEP e pelo MEC, em decorrência da pandemia. Portanto, não foi possível registrar resultados alcançados para este indicador. Em 2020, foram realizadas visitas de simulação de avaliação de cursos do *Campi* Altamira e Bragança. Não foi possível visitar outros *Campi* por conta da suspensão das atividades acadêmicas e viagens, em decorrência da pandemia. No geral, os *Campi* do IFPA têm sido bem avaliados nas simulações realizadas, mesmo sendo bem criteriosas. A maioria dos *Campi* tem aceitado bem as sugestões de melhorias e a comunidade acadêmica dos cursos têm assimilado bem as orientações sobre a avaliação *in loco*.



Fonte: SIGPP (2021).

PI8.1 - Número de bolsas nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação do CNPq -CAPES -FAPESPA

Todas as publicações referentes aos processos de seleção e classificação foram disponibilizadas no site da PROPPG, garantindo transparência e acesso ao cidadão, com acesso pelo link: <https://proppg.ifpa.edu.br/ultimas-noticias/237-edital-n-01-2020>. Em relação às modalidades por *Campus* do IFPA, foram submetidas 50 propostas de nível médio/técnico de 16 *Campi* e, em nível de graduação, foram submetidas 52 propostas de 9 *Campi*. De acordo com as cotas institucionais para a concessão de bolsas de acordo com as chamadas CNPq/PIBIC-EM nº 13/2020, CNPq/PIBIC nº 10/2020, CNPq/PIBITI nº 08/2020, CNPq/PINIC-Af nº 14/2020, foram distribuídas 51 bolsas no IFPA nos Programas Institucionais de Bolsa de Iniciação Científica e Tecnológica (PIBIC, PIBIC-Af, PIBIC-EM e PIBITI), sendo o IFPA contemplado com 33 bolsas PIBIC-EM, 8 bolsas PIBIC, 8 bolsas PIBITI e 2 bolsas PIBIC-Af, distribuídas em 16 *Campi*.

PI8.2 - Número de *Campi* com Programa de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (PIBICTI) implantado

A maior parte dos editais foram lançados no ano de 2019 com vigência até 2020, uma vez que as bolsas de iniciação científica contam com o período mínimo de 6 meses para serem desenvolvidas. O ano de 2020 foi atípico para os *Campi* em função da pandemia que culminou com a paralisação das atividades presenciais, impactando as atividades de pesquisa. Outras situações são decorrentes de não ter sido autorizado recurso da assistência estudantil, paralisando estas demandas, algo já dialogado para execução no ano de 2021 com base nos critérios de seleção de alunos com vulnerabilidade social.

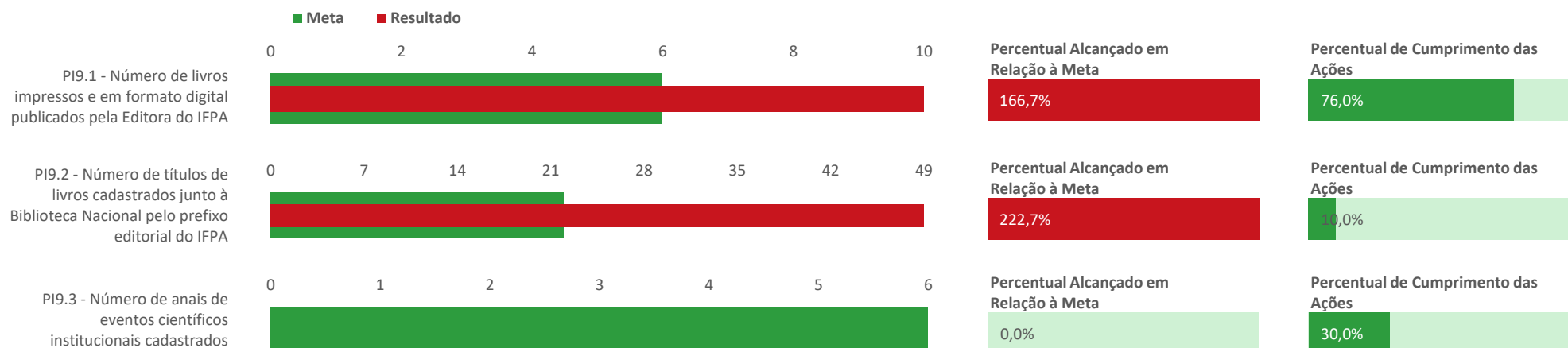
PI8.3 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)

Foram realizados 2 eventos no *Campus* Abaetetuba, 1 evento no *Campus* Altamira, 2 eventos no *Campus* Ananindeua, 3 eventos no *Campus* Belém, 1 evento no *Campus* Breves, 1 evento no *Campus* Itaituba, 1 evento no *Campus* Marabá Rural, 1 evento no *Campus* Paragominas, 1 evento no *Campus* Parauapebas, 1 evento no *Campus* Santarém e 1 evento no *Campus* Tucuruí totalizando a realização de 15 eventos, dos 18 planejados. Em função da suspensão das atividades presenciais por causa da pandemia do novo coronavírus todos os eventos se deram no formato *online*, inclusive com integração entre alguns *Campi* e com outras instituições públicas.

PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo

Em função da suspensão das atividades presenciais, por causa da pandemia do novo coronavírus, alguns projetos em parceria com o setor produtivo foram suspensos temporariamente. A maioria dos *Campi* não tem o hábito de desenvolver tais projetos, o que vai requerer novas políticas de fortalecimento e estímulo à pesquisa aplicada.

Gráfico 14: Desempenho dos indicadores do objetivo “Estimular a difusão do conhecimento (PI9)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI9.1 - Número de livros impressos e em formato digital publicados pela Editora do IFPA

Em relação à meta de livros impressos e em formato digital publicados pela Editora do IFPA prevista para os próximos exercícios, conseguiu-se somar 10 livros, sendo 7 em formato e-book e 3 no impresso. No entanto, é preciso frisar que a Editora, para as 4 obras lançadas em formato digital em 2020, não conseguiu viabilizá-las no formato impresso como em 2019. No momento, dois novos livros se encontram aprovados e em processo de diagramação já para o exercício de 2021. Três outras obras se encontram em análise de mérito pelo Conselho Editorial e pareceristas *ad hoc*s.

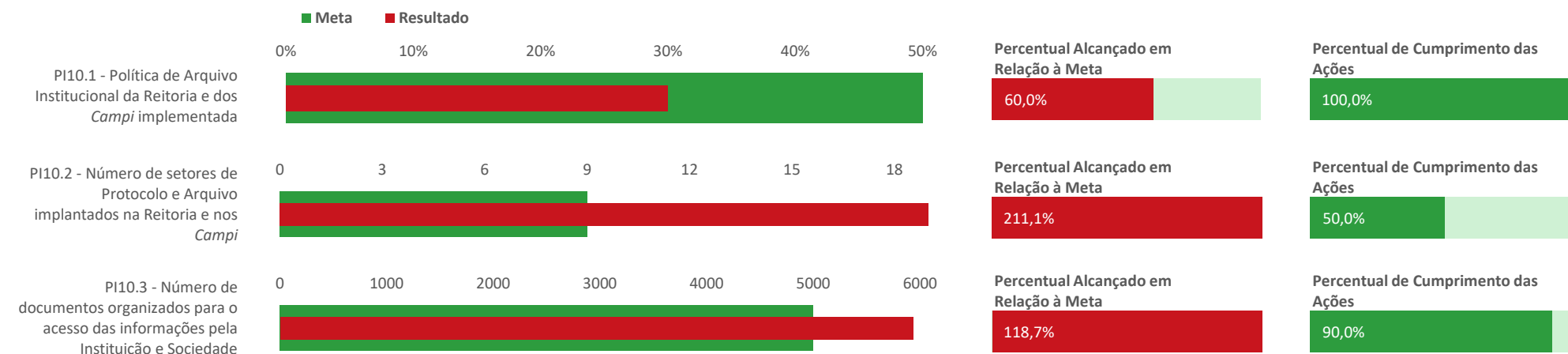
PI9.2 - Número de títulos de livros cadastrados junto à Biblioteca Nacional pelo prefixo editorial do IFPA

Em relação à meta do número de títulos de livros cadastrados junto à Biblioteca Nacional pelo prefixo editorial do IFPA, passou-se um período sem serviço por causa da alteração do responsável pelo serviço no Brasil, antes Biblioteca Nacional, hoje Câmara Brasileira do Livro. Mesmo com o período de hiato, foram emitidos 13 ISBNs em 2020 pelo prefixo editorial do IFPA, totalizando no cumulativo 49 emissões ISBN.

PI9.3 - Número de anais de eventos científicos institucionais cadastrados

A meta relacionada ao número de anais de eventos científicos institucionais cadastrados foi a única não atingida em 2020. Os anais de eventos, assim como as emissões de ISBN, são serviços realizados pela Editora por demanda, não dependendo, portanto, de ações da Editora em si. Por isso, esta meta foi revista e retirada do PDI e não vai mais constar em 2021.

Gráfico 15: Desempenho dos indicadores do objetivo “Melhorar a gestão documental (PI10)”.



Fonte: SIGPP (2021).

PI10.1 - Política de Arquivo Institucional da Reitoria e dos Campi implementada

Com a publicação da IN nº 06/2019, que dispõe sobre a implantação e funcionamento do processo eletrônico no âmbito do IFPA, já foi possível atender parcialmente as diretrizes previstas em uma política institucional de arquivo para o IFPA, equivalente aos 30% apresentados como resultado pelo setor de arquivo.

PI10.2 - Número de setores de Protocolo e Arquivo implantados na Reitoria e nos Campi

Com a implantação do Sistema SIG, módulo de protocolo, todas as unidades do IFPA (Reitoria e Campi) precisaram implantar o serviço de protocolo, tornando-se unidades protocoladoras. É importante frisar que todas as unidades possuem protocolo ativo, mas não necessariamente um setor específico dedicado a essa tarefa, haja vista a carência de pessoal e as demais atividades desenvolvidas nos Campi.

PI10.3 - Número de documentos organizados para o acesso das informações pela Instituição e Sociedade

No total, 4.366 processos foram higienizados, organizados e classificados no código da tabela de temporalidade do Conselho Nacional de Arquivo (CONARQ), destes, 365 processos admissionais de todas as unidades do IFPA foram inclusos no sistema de Assentamento Funcional Digital (AFD) do ME.

Gráfico 16: Desempenho dos indicadores do objetivo “Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social (RS1)”.



Fonte: SIGPP (2021).

RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil

97% dos estudantes em situação de vulnerabilidade social foram atendidos, superando a meta de 85%. Destaque-se a criação de auxílios para minimizar os impactos da pandemia: Auxílio Inclusão Digital (compra de dados móveis), Auxílio Eventual Campo e Auxílio Inclusão Digital (aquisição de equipamentos).

RS1.2 - Número de *Campi* com NAPNEs estruturados, conforme regulamentação

4 *Campi* foram estruturados, conforme a legislação: Abaetetuba, Belém, Castanhal e Tucuruí. Ou seja, apenas 50% da meta prevista (8 *Campi*) foi atingida. Há Termos de Referência para aquisição de equipamentos de tecnologia assistiva e para contratação de tradutores e intérpretes de LIBRAS, com previsão de finalização em 2021.

RS1.3 - Número de *Campi* com Política de Ações Afirmativas Específicas implementada

Com a suspensão dos calendários acadêmicos, devido à pandemia, as discussões em torno da elaboração da Política de Ações Afirmativas foi replanejada para 2021.

RS1.4 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada

De 8.959 vagas ofertadas em 2020, 2.194 se destinaram a cursos técnicos integrados ao ensino médio (24,5% das vagas), um pouco abaixo dos 30% previstos. A PROEN orientou as equipes dos *Campi* por meio do trabalho remoto na elaboração dos PPCs dos Cursos Técnicos de Nível Médio.

RS1.5 - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT

De 8.959 vagas ofertadas em 2020, 210 se destinaram a cursos de EJA (2,34% das vagas), ainda abaixo dos 10% previstos. A PROEN orientou as equipes dos *Campi* por meio do trabalho remoto na elaboração dos PPCs dos Cursos Técnicos de Nível Médio Integrado EJA/EPT.

RS1.6 - Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente

De 8.959 vagas ofertadas em 2020, 976 se destinaram a cursos de licenciatura e programas de formação docente (691 para cursos de licenciatura e 285 vagas para

cursos de especialização na área de formação de professores), o que equivale a 10,89%, abaixo, portanto, dos 20% previstos.

RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica

A meta prevista de 49% foi ultrapassada, pois este indicador registrou 50% de eficiência acadêmica, conforme dados da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), ano referência 2019, considerando que os dados de 2020 ainda não foram divulgados. Destaque-se o processo de elaboração da Política de Permanência e Êxito do IFPA e a realização de reuniões periódicas com as comissões locais de permanência e êxito dos *Campi*, para orientação e acompanhamento da implementação da política.

Gráfico 17: Desempenho dos indicadores do objetivo “Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade (RS2)”.



Fonte: SIGPP (2021).

RS2.1 - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas

O IFPA depositou no ano de 2020, 5 (cinco) patentes junto ao Instituto Nacional de Propriedade Intelectual (INPI) e 1 (um) programa de computador. O NITT está realizando a prospecção de projetos nos *Campi* do IFPA.

RS2.2 - Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas

As ações de difusão da inovação são importantes para dissipar o conhecimento e incentivar nos pesquisadores a elaboração de projetos com ideias inovadoras. Para a difusão da inovação, continuarão sendo lançados episódios de podcast, entrevistas e palestras com pesquisadores de outras ICTs.

RS2.3 - Número de cursos com conteúdo de Inovação e Propriedade Intelectual inseridos nos Projetos pedagógicos de Curso (PPC) como assunto ou disciplina

Esta meta foi iniciada em 2019 com os cursos de Pós-graduação. Com a obrigatoriedade determinada pelo MEC, de que os cursos de graduação já possuam disciplinas com conteúdo de inovação e propriedade intelectual em seus PPCs, esta meta foi retirada do PDI 2019-2023 na última atualização.

RS2.4 - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais, realizados

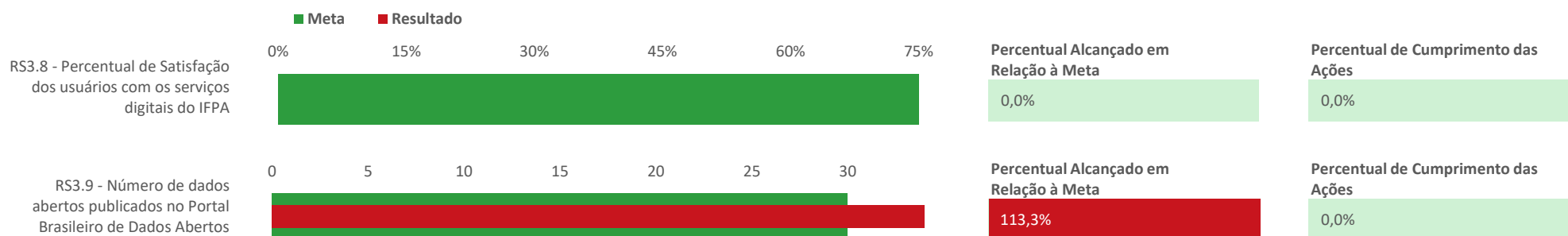
Há dificuldade de documentar estas transferências, pois o processo de documentação é burocrático. Entretanto, já há um avanço, pois, os modelos de contratos utilizados já estão construídos. Adicionalmente, está sendo ajustada uma resolução para a transferência ser realizada por meio de certificados e contratos simultaneamente, para avançar nesse processo e atingir a meta de forma mais contundente.

Gráfico 18: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aprimorar a comunicação com a sociedade (RS3)”.



Fonte: SIGPP (2021).

Gráfico 19: Desempenho dos indicadores do objetivo “Aprimorar a comunicação com a sociedade (RS3)” (continuação).



Fonte: SIGPP (2021).

RS3.1 - Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse

O resultado final obtido foi satisfatório, pois a meta de 4 campanhas criadas e divulgadas em multimeios, para os públicos de interesse foi alcançada. São elas: “#8M – Mulheres”, “Atualizações Regimentais”, “Estudantes Pela Educação” e “IFPA contra o Coronavírus”. O avanço encontrado como resultado foi uma maior audiência nas peças de campanha veiculadas pelo IFPA, com 7.893.458 de visualizações.

RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa

O resultado alcançado superou as expectativas, pois a meta de 26 foi bastante ultrapassada, pois foram veiculadas 286 matérias na imprensa, sendo 111 pautas de protagonismo, 73 pautas livres, 65 pautas conjuntas e 37 respostas à imprensa. Houve mais facilidade para encontrar pautas para matérias dentro do IFPA. Embora a relação com a imprensa sofresse um desgaste por conta das indefinições e demora nas respostas sobre o *Campus* Belém, a ASCOM conseguiu oferecer pautas positivas aos veículos de comunicação.

RS3.3 - Número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA

Para este indicador, foi alcançado um resultado bastante superior ao esperado de número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA. Foram 7.943.677 de acessos, sendo 603 mil acessos ao site, 6.203.351 acessos ao Facebook, 1.300.111 acessos ao Instagram e 42 mil acessos ao *soundcloud*. Embora houvesse dificuldades em receber respostas sobre questões específicas dos *Campi* do IFPA para responder aos usuários, a ASCOM insistia na busca por respostas e encaminhamento do usuário aos contatos específicos.

RS3.4 - Percentual de eficiência no atendimento das manifestações

Foram recebidas 235 manifestações no portal da LAI no FalaBR e foram respondidas no prazo legal as mesmas 235 manifestações. Para tanto, foi necessário orientar os setores da Reitoria quanto aos cumprimentos dos prazos, para evitar demora no atendimento das manifestações.

RS3.5 - Número de *Campi* com Ouvidoria Local com gestores do e-OUV Implantadas

Em virtude da Pandemia e da ausência de função gratificada, ainda não foi possível realizar a implantação das Ouvidorias nos *Campi*. A Ouvidoria informou à gestão acerca da necessidade de designação de titular de unidade de ouvidoria, e está aguardando resposta do ofício expedido aos *Campi* sob a designação ou recondução dos titulares de ouvidoria.

A Ouvidoria também oficiou a gestão, por meio do processo nº 23051.013499/2020-12, acerca da Portaria CGU nº 1.181, de 16 de junho de 2020, que trata da designação e dispensa dos titulares de Ouvidoria nos *Campi*.

RS3.6 - Número de *Campi* com e-SIC Implantado

Devido ao atual cenário de pandemia, não foi possível implantar o e-SIC nos *Campi*. Por conta da suspensão das atividades nos *Campi*, a Equipe SIC resolveu aguardar o retorno das atividades presenciais.

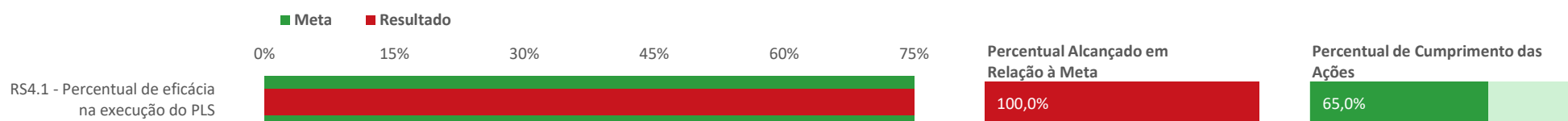
RS3.7 - Número de serviços prestados em meio digital

Ainda não foi possível ofertar serviços digitais, porém, já foi iniciado processo de integração das plataformas para disponibilização dos serviços digitais, cujo progresso atual do projeto está em 80%. A proposta de arquitetura está montada e os 3 ambientes de homologação (Balcão -> IFPA -> Avaliação) estão se comunicando com sucesso. Entretanto, ainda se precisa refatorar alguns pontos, implementar serviços mais complexos e com cenários reais que serão realmente usados em ambiente de produção, montar o ambiente de produção, e obter as credenciais do ambiente de produção da API de Avaliação.

RS3.8 - Percentual de Satisfação dos usuários com os serviços digitais do IFPA

Ainda não há como medir a satisfação dos usuários dos serviços digitais, pois os serviços digitais ainda não foram disponibilizados.

Gráfico 20: Desempenho do indicador do objetivo “Ampliar a sustentabilidade ambiental (RS4)”.



Fonte: SIGPP (2021).

RS3.9 - Número de dados abertos publicados no Portal Brasileiro de Dados Abertos

Em 2020, foram abertos os conjuntos de dados *Resoluções, Indicadores do PDI, Grupos de Pesquisa, Execução do Planejamento, Chamados, Projetos de Extensão e Egressos*. Foram publicados 34 arquivos de dados diretamente pelos servidores da DAI, sem contar as bases que estão interligadas com os demais portais de dados abertos do Governo Federal. Pelo cronograma de abertura de bases de dados do PDA/IFPA (p. 18), estava prevista a abertura de 28 bases, sendo que 17 delas já se encontram abertas e catalogadas no Portal de Dados Abertos do IFPA (<http://pda.ifpa.edu.br/>), porém o excesso de demandas dos servidores que atuam na coleta e organização dos dados para publicação no portal de dados abertos e a interrupção das atividades presenciais em virtude da pandemia dificultaram a abertura de novas bases, embora a meta de arquivos publicados tenha sido alcançada. Diante disso, o cronograma de abertura de bases foi reformulado, em novembro de 2020, e o IFPA publicou em seu portal na seção "Dados Abertos" do menu "ACESSO À INFORMAÇÃO", o PDA/IFPA vigente com o cronograma de abertura de bases de dados atualizado. Além disso, o plano atualizado foi enviado à CGU para que fossem feitas as alterações no cronograma disponível no Painel de Monitoramento de Dados Abertos. Em dezembro de 2020, foram abertos 5 chamados no serviço de atendimento da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) deste Instituto, solicitando a extração das bases de dados do SIG pendentes de abertura.

RS4.1 - Percentual de eficácia na execução do PLS

Pelos resultados obtidos, a meta foi alcançada em 2020. A Comissão Central de Meio Ambiente está acompanhando a elaboração do Plano de Logística Sustentável (PLS) dos *Campi*. Até a presente data, 12 unidades já elaboraram seus planos. A Comissão tem trabalhado junto às comissões locais para o alcance da meta. Além disso, em 2019, a Comissão de Meio Ambiente solicitou a compra por meio de licitação de 1.300 squeezes e 1.300 canecas para serem distribuídas aos *Campi* para realização de campanhas de conscientização. Neste sentido, em 2020, foi realizada uma campanha para redução de copos descartáveis. As Ações do indicador de coleta seletiva avançaram principalmente em relação ao processo aberto da chamada pública da cooperativa para coleta seletiva solidária. Mais ações ocorreram para os indicadores de água e energia, cujas informações foram solicitadas junto à PROAD.

3.4.2 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Quadro 3: Programas e projetos estratégicos do IFPA.

PERSPECTIVA	OBJETIVO	PROGRAMAS	PROJETOS	RESPONSÁVEL
Aprendizado e Crescimento (AC)	AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Programa de Desenvolvimento de Pessoas	Projeto de Execução do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (capacitação e qualificação)	PROGEP
			Projeto de Ambientação para novos servidores	PROGEP
			Projeto de Avaliação dos servidores	PROGEP
			Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores ativos	PROGEP
		Programa de Promoção da Educação para Aposentadoria	Projeto de preparação para aposentadoria	PROGEP
			Projeto de Educação Financeira Pessoal para servidores aposentados	PROGEP
		Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	Projeto de execução de ações de promoção à saúde	PROGEP
			Projeto de criação da Comissão Interna de Saúde e Segurança no Servidor Público (CISSP)	PROGEP
	AC2 - Implementar a Governança Institucional	Programa Planejar para Resultados	Projeto de Implementação do Painel de Indicadores	DPDI
			Projeto de Estruturação do Portfólio de Programas e Projetos do IFPA	DPDI
			Projeto de Aperfeiçoamento do SIGPP	DPDI
			Projeto de Implantação da Gestão de Risco no IFPA	DPDI
		Programa Bem-vindo à Gestão	Projeto de Mapeamento dos Processos Prioritários por Unidade de Gestão	DPDI
			Projeto de Acolhimento aos Diretores Gerais	DPDI
			Projeto de Formação de Gestores	DPDI
Orçamento e Finanças (OF)	OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	Programa de Execução Orçamentária Colaborativa	Projeto de Formação de Coordenadores de Curso	PROEN
			Projeto de Incentivo a Aquisições e Contratações Compartilhadas	PROAD
Infraestrutura e Tecnologia (IT)	IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	Programa de Reestruturação e Modernização da Infraestrutura do IFPA	Projeto de Cooperação em Contratos Administrativos	PROAD
			Projeto de Acessibilidade	PROAD
			Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio e Pânico	PROAD
	IT2 - Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados	Programa de Transformação Digital do IFPA	Projeto de Transformação Digital do Portal do IFPA	DTI
			Projeto de Transformação Digital das Áreas Finalísticas do IFPA	DTI
			Projeto de Transformação Digital das Áreas Meios do IFPA	DTI
		Programa Google for Education do IFPA	Projeto do Laboratório Multidisciplinar por <i>Campus</i> do IFPA	DTI
Processos Internos (PI)	PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Programa de Institucionalização da EaD	Projeto de Criação e Acompanhamento de Polos EaD	CTEAD
			Projeto de Criação de cursos EaD	CTEAD
	PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão	Programa IFPArte	Projeto Institucional para a concessão de auxílio financeiro a projetos voltados à arte e cultura no IFPA	PROEX
		Programa Institucional de Auxílio às Atividades de Extensão – ProExtensão	Projeto Institucional para a concessão de auxílio financeiro a projetos de extensão e bolsa a discentes do IFPA	PROEX
		Programa de Educação Tutorial (Ensino, Pesquisa e Extensão)		PROEN, PROEX e PROPPG
		Programa de Iniciação e Prática Docente		PROEN

Fonte: EGP GP (2020).

Quadro 4: Programas e projetos estratégicos do IFPA (Continuação).

PERSPECTIVA	OBJETIVO	PROGRAMAS	PROJETOS	RESPONSÁVEL
Processos Internos (PI)	PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Programa de Fortalecimento da Educação	Projetos de Ensino na Educação Básica e Superior	PROEN
			Projeto de Monitoria	PROEN
			Projeto de Acompanhamento Educacional do Aluno PCD	PROEN
	PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Programa Rede Observatório do Mundo do Trabalho (Pró-OMT)	Projeto Pesquisa Institucional de Egressos do IFPA (PIE)	PROEX
			Projeto Pesquisas sobre o constructo do Desenvolvimento Regional Paraense e Extensão: – Emprego Formal; – Produto Interno Bruto Municipais e Estadual; – Execução Orçamentária-financeira Municipais e Estadual	PROEX
			Projeto Encontro da Rede Observatório do Mundo do Trabalho (OMTs) do IFPA	PROEX
		Programa de Atendimento aos Egressos (ProEgressos)	Projeto de Apoio a estruturação dos OMTs em atividades do IFPA	PROEX
			Projeto Encontro dos Comitês Gestores Internos de Atendimento aos Egressos (CGIPEs) do IFPA	PROEX
			Projeto Encontro de Egressos do IFPA	PROEX
			Projeto Módulo de Egressos do IFPA	PROEX
			Projeto Portal de Estágio e Emprego do IFPA	PROEX
			Projeto de Cooperação para qualificação (MINTER e DINTER).	PROPPG
	PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Programa de Fortalecimento da Pós-graduação no IFPA	Projeto de Estruturação e Manutenção dos Programas de Pós-graduação do IFPA.	PROPPG
			Projeto de Mobilidade dos Servidores	PROGEP
			Projeto de Intercâmbio Discente	PROEX
	PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Programa IFPA em movimento	Projeto Colaborativo de Pesquisa	PROPPG
			Projeto de Encontro das CPAs	PROEN
			Projeto de Simulação de Avaliação	PROEN
		Programa IFPA nota 5	Projeto de Edital de financiamento de soluções de problemas detectados nas avaliações	PROEN
	PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Programa Institucional de Estímulo ao Desenvolvimento de Pesquisa e Inovação (PEDPI) do IFPA	Projeto Institucional de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (PIBICTI) do IFPA	PROPPG
	PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	Programa de Publicações e Divulgação do conhecimento	Projeto de aperfeiçoamento do Repositório do IFPA	PROPPG
			Projeto de Funcionamento da Editora do IFPA	PROPPG
Resultados à Sociedade (RS)	RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Programa de Acesso, Permanência e Êxito no IFPA	Projeto de Acolhimento dos Alunos	PROEN
			Projeto de Nivelamento	PROEN
			Projeto de Educação Socioemocional	PROEN
			Projeto de Expansão e Manutenção de Auxílios Estudantis	PROEN
			Projeto de Expansão de cursos de formação de professor	PROEN
			Projeto de Expansão da Oferta de cursos Técnicos na forma Integrada inclusive a EJA	PROEN
	RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Programa de Gestão da Inovação no IFPA	Projeto de Estruturação de FABLAB	PROPPG
			Projeto de Capacitação em inovação e propriedade intelectual	PROPPG
			Edital de Auxílio a Projetos de Inovação e Pesquisa Aplicada	PROPPG
			Projeto de Proteção do conhecimento e Transferência de Tecnologia	PROPPG
	RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	Programa IFPA Comunica Mais	Projeto IFPA com mais transparência	ASCOM
			Projeto de Visibilidade de Marca	ASCOM
			Projeto de Criação de Conteúdos	ASCOM
			Projeto de Melhoria do Atendimento ao Usuário	ASCOM
	RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Programa IFPA Sustentável	Projeto de Redução de Resíduos	DPDI

Fonte: EGP GP (2020).

3.4.3 RESULTADOS ACADÊMICOS

A Portaria MEC/SETEC nº 1, de 3 de janeiro de 2018, institui a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), como ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). Porém, o Ofício-Circular nº 34/2021/GAB/SETEC/SETEC-MEC prevê a divulgação dos resultados de 2021 (ano base 2020) na PNP para o dia 02/07/2021, versão preliminar, e definitivamente no dia 09/07/2021. Neste sentido, e em atendimento ao Ofício-Circular nº 17/2021/GAB/SETEC/SETEC-MEC e ao Ofício-Circular nº 33/2021/GAB/SETEC/SETEC-MEC, informa-se que os resultados dos indicadores estabelecidos no Acórdão nº 2267/2005-TCU-Plenário, e/ou Acórdão nº 612/2021-TCU-Plenário, relativos ao exercício 2020, serão disponibilizados no sitio da PNP (<http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>), quando for publicada no final de junho de 2021. Já a análise dos resultados dos referidos indicadores alcançados pelo IFPA, serão divulgados na página de Transparência e Prestação de Contas da instituição (<https://transparencia.ifpa.edu.br/>).

3.4.4 RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.4.4.1 Gestão Orçamentária e Financeira

3.4.4.1.1 Execução Orçamentária

Em 2020, a dotação inicial da Lei Orçamentária Anual (LOA) foi de R\$ 471.657.461,00, tendo sido contingenciado no início do exercício, na rubrica condicionada à aprovação legislativa, o quantitativo de R\$ 24.537.224,94.

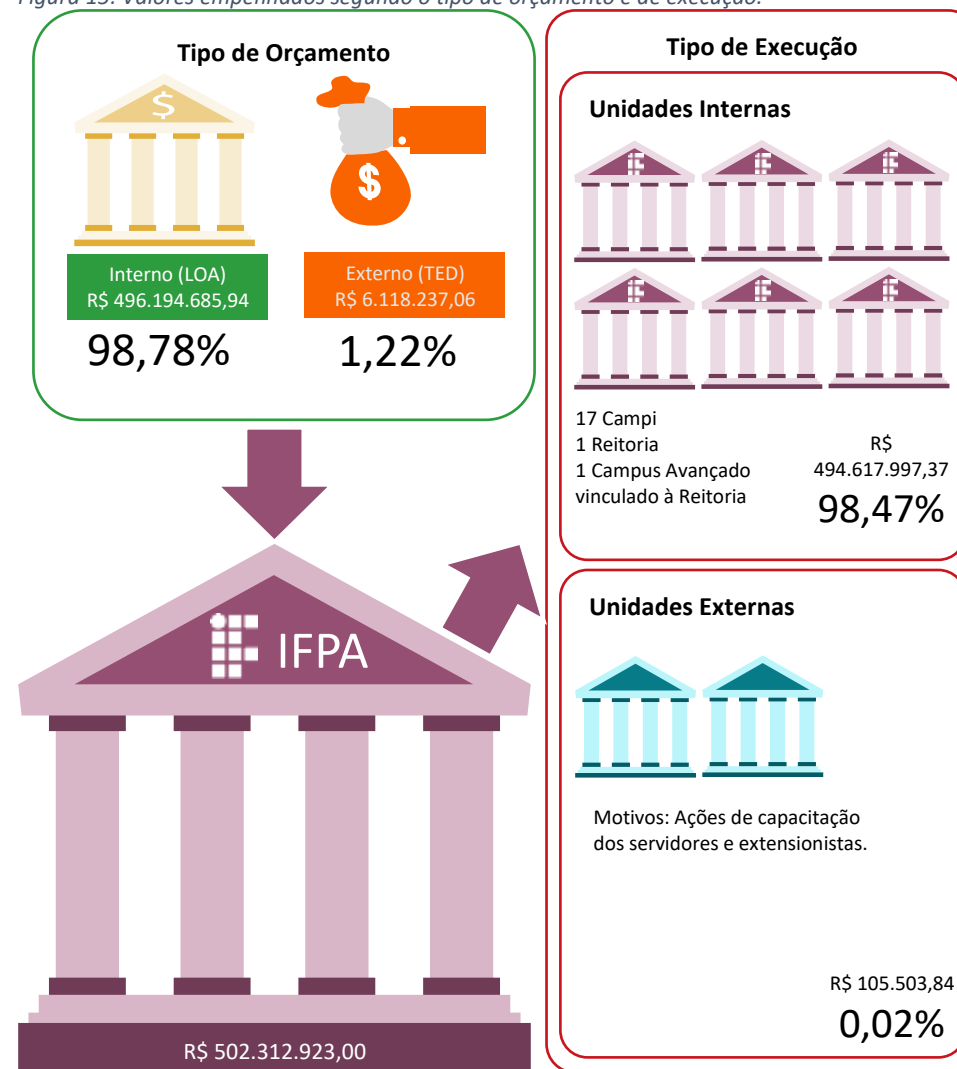
No decorrer do primeiro semestre, com a sanção da Lei nº 14.008, de 2 de junho de 2020, os créditos orçamentários que estavam condicionados e contingenciados foram liberados para utilização e, com a suplementação orçamentária destinada a despesas com pessoal e benefícios da folha de pagamento no segundo semestre, a dotação atualizada do IFPA passou para R\$ 502.312.923,00.

O total empenhado, no IFPA, no exercício de 2020 foi de R\$ 494.617.997,37 em despesas com pessoal, custeio e investimento oriundos de recursos orçamentários previstos na LOA para o IFPA.

Considerando apenas o orçamento do IFPA, foram empenhados R\$ 494,61 milhões dos R\$ 502,31 milhões da dotação final para o exercício 2020, e o valor não executado do orçamento do IFPA corresponde à sobra do crédito suplementar para reforço de dotações das ações de folha de pagamento do IFPA, concedido por meio da Portaria FAZENDA/ME nº 25.429, de 24/12/2020, conforme pode ser observado na Tabela 1 do Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo.

O exercício financeiro em 2020 foi atípico em virtude da pandemia mundial, o que dificultou a execução na linha de frente pelo IFPA. Mesmo com essas dificuldades, foram executados 98,78% do orçamento da LOA e dos créditos descentralizados recebidos, conforme se observa na Figura 15, em “Tipo de Orçamento”.

Figura 15: Valores empenhados segundo o tipo de orçamento e de execução.



Fonte: Tesouro Gerencial e SIMEC (2021).

Tabela 1: Valor da dotação inicial, dotação atualizada e despesas empenhadas em 2020.

PROGRAMA DE GOVERNO/AÇÃO DE GOVERNO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA
0032-PROGRAMA DE GESTÃO E MANUTENÇÃO DO PODER EXECUTIVO	R\$ 399.277.531,00	R\$ 429.973.253,00	R\$ 421.053.303,24
0181 - APOSENTADORIAS E PENSÕES CIVIS DA UNIÃO	R\$ 55.942.958,00	R\$ 59.717.661,00	R\$ 58.990.381,11
09HB - CONTRIBUIÇÃO DA UNIÃO, DE SUAS AUTARQUIAS E FUNDAÇÕES PARA O	R\$ 55.991.013,00	R\$ 56.414.363,00	R\$ 56.286.611,18
2004 - ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA AOS SERVIDORES CIVIS, EMPR	R\$ 3.782.117,00	R\$ 3.883.655,00	R\$ 3.789.239,04
20TP - ATIVOS CIVIS DA UNIÃO	R\$ 267.060.419,00	R\$ 293.110.334,00	R\$ 286.499.865,90
212B - BENEFÍCIOS OBRIGATÓRIOS AOS SERVIDORES CIVIS, EMPREGADOS, MI	R\$ 15.825.717,00	R\$ 16.171.933,00	R\$ 15.340.268,55
216H - AJUDA DE CUSTO PARA MORADIA OU AUXÍLIO-MORADIA A AGENTES PUB	R\$ 68.380,00	R\$ 68.380,00	R\$ 41.433,62
4572 - CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	R\$ 606.927,00	R\$ 606.927,00	R\$ 105.503,84
0901-OPERAÇÕES ESPECIAIS: CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 3.052.424,00	R\$ 3.012.164,00	R\$ 0,00
0005 - SENTENÇAS JUDICIAIS TRANSITADAS EM JULGADO (PRECATÓRIOS)	R\$ 3.052.424,00	R\$ 3.012.164,00	R\$ 0,00
0910-OPERAÇÕES ESPECIAIS: CUMPRIMENTO DE SENTENÇAS JUDICIAIS	R\$ 70.933,00	R\$ 70.933,00	R\$ 70.933,00
00PW - CONTRIBUIÇÕES A ENTIDADES NACIONAIS SEM EXIGÊNCIA DE PROGRAM	R\$ 70.933,00	R\$ 70.933,00	R\$ 70.933,00
2204-BRASIL NA FRONTEIRA DO CONHECIMENTO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 294.000,00
2095 - FOMENTO A PROJETOS DE IMPLANTAÇÃO, RECUPERAÇÃO E MODERNIZA	R\$ 0,00	0,00	R\$ 294.000,00
2217-DESENVOLVIMENTO REGIONAL, TERRITORIAL E URBANO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 264.412,72
214S - ESTRUTURAÇÃO E DINAMIZAÇÃO DE ATIVIDADES PRODUTIVAS – ROTAS	R\$ 0,00	0,00	R\$ 264.412,72
5011-EDUCAÇÃO BÁSICA DE QUALIDADE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.051.605,62
00PI - APOIO A ALIMENTAÇÃO ESCOLAR NA EDUCAÇÃO BÁSICA (PNAE)	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 956.404,36
20RJ - APOIO A CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO INICIAL E CONTINUADA PARA A E	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 95.201,26
5012-EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA	R\$ 69.256.573,00	R\$ 69.256.573,00	R\$ 70.230.687,57
15R4 - APOIO A EXPANSÃO, REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTITUI	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.878.366,57
20RG - REESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDER	R\$ 2.485.103,00	R\$ 2.485.103,00	R\$ 2.478.090,25
20RL - FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO P	R\$ 51.337.990,00	R\$ 51.337.990,00	R\$ 50.035.274,06
219U - APOIO AO FUNCIONAMENTO DAS INSTITUIÇÕES DA REDE FEDERAL DE E	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 594.371,82
21B4 - FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO E MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE EN	R\$ 489.214,00	R\$ 489.214,00	R\$ 180.000,00
2994 - ASSISTÊNCIA AOS ESTUDANTES DAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE EDUC	R\$ 14.944.266,00	R\$ 14.944.266,00	R\$ 15.064.584,87
5013-EDUCAÇÃO SUPERIOR - GRADUAÇÃO, POS-GRADUAÇÃO, ENSINO, PESQUI	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 322.107,02
20RK - FUNCIONAMENTO DE INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 3.016,41
21C0 - ENFRENTAMENTO DA EMERGÊNCIA DE SAÚDE PÚBLICA DE IMPORTÂNCIA	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 319.090,61
5026-ESPORTE	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 147.927,22
20JO - PROMOÇÃO E APOIO AO DESENVOLVIMENTO DO FUTEBOL MASCULINO E F	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 147.927,22
5034-PROTEÇÃO A VIDA, FORTALECIMENTO DA FAMÍLIA, PROMOÇÃO E DEFES	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.183.020,98
218B - POLÍTICAS DE IGUALDADE E ENFRENTAMENTO À VIOLENCIA CONTRA AS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 1.000.000,00
21AR - PROMOÇÃO E DEFESA DE DIREITOS PARA TODOS	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 183.020,98
T O T A L	R\$ 471.657.461,00	R\$ 502.312.923,00	R\$ 494.617.997,37

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

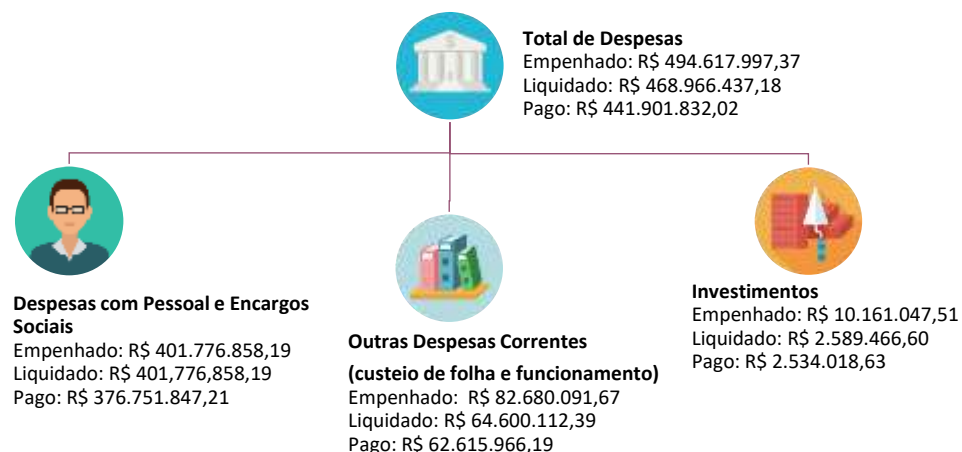
3.4.4.1.2. Perfil do gasto

A maior parte dos recursos empenhados, cerca de 81,23%, (R\$ 401.776.858,19) foram utilizados para custear despesas com Pessoal e Encargos Sociais, que correspondem aos dispêndios com vencimento e vantagens fixas dos servidores ativos e inativos, além das despesas de encargos sociais, gastos com auxílios de pessoal (transporte, alimentação, pré-escolar, funeral), benefícios, indenizações e ajudas de custo e capacitação de servidores, correspondeu a 3,90% do valor executado do IFPA (R\$ 19.276.445,05).

A segunda maior parcela, correspondente a 12,82% do valor empenhado (R\$ 63.403.646,62) correspondeu aos gastos relativos com Outras Despesas Correntes, como custeio da prestação de serviços e à manutenção organizacional.

A menor parcela, cerca de 2,05% (R\$ 10.161.047,51), trata-se de gastos com Investimentos, que são dotações aplicadas no patrimônio permanente, tais como obras, instalações e aquisição de materiais de uso permanente, softwares, etc.

Figura 16. Distribuição das despesas por grupo de despesas, no exercício 2020.



Em 2020, os recursos descentralizados, em decorrência de Termos de Execução Descentralizada (TED) direta ou indiretamente, compuseram a execução do IFPA na Reitoria e em diversos *Campi* que executaram projetos e realizaram aquisição de materiais e equipamentos para equipar laboratórios de ensino. Dentre os mais relevantes, destaca-se na Tabela 2.

Tabela 2: Recursos Externos (TEDs) recebidos pelo IFPA.

DESCENTRALIZADORA		FINALIDADE	VALOR
152734/00001	CGSGO/ SPO/ MEC	TED 9341 - Aquisição de materiais e equipamentos e material de consumo para o <i>Campus</i> Conceição do Araguaia	R\$ 500.000,00
		TED 4317 - Conclusão da parcela remanescente de obra do <i>Campus</i> Cametá	R\$ 1.609.631,06
		TED 9271 - Desenvolvimento de ações de enfrentamento à COVID-19 no <i>Campus</i> Bragança	R\$ 330.000,00
		TED 9433 – Edital nº 01/2020-CONIF - Projeto de Diagnóstico do Coronavírus no <i>Campus</i> Marabá Industrial	R\$ 125.000,00
		TED 9963 - Implantação de Laborif maker nos <i>Campi</i> Castanhal, CDA e Tucuruí	R\$ 376.846,68
153063/15230	UFPA	GECC - Servidor Johelden Campos Bezerra	R\$ 2.010,94
153173/15253	FNDE	PNAE ALIMENTACAO ESCOLAR	R\$ 956.404,36
		TED 9354 - CURSOS FIC NA MODALIDADE DE EAD.-MC	R\$ 180.000,00
154003/15279	CAPES	TED 7901-PARFOR	R\$ 95.201,26
180074/00001	SNFDDT	TED 23/2020-SNFDT ACADEMIA DE FUTEBOL	R\$ 201.709,06
240901/00001	FNDCT	TED FINEP - PROJETO PROINFA C. BRAGANCA	R\$ 294.000,00
530023/00001	SNDRU	TED Nº 19/2019 - UNIDADE PESQUISA ACAI	R\$ 264.412,72
810012/00001	SNPM	TED 01/20-PROJ MANEJO FLORESTAL COMUNIDADE MARAJÓ	R\$ 183.020,98
		TED 10/20-EMPREENDEDORISMO MULHERES NO CAMPO	R\$ 1.000.000,00
TOTAL			R\$ 6.118.237,06

Fonte: SIAFI Operacional (2020) e SIMEC (2020).

Em 2020, os pagamentos das despesas de custeio, correspondentes à conta de dotações originárias da LOA, totalizaram R\$ 82,6 milhões, os quais incluem as despesas com atividades finalísticas, manutenção institucional e outros gastos de custeio. Dentre eles, destacam-se serviços como limpeza e conservação, vigilância, apoio administrativo e outros, essenciais para o funcionamento das unidades e a consecução de atividades finalísticas/estratégicas.

Os investimentos executados da ordem de R\$ 10,1 milhões, em 2020, tiveram como prioridade as obras, alinhados ao Projeto Estratégico Institucional, cujo objetivo é desenvolver caminhos para implementação de investimentos na infraestrutura física nos Campi do IFPA.

Também merece destaque a execução de investimentos em aquisição de equipamentos, da ordem de R\$ 4,4 milhões, os quais foram motivados pela necessidade de se manter um padrão mínimo de funcionamento das Unidades.

Em relação à modalidade de contratação, observa-se que para a maioria dos recursos não houve contratação (modalidade “Não se Aplica”), com cerca de R\$ 436,4 milhões empenhados, seguido da modalidade Pregão, com cerca de R\$ 41,8 milhões empenhados, seguido da Dispensa de Licitações, com R\$ 9,9 milhões empenhados, seguido de Concorrência, com R\$ 3,4 milhões seguido de Tomada de Preço, com R\$ 1,8 milhões e por último por Inexigibilidade, com aproximadamente R\$ 1,0 milhões empenhados.

As Tabelas 3 a 5 apresentam os valores empenhados e pagos por modalidade de contratação, no exercício 2020. Destaca-se que o alto volume de recursos aplicados sem contratação se justifica por serem despesas com pessoal, auxílio estudantil, benefícios obrigatórios e diárias, repassados diretamente aos servidores ou alunos.

Tabela 3: Valor empenhado e pago com despesas com Pessoal e Encargos Sociais, por elemento de despesa, no exercício 2020.

Elemento Despesa	Empenhada	Liquidada	Valores pagos
01 Aposentadorias	R\$ 46.918.769,24	R\$ 46.918.769,24	R\$ 43.277.276,93
03 Pensões	R\$ 11.562.294,02	R\$ 11.562.294,02	R\$ 10.645.698,09
04 Contratados	R\$ 1.122.136,29	R\$ 1.122.136,29	R\$ 1.052.483,19
07 Previdência fechada	R\$ 1.890.086,42	R\$ 1.890.086,42	R\$ 1.717.251,34
11 Pessoal ativo	R\$ 282.227.756,20	R\$ 282.227.756,20	R\$ 262.206.405,89
13 Obrigações patronais	R\$ 56.532.270,01	R\$ 56.532.270,01	R\$ 56.532.270,01
16 Outras despesas variáveis - pessoal	R\$ 695.497,53	R\$ 695.497,53	R\$ 611.156,73
91 Sentenças judiciais	R\$ 517.145,93	R\$ 517.145,93	R\$ 458.017,09
92 Despesas exercícios anteriores	R\$ 310.902,55	R\$ 310.902,55	R\$ 251.287,94
TOTAL	R\$ 401.776.858,19	R\$ 401.776.858,19	R\$ 376.751.847,21

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

Tabela 4: Valor empenhado, liquidado e pago com Outras Despesas Correntes, por elemento de despesa, no exercício 2020.

Elemento Despesa	Empenhada	Liquidada	Valores pagos
04 Contratados	R\$ 139.788,49	R\$ 139.788,49	R\$ 130.689,13
08 Outros benef. assistência	R\$ 2.141.478,92	R\$ 2.141.478,92	R\$ 1.967.532,94
14 Diárias - pessoal civil	R\$ 194.712,14	R\$ 172.431,57	R\$ 172.431,57
18 Auxílio financeiro a estudantes	R\$ 12.583.497,21	R\$ 12.437.375,36	R\$ 12.198.485,36
20 Auxílio financeiro a pesquisadores	R\$ 482.436,07	R\$ 229.436,07	R\$ 229.436,07
30 Material de consumo	R\$ 3.646.689,99	R\$ 1.303.031,21	R\$ 1.253.786,34
32 Material dist. gratuita	R\$ 2.015.428,99	R\$ 120.804,87	R\$ 113.637,12
33 Passag e desp com locomoção	R\$ 156.758,72	R\$ 50.452,96	R\$ 50.452,96
36 Outros serv de terc. - PF	R\$ 66.229,42	R\$ 49.208,42	R\$ 49.208,42
37 Locação de mão-de-obra	R\$ 27.381.348,60	R\$ 20.488.359,89	R\$ 20.404.433,87
39 Outros serv de terc PJ - int.orc.	R\$ 14.397.166,14	R\$ 9.196.081,20	R\$ 9.167.489,29
40 Serviços de TI - PJ	R\$ 1.572.366,57	R\$ 501.287,73	R\$ 501.287,73
41 Contribuições	R\$ 73.178,00	R\$ 73.178,00	R\$ 73.178,00
46 Auxílio-alimentação	R\$ 12.654.175,02	R\$ 12.654.175,02	R\$ 11.594.473,86
47 Obrig tribut e contributivas	R\$ 151.242,54	R\$ 128.873,35	R\$ 127.029,00
48 Outros aux financ a PF	R\$ 222.568,84	R\$ 140.805,00	R\$ 140.805,00
49 Auxílio-transporte	R\$ 402.052,46	R\$ 402.052,46	R\$ 390.111,63
92 DEA	R\$ 585.154,37	R\$ 562.472,69	R\$ 556.247,87
93 Indenizações e restituições	R\$ 3.813.819,18	R\$ 3.808.819,18	R\$ 3.495.250,03
TOTAL	R\$ 82.680.091,67	R\$ 64.600.112,39	R\$ 62.615.966,19

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

Tabela 5: Valor empenhado, liquidado e pago com Investimentos, por elemento de despesa, no exercício 2020.

Elemento Despesa	Empenhada	Liquidada	Valores pagos
18 Auxílio financ a estudantes	R\$ 60.000,00	R\$ 8.500,00	R\$ 8.500,00
20 Auxílio financ a pesquisadores	R\$ 198.000,00	R\$ 39.000,00	R\$ 39.000,00
30 Material de consumo	R\$ 6.412,72		
51 Obras e instalações	R\$ 5.415.249,04	R\$ 842.118,45	R\$ 786.670,48
52 Equipam e mat. permanentes	R\$ 4.481.385,75	R\$ 1.699.848,15	R\$ 1.699.848,15
TOTAL	R\$ 10.161.047,51	R\$ 2.589.466,60	R\$ 2.534.018,63

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

3.4.4.1.3 Análise do desempenho orçamentário e financeiro

De acordo com as premissas básicas do Programa destinado ao IFPA, o seu desempenho orçamentário e financeiro em 2020 ocorreu dentro da expectativa das unidades do MEC. O IFPA enfrentou os mesmos problemas comuns aos órgãos do governo federal, pois não houve aumento de dotação da LOA com a finalidade de melhoramento dos gastos com custeio, mas sim com manutenção do quantitativo das despesas necessárias ao funcionamento dos *Campi* e Reitoria, em vista do contingenciamento dos seus limites de empenho. Os recursos financeiros do orçamento da LOA do IFPA destinados ao pagamento das despesas liquidadas foram repassados com tempo de liberação mensal, quinzenal e, às vezes, aconteceu repasse financeiro dentro do mês pelo valor total das despesas liquidadas.

O desempenho financeiro do IFPA no exercício de 2020 seguiu a programação de desembolso, em conformidade com o decreto de programação financeira do MEC, que atende ao repasse de recursos financeiros para o IFPA. No exercício de 2020, houve contingenciamento e limitação de gastos por parte do Governo Federal durante o primeiro semestre do exercício todo. No IFPA, em decorrência das contingências efetuadas pelo Governo Federal, depois da publicação da Lei nº 14.008, de 2 de junho de 2020, os créditos orçamentários que estavam condicionados e contingenciados foram

Tabela 6: Evolução da Execução Orçamentária do IFPA, por Unidade Gestora.

Unidade Executora	2019						2020					
	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%
REITORIA	439.641.266,18	87,72	428.096.616,97	91,10	397.201.284,53	90,67	446.307.684,41	90,23	433.557.526,98	92,45	406.963.165,28	92,09
ABAETETUBA	5.082.019,16	1,01	3.114.427,06	0,66	3.063.857,44	0,70	2.767.975,90	0,56	2.163.431,25	0,46	2.044.934,80	0,46
ALTAMIRA	2.010.158,29	0,40	1.585.477,71	0,34	1.585.449,07	0,36	1.455.524,75	0,29	1.304.029,37	0,28	1.304.029,37	0,30
ANANINDEUA	2.749.127,09	0,55	1.721.103,22	0,37	1.626.753,22	0,37	967.819,38	0,20	938.231,62	0,20	913.871,66	0,21
BELÉM	10.877.035,37	2,17	8.100.183,14	1,72	8.010.735,79	1,83	8.057.032,13	1,63	5.452.232,26	1,16	5.418.420,99	1,23
BRAGANÇA	3.942.551,37	0,79	2.858.327,43	0,61	2.707.578,16	0,62	2.651.157,14	0,54	1.827.336,23	0,39	1.823.370,66	0,41
BREVES	1.577.030,04	0,31	1.279.144,67	0,27	1.279.144,67	0,29	2.019.257,72	0,41	1.513.216,84	0,32	1.513.216,84	0,34
CAMETA	1.315.374,95	0,26	1.135.221,59	0,24	1.135.221,59	0,26	1.451.055,86	0,29	1.240.086,82	0,26	1.218.097,43	0,28
CASTANHAL	10.108.679,31	2,02	6.033.036,71	1,28	5.826.087,30	1,33	6.026.033,22	1,22	4.080.178,24	0,87	4.070.187,17	0,92
CONCEIÇÃO ARAGUAIA	3.006.719,36	0,60	2.474.484,70	0,53	2.474.484,70	0,56	3.520.476,65	0,71	3.043.329,33	0,65	3.043.329,33	0,69
ITAUTUBA	2.232.428,10	0,45	1.310.404,01	0,28	1.173.064,92	0,27	2.489.371,58	0,50	1.593.293,85	0,34	1.593.293,85	0,36
MARABA INDUSTRIAL	2.490.509,93	0,50	1.630.505,17	0,35	1.486.222,41	0,34	4.281.047,51	0,87	2.189.325,05	0,47	2.070.871,48	0,47
MARABA RURAL	4.292.870,40	0,86	3.414.270,69	0,73	3.414.270,69	0,78	2.011.357,71	0,41	1.590.898,61	0,34	1.590.898,61	0,36
ÓBIDOS	1.612.077,50	0,32	949.596,96	0,20	949.486,96	0,22	1.259.633,80	0,25	1.108.340,11	0,24	1.108.340,11	0,25

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

liberados como orçamento de guerra – Regra de Ouro para utilização pelo IFPA, a fim de atender a utilização dos recursos face à pandemia da COVID-19. Entre as maiores dificuldades, destaca-se a instabilidade de arrecadação no Governo Federal, em decorrência da pandemia.

Evolução da Execução Orçamentária por Unidade Gestora

Considerando os valores empenhados no órgão no ano de 2020, já analisados e sabedores dos cortes promovidos pelo Governo Federal para a dotação da LOA do IFPA, segue Tabelas 6 e 7 com as despesas empenhadas e pagas comparadas com o exercício de 2019, demonstrando a queda de execução orçamentária dentro das unidades do IFPA. As Tabelas 6 e 7 demonstram ainda que, mesmo sendo um ano atípico, em virtude da pandemia mundial, foram executados quase 100% do orçamento da LOA e dos créditos descentralizados recebidos.

Tabela 7: Evolução da Execução Orçamentária do IFPA, por Unidade Gestora (Continuação).

Unidade Executora	2019						2020					
	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%	EMPENHADA	%	LIQUIDADADA	%	PAGA	%
PARAUPEBAS	1.404.526,30	0,28	1.303.701,69	0,28	1.303.701,69	0,30	1.474.489,12	0,30	1.313.503,36	0,28	1.313.503,36	0,30
PARAGOMINAS	2.070.908,62	0,41	959.034,64	0,20	920.804,11	0,21	1.931.879,17	0,39	1.574.109,59	0,34	1.437.341,84	0,33
TUCURUI	3.652.446,48	0,73	2.450.090,71	0,52	2.425.878,95	0,55	3.259.124,20	0,66	2.484.540,61	0,53	2.484.540,61	0,56
SANTARÉM	3.112.316,01	0,62	1.482.194,16	0,32	1.478.943,76	0,34	2.687.077,12	0,54	1.992.827,06	0,42	1.990.418,64	0,45
TOTAIS	501.178.044,46	100	469.897.821,23	100	438.062.969,96	100	494.617.997,37	100	468.966.437,18	100	441.901.832,03	100

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

Restos a pagar de exercícios anteriores

Os restos a pagar no exercício permitiram a minimização da oneração do orçamento corrente com despesas de exercício anterior, uma vez que se tratava de despesas/contratos em processo de execução. Em relação ao saldo a pagar em 31/12/2020 dos Restos a Pagar Não Processados, destacam-se despesas com serviços de pessoa jurídica, principalmente com obras em diversos *Campi* e na Reitoria.

O impacto na gestão financeira do IFPA no exercício 2020 decorrente do pagamento de Restos a Pagar Não Processados de exercícios anteriores foi na ordem de R\$ 26,6 milhões. Em decorrência do Decreto nº 10.535/2020, que promoveu alterações no Decreto nº 83.872/86, referente ao bloqueio e cancelamento dos empenhos de restos a pagar não processados e processados, inscritos em 2017 e 2018, foram cancelados pelo sistema em 31/12/2020, no montante de R\$ 2.405.876,93 da categoria de não processados e de R\$ 2.585,79 da categoria de processados. Desta forma, esses decretos enxugaram o estoque de restos a pagar sem execução financeira, que muito impacta a liberação de recursos financeiros do exercício, estabelecidos pelo decreto de programação financeira anual do Tesouro.

O elevado valor de Restos a Pagar processados inscritos no exercício anterior e pagos no exercício de 2020 no valor de R\$ 28.826.508,07, ocorre anualmente, em virtude de que o pagamento

de pessoal no último dia do ano e as gerações das ordens bancárias ocorrem somente no primeiro dia útil de janeiro do ano seguinte.

Tabela 8: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar não processados.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMB. DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	R\$ 1.844.185,10	R\$ 16.651.720,08	R\$ 13.186.139,11	R\$ 13.078.276,75	R\$ 2.256.550,53	R\$ 3.161.077,90
DESPESAS DE CAPITAL	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
Investimentos	R\$ 3.426.239,67	R\$ 14.628.503,15	R\$ 13.564.860,76	R\$ 13.564.860,76	R\$ 149.326,40	R\$ 4.340.555,66
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
	5.270.424,77	31.280.223,23	26.750.999,87	26.643.137,51	2.405.876,93	7.501.633,56

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

Tabela 9: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	R\$ 10.304,12	R\$ 31.315.192,02	R\$ 31.307.976,44	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91
Pessoal e Encargos Sociais	-	R\$ 28.626.508,07	R\$ 28.626.508,07	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	R\$ 10.304,12	R\$ 2.688.683,95	R\$ 2.681.468,37	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91
DESPESAS DE CAPITAL	-	R\$ 611.702,37	R\$ 611.702,37	-	-
Investimentos	-	R\$ 611.702,37	R\$ 611.702,37	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 10.304,12	R\$ 31.926.894,39	R\$ 31.919.678,81	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

3.4.4.1.4. Principais desafios e ações futuras

Nos últimos três anos, devido à crise econômica do país pela frustração da receita pública, o Tesouro Nacional não repassou financeiro suficiente para quitação das despesas do IFPA dentro do período de suas liquidações. O recurso vem sendo repassado sempre com atraso, ficando as dívidas a serem pagas sempre com atraso.

No decorrer do exercício, a oscilação de fluxo de pagamento persistiu na mesma frequência em virtude de falta de repasse financeiro em vista da contingência do governo.

Diante deste cenário, os principais desafios são:

- Assegurar o funcionamento de toda a estrutura do IFPA, a despeito do cenário econômico desfavorável e das restrições financeiras;
- Aprimorar a gestão orçamentária e financeira, visando atender ao objetivo estratégico do IFPA de otimizar a aplicação de recursos.

E as ações futuras são:

- Dar continuidade às atividades de racionalização das despesas correntes do IFPA;
- Promover melhoria nos processos de contratação de bens e serviços;
- Prosseguir nas diretrizes do Planejamento Estratégico do IFPA.

3.4.4.2 Gestão de Custos

3.4.4.2.1 Conformidade legal (art. 50, §3º da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria STN 157, de 9 de março de 2011)

O IFPA já foi habilitado no Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), instituído pela Portaria nº 232, de 02/06/2020, em substituição à Portaria nº 385, de 28/11/2018, do Ministério de Estado do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão do Governo Federal, hoje Ministério da Economia.

3.4.4.2.2 Estimativa de custos

Os principais itens de custeio, tanto no exercício de 2020 quanto no exercício de 2019, foram vigilância ostensiva, serviços de limpeza e conservação, apoio administrativo, técnico e operacional e serviços de energia elétrica. Em 2020, esses itens corresponderam a 73,24% da despesa anual empenhada com custeio (R\$ 45.148.404,01).

O restante da despesa com custeio concentra-se em itens relacionados à manutenção e conservação de bens imóveis, material de consumo, manutenção e conservação de equipamentos, serviços de processamento de dados, locações de mão-de-obra e terceirização, combustíveis e lubrificantes, serviços de água e esgotos entre outros.

Em termos gerais, houve uma redução de R\$ 5.302.248,67 na despesa empenhada com custeio em relação a 2019. Os itens *apoio administrativo, técnico e operacional* (R\$ 2.502.557,26), *serviços de energia elétrica* (R\$ 1.789.469,04) e *material de consumo* (R\$ 1.566.911,01) apresentaram as maiores reduções no exercício de 2020.

Gráfico 21: Valor empenhado por ano, segundo item de custeio.



Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

3.4.4.2.3. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Considerando os desafios impostos pelas demandas crescentes no IFPA, bem como pela limitação de recursos disponíveis, é imprescindível a melhoria da gestão dos recursos, isto é, buscar, cada vez mais, a eficiência do gasto público, de forma a ser possível fazer mais, atingindo-se o maior número possível de alunos, utilizando-se um menor volume de recursos orçamentários

Entre os principais desafios do IFPA referentes à alocação de recursos, destacam-se as seguintes ações institucionais:

- Manter em pleno e bom desenvolvimento todos os cursos oferecidos nas 18 unidades do IFPA, bem como as atividades administrativas da Reitoria;
- Reestruturar e modernizar a estrutura física dos imóveis, veículos, laboratórios, equipamentos, considerando a otimização das estruturas existentes e da modernização tecnológica de laboratórios;
- Fornecer e ampliar políticas de assistência aos estudantes do IFPA, com o objetivo de contribuir com a permanência e o bom desempenho dos estudantes, bem como diminuir a evasão escolar;
- Promover ações voltadas para a capacitação e qualificação dos servidores do IFPA com a vistas à melhoria contínua dos serviços prestados.

Quanto às ações futuras para alocação mais eficiente de recursos, podem ser citadas:

- Assegurar a implantação das ações do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Pará;
- Otimizar o recurso orçamentário destinado ao custeio e funcionamento da Instituição, mantendo os contratos e serviços imprescindíveis para a qualidade e bom funcionamento Institucional;
- Garantir a ampliação da oferta de cursos, conservando e expandindo a estruturação física com novas salas de aulas e laboratórios e investimento em equipamentos, visando à ampliação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Prover permanentemente políticas de auxílio estudantil que proporcionem apoio financeiro para estudantes em situação de vulnerabilidade social, garantindo o apoio necessário à formação estudantil

3.4.4.3 Gestão de Licitações e Contratos

3.4.4.3.1 Conformidade legal

O IFPA observa, nos seus processos relacionados à gestão de licitações e contratos, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis. Além da conformidade legal, são utilizados os sistemas eletrônicos do Governo Federal, que auxiliam na gestão de todo processo de contratação e execução das despesas, como Compras Governamentais, SIASG, SICAF e Painel de Preços.

Os processos de contratação são analisados pela assessoria jurídica e acompanhados pelas unidades de controle interno e externo.

3.4.4.3.2 Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Foram executados 56 registros de contratações em 2020, que englobam a aquisição de materiais e contratação de serviços, sendo que destes apenas a Tomada de Preço nº 01/2020 teve a conclusão do certame em 2021, considerando que a sessão de abertura em 23/12/2020 foi deserta, ocasionando seu reagendamento para fevereiro de 2021.

Tabela 10: Processos de compras realizados por modalidade de contratação, no exercício 2020.

Modalidade	Registros	Valor Global Estimado	%
Dispensa de licitação	26	R\$ 9.936.031,18	46%
Inexigibilidade de licitação	24	R\$ 1.023.869,29	43%
Pregão - SRP	3	R\$ 25.775.788,02	5%
Pregão Tradicional	1	R\$ 192.031,70	2%
Concorrência	1	R\$ 7.323.886,68	2%
Tomada de preços	1	R\$ 41.400,00	2%
TOTAL	56	R\$ 44.293.006,87	100,00%

Fonte: Portal de Compras do Governo Federal (2020).

Em 2020, foram celebrados 8 contratos que correspondem ao montante estimado de despesas de R\$ 27.860.201,96. Dentre eles, destaca-se o Contrato nº 08/2020, que se refere à contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço continuado de vigilância, e o Contrato nº 10/2020, que se refere à contratação de pessoa jurídica especializada na prestação do serviço de limpeza e conservação. A gestão desses contratos

está centralizada na Reitoria, conforme a política de otimização das contratações de serviços e materiais comuns às 19 unidades que compõem o IFPA.

Considerando que estes contratos formam grande volume de créditos orçamentários descentralizados, ao executar a contratação unificada, buscou-se ganhar economia de escala, padronização da prestação dos serviços e igualdade nos valores pagos, por unidade de serviço, em todos os *Campi* do IFPA. Com a gestão dos contratos centralizada na Reitoria, os *Campi* deixaram de executar os procedimentos contratuais, assim como “desafogou” a Procuradoria Federal junto ao IFPA, deixando de tramitar naquela unidade aproximadamente 36 contratos, ou seja, agora são 2 (dois) contratos em substituição a 36 (trinta e seis).

Nas Tabelas 11 e 12, demonstra-se o comparativo dos valores dos contratos descentralizados e centralizados, valores que ainda não refletem a totalidade da economia que poderá ser gerada, uma vez que ainda não se tem a participação de todos os *Campi*.

Tabela 11: Despesas com limpeza e conservação.

DESPESAS COM LIMPEZA E CONSERVAÇÃO				
CONTRATO ANTIGO		CONTRATO 10/2020		
UNIDADE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
REITORIA	R\$ 39.077,98	R\$ 468.935,76	R\$ 24.827,00	R\$ 297.924,00
ABAETETUBA	R\$ 49.335,40	R\$ 592.024,80	R\$ 24.365,72	R\$ 292.388,64
ALTAMIRA	R\$ 20.354,79	R\$ 244.257,48	R\$ 15.105,07	R\$ 181.260,84
ANANINDEUA	R\$ 15.681,65	R\$ 188.179,80	R\$ 18.965,82	R\$ 227.589,84
AVANÇADO VIGIA	R\$ 23.884,75	R\$ 286.617,00	R\$ 9.082,38	R\$ 108.988,56
BELÉM	R\$ 112.005,52	R\$ 1.344.066,24	R\$ 120.358,98	R\$ 1.444.307,76
BRAGANÇA	R\$ 42.182,73	R\$ 506.192,76	R\$ 29.736,40	R\$ 356.836,80
BREVES	R\$ 22.342,37	R\$ 268.108,44	R\$ 12.584,66	R\$ 151.015,92
CAMETÁ	R\$ 16.658,49	R\$ 199.901,88	R\$ 17.509,99	R\$ 210.119,88
CASTANHAL*	R\$ 63.162,03	R\$ 757.944,36	R\$ 63.162,03	R\$ 757.944,36
CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA	R\$ 39.932,96	R\$ 479.195,52	R\$ 45.016,06	R\$ 540.192,72
ITAITUBA*	R\$ 25.590,33	R\$ 307.083,96	R\$ 25.590,33	R\$ 307.083,96
MARABÁ INDUSTRIAL	R\$ 33.512,88	R\$ 402.154,56	R\$ 26.625,57	R\$ 319.506,84
MARABÁ RURAL	R\$ 22.912,95	R\$ 274.955,40	R\$ 18.450,28	R\$ 221.403,36
ÓBIDOS*	R\$ 35.312,07	R\$ 423.744,84	R\$ 35.312,07	R\$ 423.744,84
PARAGOMINAS	R\$ 24.139,80	R\$ 289.677,60	R\$ 13.707,00	R\$ 164.484,00
PARAUPEBAS	R\$ 20.382,24	R\$ 244.586,88	R\$ 14.209,51	R\$ 170.514,12
SANTARÉM*	R\$ 27.553,44	R\$ 330.641,28	R\$ 28.824,71	R\$ 345.896,52
TUCURUÍ	R\$ 47.072,48	R\$ 564.869,76	R\$ 45.229,10	R\$ 542.749,20
TOTAL	R\$ 681.094,86	R\$ 8.173.138,32	R\$ 588.662,68	R\$ 7.063.952,16

Fonte: PROAD/IFPA (2020).

*Campi que não aderiram ao contrato centralizado.

Tabela 12: Despesas com Vigilância Patrimonial.

DESPESAS COM VIGILÂNCIA PATRIMONIAL				
CONTRATO ANTIGO		CONTRATO 08/2020		
UNIDADE	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
REITORIA	R\$ 34.900,34	R\$ 418.804,08	R\$ 30.100,00	R\$ 361.200,00
ABAETETUBA	R\$ 50.572,31	R\$ 606.867,72	R\$ 49.500,00	R\$ 594.000,00
ALTAMIRA	R\$ 44.990,54	R\$ 539.886,48	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
ANANINDEUA	R\$ 54.240,47	R\$ 650.885,64	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
AVANÇADO VIGIA	R\$ 45.118,48	R\$ 541.421,76	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
BELÉM*	R\$ 82.154,60	R\$ 985.855,20	R\$ 82.154,60	R\$ 985.855,20
BRAGANÇA	R\$ 58.506,63	R\$ 702.079,56	R\$ 58.200,00	R\$ 698.400,00
BREVES	R\$ 33.265,32	R\$ 399.183,84	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
CAMETÁ	R\$ 33.900,64	R\$ 406.807,68	R\$ 30.100,00	R\$ 361.200,00
CASTANHAL*	R\$ 80.490,49	R\$ 965.885,88	R\$ 80.490,49	R\$ 965.885,88
CONCEIÇÃO DO ARAGUAIA	R\$ 44.534,88	R\$ 534.418,56	R\$ 49.500,00	R\$ 594.000,00
ITAITUBA	R\$ 43.493,60	R\$ 521.923,20	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
MARABÁ INDUSTRIAL	R\$ 35.419,94	R\$ 425.039,28	R\$ 30.100,00	R\$ 361.200,00
RURAL MARABÁ	R\$ 22.771,59	R\$ 273.259,08	R\$ 19.400,00	R\$ 232.800,00
ÓBIDOS	R\$ 42.154,08	R\$ 505.848,96	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
PARAGOMINAS	R\$ 18.691,65	R\$ 224.299,80	R\$ 19.400,00	R\$ 232.800,00
PARAUPEBAS	R\$ 44.740,92	R\$ 536.891,04	R\$ 42.900,00	R\$ 514.800,00
SANTARÉM	R\$ 39.800,90	R\$ 477.610,80	R\$ 38.800,00	R\$ 465.600,00
TUCURUÍ	R\$ 51.004,62	R\$ 612.055,44	R\$ 49.500,00	R\$ 594.000,00
TOTAL	R\$ 860.752,00	R\$ 10.329.024,00	R\$ 812.945,09	R\$ 9.755.341,08

Fonte: PROAD/IFPA (2020).

*Campi que não aderiram ao contrato centralizado.

Com base nos dados das Tabelas 11 e 12, pode-se extrair os valores da economia gerada somente com esses dois contratos, considerando apenas as unidades que aderiram. A economia gerada com o novo contrato de prestação do serviço de **limpeza e conservação** até o momento foi na ordem de **R\$ 1.109.186,16** e **R\$ 573.682,92**, com o contrato de prestação de serviço continuado de **vigilância armada**.

3.4.4.3.3 Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações

As despesas com contratações mais expressivas no exercício foram as contratações com serviços continuados com vigilância patrimonial, limpeza e conservação, prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos sem mão de obra exclusiva de condutores e contratação de empresa especializada para realizar obra de construção do bloco pedagógico, da guarita e urbanização do entorno do *Campus* Altamira.

Os serviços licitados e contratados são indispensáveis para o funcionamento da instituição, sendo os mesmos classificados como de natureza continuada. A obra para o *Campus* Altamira é necessária para equiparar a sua estrutura física com a estrutura dos demais *Campi* e, principalmente, ampliar a infraestrutura física, de forma a permitir a expansão da oferta de cursos e matrículas pelo *Campus* Altamira, além de ambientes adequados para o desenvolvimento das atividades por toda a comunidade acadêmica.

Quadro 5: Contratações mais relevantes realizadas em 2020.

Processo	Objeto	Forma de contratação	Valor da contratação
23051.025694/2019-14	Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço continuado de vigilância armada para atender todas as unidades que compõe o Instituto Federal do Pará (IFPA).	Pregão Eletrônico - Registro de Preço	R\$ 9.826.800,00
23051.025803/2019-95	Contratação de pessoa jurídica especializada na prestação de serviço de limpeza e conservação para atender todas as unidades que compõe o Instituto Federal do Pará (IFPA).	Pregão Eletrônico - Registro de Preço	R\$ 6.949.828,02
23051.010044/2020-08	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos sem mão de obra exclusiva de condutores, para atendimento das atividades desenvolvidas pelas 19 unidades que formam o Instituto Federal do Pará (IFPA).	Pregão Eletrônico - Registro de Preço	R\$ 8.999.160,00
23051.017799/2016-49	Contratação da obra de construção do bloco pedagógico, da guarita e urbanização do entorno do IFPA <i>Campus</i> Altamira.	Concorrência	R\$ 7.323.886,68

Fonte: PROAD/IFPA (2020).

3.4.4.3.4 Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização

Dos processos de contratação realizados em 2020, 50 registros referem-se a contratações diretas, sendo que foram registradas 26 dispensas de licitação, totalizando o montante em créditos orçamentários empenhados de R\$ 9.936.031,18. Nesse montante, estão incluídos registros de dispensas de licitação fundamentadas no art. 24º, Inciso XIII da Lei nº 8.666 de 21/06/1993.

Quanto aos registros de inexigibilidade de licitação, foram executados 24 registros, totalizando o montante em créditos orçamentários empenhados de R\$ 1.023.869,29. Das despesas executadas nesta modalidade de contratação, destacam-se as seguintes:

Registro nº 23/2020 – Objeto: Contratação de serviço para acesso à Plataforma Virtual, referente ao atendimento das necessidades informacionais, por meio de acesso ao acervo bibliográfico virtual, no montante de R\$ 180.000,00;

Registro nº 16/2020 – Objeto: Aquisição de Renovação de Licença da Solução de suporte e garantia para equipamentos HP existentes no data Center da Reitoria/IFPA, no valor de R\$ 96.912,00.

A opção pela contratação direta, em sua grande maioria, se justificou pela inviabilidade de competição ou pelo baixo custo de aquisição frente aos custos incorridos em um certame licitatório.

3.4.4.3.5. Principais desafios e ações futuras

Considerando as diretrizes da Portaria nº 13.623, de 10 de dezembro de 2019, que estabelece o redimensionamento do quantitativo de Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG) e o Plano de Centralização de Contratações Públicas do Instituto Federal do Pará, homologado pela Nota Técnica SEI nº 30428/2020/ME, o grande desafio para os exercícios 2021 e 2022 será a operacionalização das ações previstas no plano, considerando que, no âmbito do IFPA, tem-se uma gestão descentralizada desde meados de 2010.

No exercício 2020, a PROAD vem executando ações de contratação unificada e com gestões orçamentárias, financeira e contratual centralizadas na Reitoria. Os objetos dessas contratações são comuns a todas as unidades do IFPA e demandam vultosa aplicação de créditos orçamentários, como: serviços de limpeza e conservação, apoio administrativo e segurança armada. Os procedimentos e instruções processuais executadas nessas ações servirão de referência para a execução dos processos de contratação para os então denominados polos, a saber:

- **Polo Reitoria:** Reitoria, *Campus* Abaetetuba, *Campus* Ananindeua, *Campus* Bragança, *Campus* Breves, *Campus* Cametá e *Campus* Avançado Vigia;
- **Polo Marabá:** *Campus* Conceição do Araguaia, *Campus* Marabá Industrial, *Campus* Marabá Rural, *Campus* Tucuruí, *Campus* Parauapebas e *Campus* Paragominas;
- **Polo Santarém:** *Campus* Altamira, *Campus* Itaituba, *Campus* Santarém e *Campus* Óbidos;
- **Polo Belém:** *Campus* Belém;
- **Polo Castanhal:** *Campus* Castanhal.

3.4.4.4 Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.4.4.4.1 Conformidade legal

No âmbito do IFPA, a conformidade contábil x física é realizada mensalmente por meio do Relatório de Bens Móveis emitido pelo Setor de Patrimônio e relatório emitido pelo Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI), fornecido pela Diretoria de Contabilidade e Orçamento (DCOF). Nesta etapa, é verificado se o valor contábil corresponde aos valores de entrada de bens no sistema de Patrimônio. Em 2020, não houve inconsistências.

O saldo consolidado do período de 01/01/2020 a 31/12/2020 na Reitoria foi de R\$ 11.098.269,30, tanto no SIAFI quanto no RMB – CONTROLE PATRIMONIAL.

3.4.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os principais investimentos de capital no IFPA, em 2020, foram com obras em andamento e para o início da obra do *Campus* Altamira, licitada por meio da TP nº 01/2020, mas que terá início de execução no exercício de 2021. Além disso, houve aplicação de investimento para a compra de equipamentos destinados à melhoria da infraestrutura física, assim como para atendimento das atividades finalísticas.

Tabela 13: Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2020 (em R\$ Milhões).

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga	Insc. em RPNP*
Equipamentos e Material Permanente	4,48	0,84	0,79	4,57
Obras e Instalações	5,42	1,70	1,70	2,78
Total	9,90	2,54	2,49	7,35

Fonte: PROAD/IFPA (2021).

*Restos a Pagar Não Processados

3.4.4.4.3 Desfazimento de ativos

Não houve desfazimento de ativos em 2020. Entretanto, em 2019, a Reitoria deliberou pela contratação de empresa especializada para dar apoio técnico e operacional na atualização e controle do ativo fixo, avaliação de bens, inventário patrimonial e elaboração de termos de responsabilidade por setor. Tais serviços, primeiramente, seriam executados nos *Campi* Altamira, Belém, Marabá Industrial, Tucuruí e Reitoria.

A contratação dos serviços se deu por meio do Edital Pregão Eletrônico SRP nº 16/2018, que deu origem ao Contrato nº 01/2019, firmado com a empresa MOREIRA & ANDRADE LTDA, que iniciou a prestação dos serviços em meados de 2019, com prazo de execução de 180 dias. Porém, logo na atividade de levantamento do inventário físico, observou-se que os serviços deveriam ser estendidos para todas as 19 unidades, considerando que foram identificadas movimentações de bens entre várias delas. Dessa forma, foi realizado um aditivo ao contrato para atendimento de todas as 19 unidades.

Com a decretação da pandemia da COVID-19 e com a consequente suspensão das atividades presenciais, foram suspensos os prazos, sendo retomados somente a partir de novembro de 2020, com previsão de execução até abril de 2021. Assim, os dados coletados e processados pela contratada serão migrados para o SIADS para que seja dado início às ações para desfazimento de bens.

3.4.4.4.4 Locações de imóveis e equipamentos

Em 2020, não houve a locação de imóveis pelas unidades administrativas do IFPA. No que diz respeito à locação de equipamentos, foi renovado o contrato para locação de contêineres, que são utilizados como espaços provisórios em algumas unidades.

3.4.4.4.5 Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2020, não houve a realização de mudanças e desmobilizações relevantes nas unidades administrativas do IFPA.

3.4.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

Considerando que as atividades relativas à gestão patrimonial são diversificadas, foram relacionados como principais desafios e ações futuras os seguintes pontos:

- Conclusão do inventário de bens móveis;
- Migração da base de dados do patrimônio para o SIADS;
- Desfazimentos de bens.

3.4.4.5 Gestão de Pessoas

3.4.4.5.1 Conformidade legal

A Diretoria de Gestão de Pessoas (DGP) atua como órgão seccional integrante do SIPEC e observa, nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, principalmente, as Leis 8.112/90, 11.091/2005, 8.745/1993, 11.784/2008, 12.772/2012 e 13.530/2017.

A publicidade dos atos de pessoal é feita no Boletim de Serviço Eletrônico e, quando necessário, no Diário Oficial da União.

Diante dos desafios impostos pela pandemia de COVID-19, o IFPA, por intermédio da DGP, precisou se adaptar, em curto período e de forma atípica, às diversas rotinas administrativas relacionadas à gestão de pessoas.

Com efeito, foi elaborada a IN nº 03, de 27 de abril de 2020, que estabelece orientações, critérios e procedimentos gerais a serem observados pelas unidades integrantes do IFPA, relativos à implementação de Programa Experimental de Gestão e Acompanhamento das Atividades Remotas, enquanto durar a pandemia da COVID-19.

3.4.4.5.2 Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do IFPA, em 31 de dezembro de 2020, era composta por 2.361 servidores na situação ativo permanente, 17 professores substitutos, 6 ativos em outro órgão, 1 contrato temporário e 1 servidor com exercício nos termos do § 7 do art. 93 da Lei nº 8.112/1990.

Gráfico 22: Distribuição dos servidores segundo a situação do vínculo.

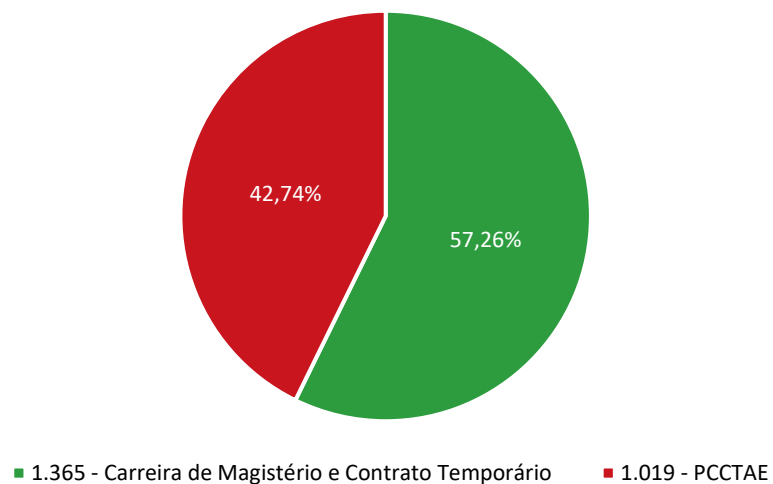
98,95% - Ativo Permanente	2.361
0,71% - Cont.Prof.Substituto	17
0,25% - Ativo Em Outro Orgao	6
0,04% - Contrato Temporario	1
0,04% - Exerc. § 7º Art. 93, Lei 8.112	1

Fonte: SIAPE (2021).

A distribuição da força de trabalho do IFPA é feita conforme os parâmetros definidos pelos Decretos nº 8.259/2014 e nº 7.311/2010, os quais dispõem sobre os quantitativos de cargos do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal (Lei nº 12.772/2012), e Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091/2005), respectivamente.

Registre-se que em 31 de dezembro de 2020 existiam 9 cargos ocupados pertencentes à Carreira de Magistério Superior do Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e Empregos (PUCRCE), de que trata a Lei nº 7.596, de 1987, não enquadrados no Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal.

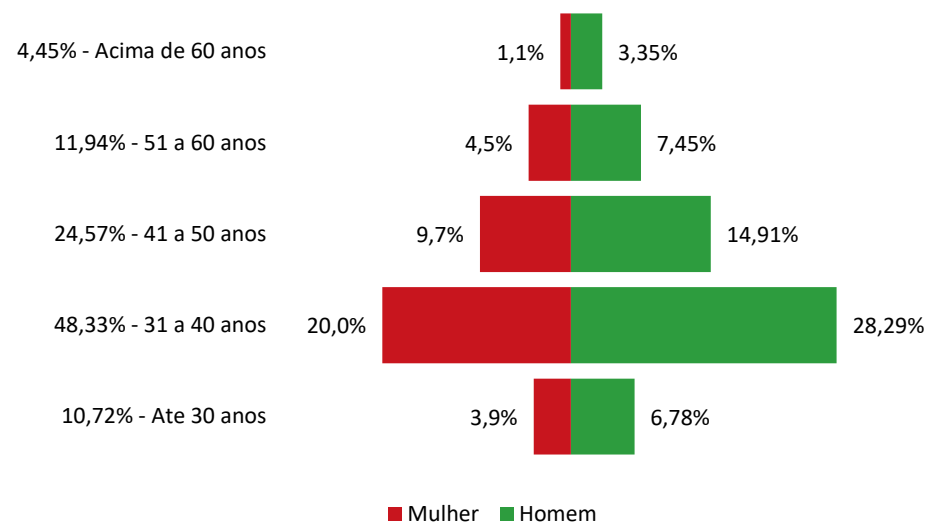
Gráfico 23: Distribuição dos servidores segundo a carreira.



Fonte: SIAPE (2021).

Do total de 2.361 servidores na situação ativo permanente do IFPA, a maior parte era formada por homens (60,78%). Os servidores com deficiência correspondiam a 0,24% do quadro de pessoal. Ainda, 48,33% dos servidores tinham entre 31 e 40 anos de idade.

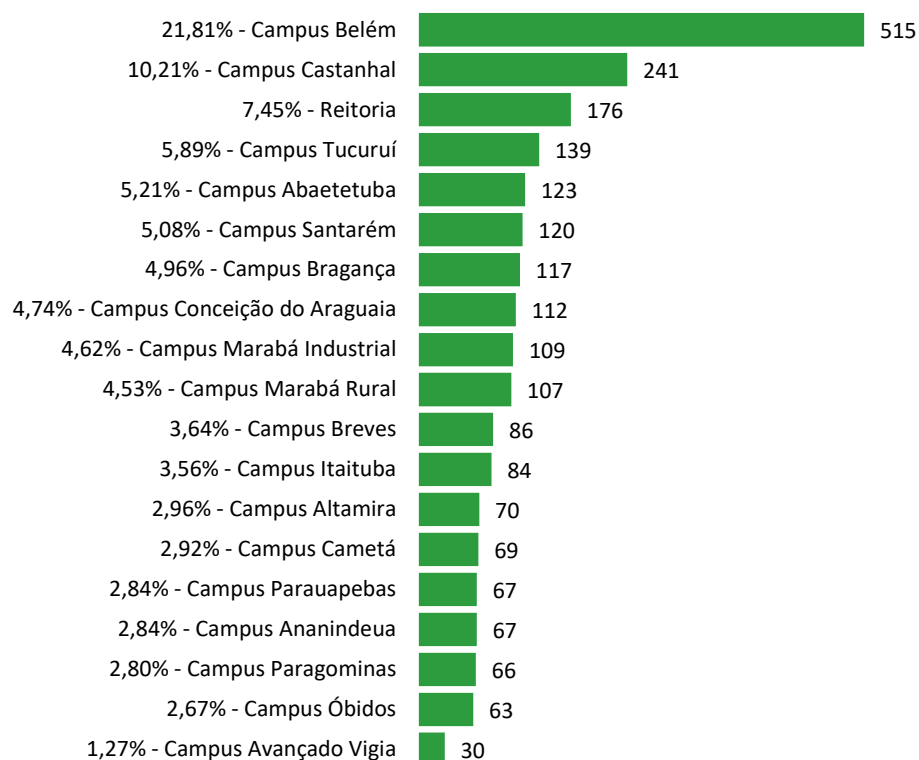
Gráfico 24: Pirâmide etária dos servidores na situação ativo permanente.



Fonte: SIAPE (2021).

Os servidores do IFPA estavam distribuídos em 19 unidades de exercício, sendo 18 *Campi* e 1 Reitoria. As Unidades do *Campus* Belém (515), do *Campus* Castanhal (241) e da Reitoria (176) apresentavam, nessa ordem, os maiores quantitativos de servidores em exercício.

Gráfico 25: Distribuição dos servidores por unidade de exercício em 2020.

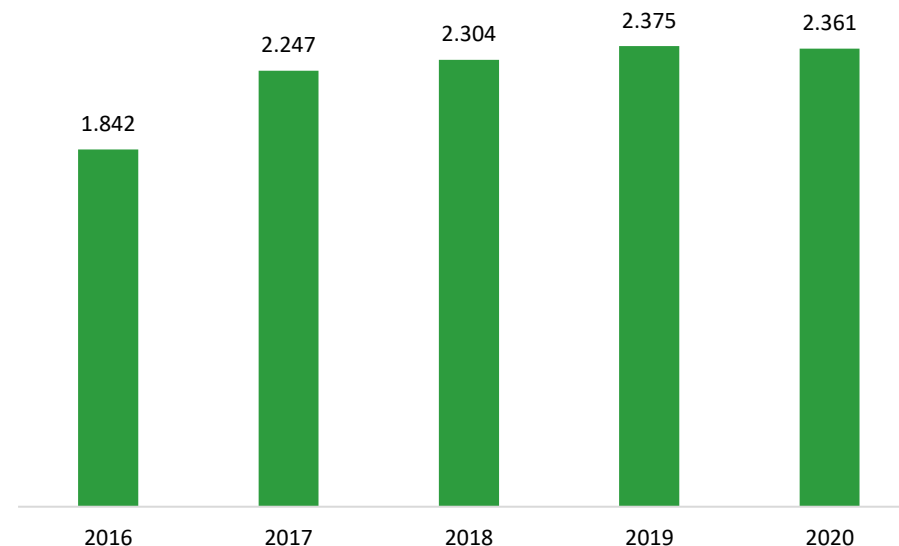


Fonte: SIAPE (2021).

O quadro de pessoal do IFPA vem sendo ampliado gradativamente nos últimos 5 anos. Em 2017, houve aumento de 22% em relação a 2016. Em 2019, o aumento foi de 3% em relação a 2018 e de 6% em relação a 2017. Entretanto, em 2020, houve uma redução de 0,59% em relação ao ano de 2019. Cite-se ainda que em dezembro de 2020 havia 86 servidores com condições de aposentaria percebendo abono permanência.

Além disso, em dezembro de 2020, o IFPA tinha 2.600 cargos autorizados de servidores efetivos e 221 cargos vagos. Mais informações acerca de cargos vagos no IFPA estão disponíveis no Portal de Dados Abertos da instituição, disponível em: <<http://pda.ifpa.edu.br/dataset/cargos-vagos>>.

Gráfico 26: Evolução do quadro de pessoal.



Fonte: SIAPE (2021).

3.4.4.5.3 Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

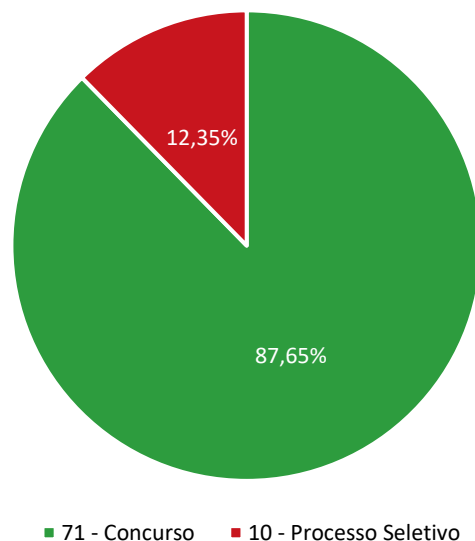
O recrutamento externo de pessoal se dá mediante concurso público nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988 e na Lei nº 8.112/1990 e por meio de processo seletivo nos termos previstos na Lei nº 8.475/1993. A abertura de novo concurso público é antecedida por edital de remoção, que é utilizado para a definição da alocação de pessoal.

Em 2020, embora não tenha sido realizado concurso público, os seguintes editais estavam vigentes:

- 3 editais de remoção, sendo 1 de 2020 e 2 de 2019, disponíveis em: <<https://remocao.ifpa.edu.br/>>; e
- 5 editais de concursos públicos, sendo 3 para docentes e 2 para técnico-administrativos em educação, disponíveis em: <<https://progep.ifpa.edu.br/ultimas-noticias/356-concursos-publicos-pagina-de-acompanhamento>>.

Além disso, houve 81 ingressos de servidores no quadro de pessoal do IFPA, sendo 71 por meio de concurso público e 10 por processo seletivo.

Gráfico 27: Tipo de ingresso em 2020.

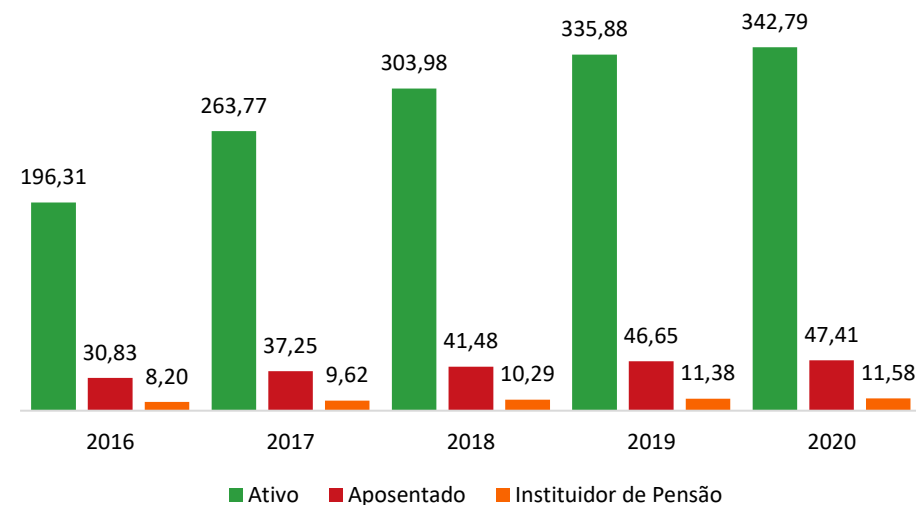


Fonte: Painel Estatístico de Pessoal – ME (2021).

3.4.4.5.4 Detalhamento da despesa de pessoal

A despesa de pessoal acompanhou a expansão do quadro de servidores nos últimos 5 anos. Em 2020, as despesas liquidadas com pessoal corresponderam ao montante de R\$ 401,78 milhões. Desse total, R\$ 342,79 milhões correspondiam às despesas liquidadas com pessoal ativo e R\$ 58,99 com pessoal inativo (aposentado e instituidor de pensão).

Gráfico 28: Evolução da despesa liquidada de pessoal (R\$ Milhões).



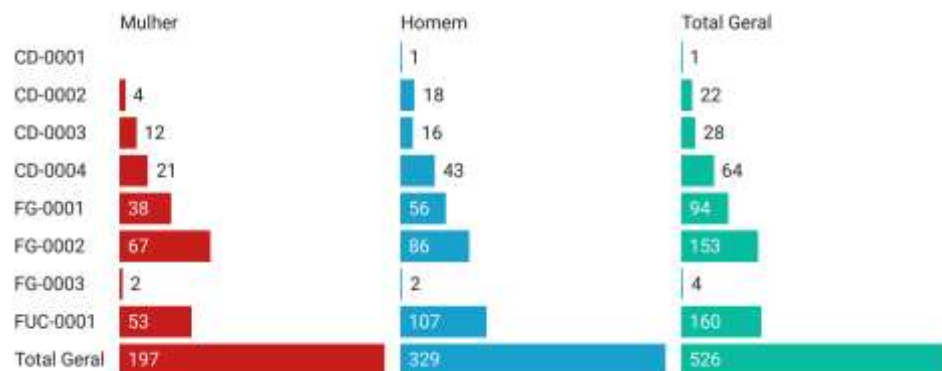
Fonte: Painel Estatístico de Pessoal –ME (2021).

3.4.4.5.5 Desenvolvimento e Capacitação

O desenvolvimento dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação na carreira se dá por meio de progressão por mérito profissional e progressão por capacitação profissional, conforme estabelecido no plano de carreira das respectivas categorias.

Registre-se que todos os cargos de direção e funções gratificadas são ocupados por servidores efetivos. Em 2020, a distribuição dos cargos e funções teve a seguinte configuração, levando em conta o gênero do servidor ocupante:

Gráfico 29: Distribuição dos cargos de direção e funções gratificadas, segundo o gênero do servidor ocupante.



Fonte: Painel Estatístico de Pessoal – ME (2021).

A capacitação dos servidores do IFPA em 2020 foi impactada negativamente tanto pela mudança na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, Decreto nº 9.991, de agosto de 2019, que instituiu o Plano de Desenvolvimento de Pessoas da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, quanto pela pandemia da COVID-19, que restringiu a participação dos servidores a cursos na modalidade EaD.

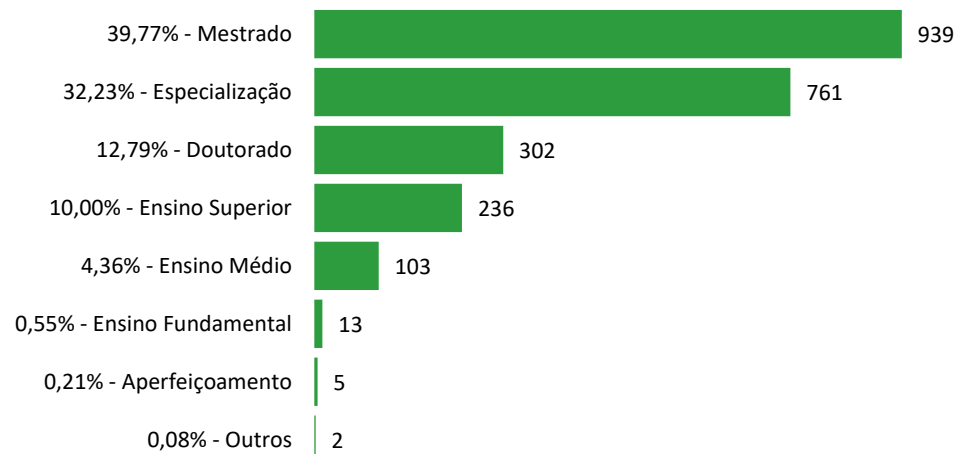
Em que pese às dificuldades encontradas ao longo do ano de 2020, a Coordenação de Desenvolvimento e Avaliação (CDA/DGP) conseguiu registrar a capacitação de 325 servidores em cursos ofertados e/ou apoiados pela DGP e os incentivados por meio da licença capacitação. Entretanto, não conseguiu registrar a participação dos servidores nos cursos ofertados pela ENAP e divulgados pela CDA/DGP.

Ainda em 2020, entre 20/07/2020 e 21/08/2020, foi realizado o Levantamento de Necessidade de Desenvolvimento (LND) para o exercício 2021. Nesse levantamento, foram registradas 1.473 necessidades de desenvolvimento apontadas pelos servidores. As necessidades apontadas estão associadas a diferentes competências, como, por exemplo, contribuição técnico-profissional, gerenciamento de recursos, liderança eficaz, tomada de decisões para gestores, visão estratégica, gerenciamento de políticas, gerenciamento digital, gestão da qualidade, comunicação efetiva, gerenciamento da mudança. A devolutiva do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) aprovado pelo SIPEC está disponível no seguinte link:

<https://drive.google.com/file/d/1irQTjBFwlhYnjGYoWAEQ2Q_1LpUqd3PI/view?usp=sharing>.

Os níveis de qualificação dos servidores efetivos do IFPA revelam a busca pela excelência. Do total de servidores na situação *ativo permanente*, 39,77% possuem mestrado; 32,23%, especialização e 12,79%, doutorado.

Gráfico 30: Níveis de qualificação dos servidores na situação ativo permanente.



Fonte: Painel Estatístico de Pessoal – ME (2021).

3.4.4.5.6 Promoção à saúde e qualidade de vida

O DSQV/DGP instituiu a Política de Promoção da Saúde do Trabalhador Federal, que tem como finalidade prevenir e reduzir determinadas enfermidades provocadas pelo ambiente de trabalho.

Em 2020, devido à pandemia de COVID-19, os eventos de atendimento aos servidores quanto à saúde e qualidade de vida ocorreram à distância. As ações implementadas para melhoria do ambiente e condições de trabalho foram os cuidados com a saúde através do cumprimento dos protocolos de saúde recomendados para evitar o contágio. Além disso, foi oferecido atendimento emocional com psicólogos e psicólogas do órgão por meio de ferramenta online.

Dentre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, no período de janeiro a dezembro 2020, destacam-se:

- Janeiro - Janeiro Branco (29/01 – atividade presencial): Diálogo sobre saúde emocional;
- Fevereiro - Carnaval da Reitoria (21/02 – atividade presencial): Campanha de vacinação, Encontro dos foliões;
- Março - Março lilás (online): Orientações sobre prevenção do coronavírus, Orientações para prevenção do câncer de colo de útero;
- Julho - Pesquisa sobre a saúde mental dos servidores do IFPA (online, em parceria com a PROEN);
- Setembro - Setembro amarelo (online); Card informativo de prevenção ao suicídio; Campanha de vacinação contra sarampo (29 e 30/09 – presencial); Testagem para COVID-19 (presencial);
- Outubro - Outubro IFPA rosa (Online): - Card e vídeos de prevenção, Live outubro rosa - dúvidas sobre o câncer de mama (16/10) Campanha nas redes sociais #ifparosa (23/10);
- Novembro - Novembro azul (online) – Live novembro azul sobre prevenção do câncer de próstata (26/11);
- Dezembro - Uma flor com amor, cuidar é preciso (15 a 17/12); Testagem para COVID-19; Plantação de girassóis, Confraternização dos setores; Folder informativo sobre o dezembro vermelho (online).

A seguir, é apresentado um balanço das atividades desenvolvidas pela Coordenação de Assistência e Qualidade de Vida (CAQV) ao longo do exercício de 2020.

Gráfico 31: Atividades desenvolvidas no ano de 2020.



Fonte: CAQV (2021).

As ações da CAQV relacionadas à pandemia da COVID-19 estão resumidas no Gráfico 32.

Gráfico 32: Atuação relacionada à COVID-19 no período de março a dezembro 2020.



Fonte: CAQV (2021).

3.4.4.5.7 Principais desafios e ações futuras

Dentre os desafios relacionados à gestão de pessoas destacam-se a desburocratização e a informatização de procedimentos e normas.

No rol de ações futuras relacionadas à gestão de pessoas, citem-se:

- Atualização do banco de talentos do IFPA;
- Informatização das avaliações de desempenho e estágio probatório por meio do Sistema de Gestão de Desempenho por Competência (SGDCom), disponibilizado em cooperação técnica com a UFPB; ou outro sistema;
- Implementação de ações de desenvolvimento dos servidores com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP);
- Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) alinhado às estratégias do PDI;
- Desenvolvimento da gestão orientada para resultados;
- Desenvolvimento da gestão por competências dos servidores e dos gestores;
- Desenvolvimento da gestão por processos em parceria com o Escritório de Projetos e Processos de Gestão do IFPA;
- Melhoria contínua do clima organizacional, possibilitando um cenário de trabalho ético e favorável;
- Implementação de políticas, programas e projetos de gestão de pessoas.

3.4.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação

3.4.4.6.1 Conformidade Legal

Para assegurar a conformidade legal da Gestão de Tecnologia da Informação, o IFPA observa e aplica as regras e diretrizes estabelecidas pelo Ministério da Economia (ME), Órgão Central do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP) e Governo Federal.

3.4.4.6.2 Modelo de Governança de TI

A Estrutura de Governança de TI do IFPA é formada por comitês que permitem discussões e deliberações dos temas transversais desta IFE. A estrutura objetiva atender às deliberações de caráter estratégico, técnico, setorial e temático. Esse modelo é composto pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI).

Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI)

O CGTI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva, deliberativa e de caráter permanente, instituído pela Portaria nº 797/2012-GAB., de 27 de agosto de 2012, em conformidade com a orientação da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010 – SISP, do art. 4º e do Parágrafo Único, é responsável por alinhar os investimentos de Tecnologia da Informação aos objetivos estratégicos e apoiar a priorização de projetos a serem atendidos.

Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI)

O CGSI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva e propositiva, instituído pela Portaria nº 529/2013-GAB, cujo funcionamento está disposto na Resolução nº 063/2018 – CONSUP, é responsável pela normatização e revisão da segurança da informação e comunicação no âmbito do IFPA, manifestando-se por meio de pareceres despachos consignados em atas, norteando-se pelo diálogo permanente, buscando sempre fomentar a aplicação das melhores práticas de Segurança da Informação e Comunicação no IFPA.

3.4.4.6.3 Montante de Recursos Aplicados em TI

Em 2020, foi aberto o Processo de Aquisição de equipamentos de TI, bem como foi realizado o planejamento de aquisições por meio da previsão das ações no PETI em consonância com PDTI, cujo resumo é mostrado na Tabela 14.

Tabela 14: Valor empenhado, liquidado e pago com despesas da TI por Grupo de Despesa e Elemento de Despesa Detalhado.

Grupo de Despesa / Elemento de Despesa Detalhado	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Investimentos	646.813	86.160	86.160
Equipamentos de TIC - ativos de rede	3.384	987	987
Equipamentos de TIC - servidores/storage	23.000	0	0
Material de TIC (permanente)	54.089	0	0
Equipamentos de TIC - impressoras	180.325	62.440	62.440
Equipamentos de TIC – computadores	386.015	22.733	22.733
Outras Despesas Correntes	1.703.745	539.147	539.147
Suporte de infraestrutura de TIC	9.201	8.961	8.961
Locação de equipamentos de TIC - impressoras	25.800	25.800	25.800
Treinamento/capacitação em TIC	30.660	0	0
Emissão de Certificados Digitais	43.233	8.589	8.589
Comunicação de dados e redes em geral	97.519	73.973	73.973
Manutenção e conservação de equipamentos de TIC	104.122	1.600	1.600
Material de TIC (consumo)	131.379	37.859	37.859
Telefonia fixa e móvel - pacote de comunicação de dados	185.682	139.682	139.682
Locação de softwares	274.580	89.871	89.871
Manutenção corretiva/adaptativa e sustentação softwares	316.476	1.800	1.800
Outsourcing de impressão	485.092	151.012	151.012
Total	2.350.558	625.306	625.306

Fonte: Tesouro Gerencial (2021).

3.4.4.6.4 Contratações mais relevantes de recursos de TI

Os contratos de recursos de TI estão relacionados a serviços e materiais para impressão e reprografia, comunicação de dados, e certificações digitais. No Quadro 6, estão listados os contratos mais relevantes de recursos de TI vigentes e que tiveram empenho em 2020.

Quadro 6: Informações das Contratações mais relevantes de recursos de TI

Número	Objeto	UASG	Valor Inicial	Valor Final	Valor Empenhado
06/2020	Contratação de serviço de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de outsourcing de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos (incluindo papel) sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do IFPA, conforme quantidades e exigências estabelecidas no edital.	158135 - Reitoria	R\$ 5.186.571,96	R\$ 5.186.571,96	R\$ 75.328,11
02/2019	A permissão de uso temporário, não exclusivo, intransferível e onerosa dos sistemas de versão "standart" da plataforma Stela Experta, indicados no anexo A do contrato, doravante simplesmente denominada plataforma, para uso pelo contratante.	158135 - Reitoria	R\$ 65.110,80	R\$ 65.110,80	R\$ 23.067,00
04/2018	Contratação dos serviços de Licença de uso de Software acompanhada de suporte técnico e treinamento Conforme Termo de referência e proposta da contratada.	158135 - Reitoria	R\$ 60.000,00	R\$ 62.514,00	R\$ 10.000,00
03/2018	Contratação de serviços de LINK DEDICADO DE INTERNET, que serão prestados nas condições estabelecidas na Termo de Referência, anexo do edital e a proposta vencedora independente de transcrição.	158509 - <i>Campus</i> Conceição do Araguaia	R\$ 54.948,00	R\$ 178.581,00	R\$ 4.579,00
02/2018	O fornecimento dos serviços de Internet e Link de dados (fibra óptica) para o IFPA <i>Campus</i> Cametá através da Rede de Comunicação d e Dados do Estado e a implantação da infraestrutura de fibra, ativação de link e configuração de switch.	156102 - <i>Campus</i> Cametá	R\$ 44.336,07	R\$ 67.645,95	R\$ 7.206,44
15/2017	Contratação de serviços de REPROGRAFIA: impressão corporativa, cópia, fax, digitalização, , incluindo a disponibilização de equipamentos novos e de manutenção preventiva e corretiva, com a substituição de peças e suprimentos _e fornecimento de papel para atender as necessidades do IFPA <i>Campus</i> Paragominas.	156103 - <i>Campus</i> Paragominas	R\$ 40.500,00	R\$ 2.061.900,00	R\$ 5.100,00
07/2020	Contratação de serviço de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-Brasil, que serão prestados nas condições estabelecidas neste contrato.	158135 - Reitoria	R\$ 32.741,80	R\$ 32.741,80	R\$ 32.741,80
02/2019	Contratação de empresa especializada para execução de serviços de manutenção preventiva e corretiva das impressoras konica minolta C2 84 colorida e BH363 P&B. com fornecimento de peças para o IFPA <i>Campus</i> Breves.	158162 - <i>Campus</i> Breves	R\$ 19.200,00	R\$ 19.200,00	R\$ 8.000,00
02/2020	Contratação de empresa especializada para realizar recarga e remanufaturamento de tóneres de impressão para atender a impressoras laser monocromáticas, nas condições estabelecidas no termo de referência.	158506 - <i>Campus</i> Bragança	R\$ 10.559,00	R\$ 10.559,00	R\$ 10.559,00
02/2020	Contratação de serviços de emissão de certificados digitais, dentro das especificações e normas do ICP-BRASIL, estabelecidas no contrato.	156104 - <i>Campus</i> Ananindeua	R\$ 3.598,00	R\$ 3.598,00	R\$ 3.598,00

Fonte: Painel de Compras, API Compras Governamentais e Portal da Transparência (2021).

3.4.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Considerando o Planejamento Estratégico do IFPA e para atendimento das demandas institucionais, foram elencados alguns projetos e classificados conforme tópicos a seguir:

Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional

Quadro 7: Informações sobre as Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhadas à Gestão Institucional.

Projeto	Demandante	Status
SIG-Treinamento na Nuvem da RNP	FORTI	Concluído
Ferramenta de Divulgação e Comunicação - Boletim Informativo	DTI	Concluído
Transformação Digital	FORTI	Andamento
Planejamento Colaborativo no Desenvolvimento dos Sistemas de Gestão	CONIF	Concluído
Reuniões Mensais por Web-conferência com Equipe de TI dos <i>Campi</i> para alinhamento do PETI/PDTI/PDI	DTI	Concluído
Integra Gestão 2020: Encontro Presencial dos Analistas e Técnicos de TI do IFPA	DTI	Não Iniciado
Alunos Conectados	FORTI	Concluído
Link de Internet dos Institutos Federais	FORTI	Concluído
Diploma Digital – Graduação e Técnicos	FORTI	Concluído
<i>G Suite for Education</i>	FORTI	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2021).

Capacitação em EAD pela RNP

Para execução dos projetos precisa-se aprimorar conhecimentos onde se faz necessário capacitação e no ano de 2020 foram realizados cursos na Modalidade EAD por

meio de 11 vagas do Contrato de Gestão existentes entre MEC/SETEC e RNP para os servidores do IFPA conforme apresentados a seguir:

- Automação de infraestrutura com cultura DevOps - Gerência de configuração (EaD) - 1 Vaga;
- LGPD na Prática (EaD) - 1 Vaga;
- Gerência de containers com Docker e Kubernetes (EaD) - 1 Vaga;
- Preparatório para Certificação Agile Scrum Foundation (ASF) da Exin (EaD) - 1Vaga;
- Virtualização de Servidores Online (EaD) - 7 Vagas.

Novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição

Quadro 8: Informações sobre os novos módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição.

Projeto	Demandante	Status
MERGE DO SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos)	DTI	Concluído
MERGE DO SIGPP (Planejamento e Projetos)	PRODIN	Não Iniciado
NOVO SISTEMA DO SIG: SIGEventos (Gestão de Eventos)	PROEN; PROEX e PROPPG	Andamento
MERGE DO SIGP (Gestão de Pessoas)	DGP	Concluído
NOVO SISTEMA DO SIG: SIGEleição (Controle de Processos Eleitorais)	DGP	Andamento
COMUNICAÇÃO DO SIPPAG ao SIPAC	DGP	Andamento
Módulo de Avaliação de Desempenho	DGP	Não Iniciado
MERGE DO SIGAA (JULHO/2020) Módulo Técnico Integrado	PROEN	Não Iniciado
MERGE DO SIGAA (JULHO/2020) Módulo EAD	CTEAD	Não Iniciado
MERGE DO SIGAA (JULHO/2020) Portal da Família	PROEN	Não Iniciado
MERGE DO SIGP (Gestão de Pessoas) – Portais	DGP	Andamento
Módulo de Frequência do SIGP	DGP	Andamento
SIGAA Mobile	DTI	Andamento
Serviços de Transformação Digital	DTI	Andamento
Serviços LDAP para conexão dos alunos na CAFÉ	PROEN	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2021).

Projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição

Quadro 9: Informações sobre os projetos avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição.

(continua)

Projeto	Demandante	Status
Segurança em Aplicações Web (Certificado SSL)	DTI	Concluído
PIT/RAD (Atualizações)	PROEN, PROEX e PROPPG	Andamento
Sistema de Remoção (IFPR ou IFPI)	GAB	Não Iniciado
Pós-Graduação: Diploma e Certificado Digital	PROPPG	Não Iniciado
Módulo Pesquisa (ABA Inovação)	PROPPG	Não Iniciado
Módulo de Monitoria: Continuação do projeto iniciado em 2019	PROEN	Andamento
Repositório Institucional: Projeto para a área de Bibliotecas	PROEN	Não Iniciado
Projeto de Ensino: Continuação do projeto iniciado em 2019	PROEN	Andamento
Módulo de Orçamento (Utilização pela Área de Negócio)	PRODIN	Não Iniciado
Módulo Graduação (Customização para Aderência à Curricularização da Extensão)	PROEN; PROEX	Não Iniciado
Módulo de Egressos (Implementação de Novas Funcionalidades)	PROEX	Não Iniciado
Planejamento Estratégico (Customizações)	PRODIN	Andamento
Módulo de Avaliação Institucional (Customizações)	PRODIN	Não Iniciado
Módulo de Convênios e Estágios (Implementação de Novas Funcionalidades)	PROEX	Não Iniciado
Módulo Pesquisa (ABA Iniciação Científica)	PROPPG	Não Iniciado
Módulo Pesquisa (ABA Produção Científica)	PROPPG	Não Iniciado
Dimensionamento, Escala de trabalho, Frequência, hora extra, homologação	DGP	Não Iniciado
Capacitação (Implementação de Novas Funcionalidades)	DGP	Não Iniciado
Gestão Eletrônica de Documentos (Projeto para criação do Acervo Acadêmico Digital)	PRODIN; PROEN	Não Iniciado
Gestão de Projetos (Customizações no Sistema)	PRODIN	Andamento
Módulo Saúde	DGP	Andamento
GLPI DGP	DGP	Concluído
Módulo de Egressos (Implementação de Novas Funcionalidades)	PROEX	Concluído
Módulo de Extensão (Novas Funcionalidades)	PROEX	Concluído

Projeto	Demandante	Status
Módulo Diploma - Certificado FIC	PROEN	Não Iniciado
Boletim Informativo	DTI	Concluído
Educacenso 2020	PROEN	Concluído
GLPI ASCOM	ASCOM	Concluído
Rotina de Exportação Mensais: Continuação do projeto iniciado em 2019	PROEN	Concluído
Módulo de Extensão (Novas Funcionalidades)	PROEX	Andamento
ICPEDu no SIPAC	DTI	Andamento
Desenvolvimento Colaborativo com a UFRN	DTI	Andamento
GLPI DTI - Histórico de Atendimento da DTI	DTI	Concluído
ATA Eletrônica	DTI	Concluído
CRED - Alunos Conectados	PROEN	Concluído
G Suite - Classroom	DTI	Andamento

Fonte: DTI/IFPA (2021).

Projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados

Quadro 10: Informações sobre os projetos avançados de infraestrutura de comunicação de dados.

Projeto	Demandante	Status
Data Center do IFPA: Servidor Blade (Upgrade Laminas)	DTI	Andamento
Cooperação Técnica IFPA e PRODEPA (Viabilidade de enlaces de redundância)	DTI	Não Iniciado
Data Center do IFPA: Sistema de Backup Incremental	DTI	Andamento
Acompanhamento das Licitações dos Enlaces do IFPA (Licitação RNP)	DTI	Concluído
Metrobel: Termo Aditivo da Cooperação Técnica IFPA/FADESP/UFGA (Reitoria, Campus Belém e Campus Ananindeua)	DTI	Andamento
Acompanhamento do Serviço VoIP nas 19 Unidades de IFPA	DTI	Concluído
Atualização Data Center	DTI	Andamento
Renovação da Garantia da Blade por 12 meses	DTI	Concluído

Fonte: DTI/IFPA (2021).

Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional

Quadro 11: Informações sobre os Projetos avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional.

Projeto	Demandante	Status
Acompanhamento do PDTI 2020	DTI	Andamento
Elaboração da Política de Backup, Armazenamento e Restauração do IFPA	DTI	Não Iniciado
Acompanhamento da Execução do PETI 2019-2023	DTI	Andamento
Realizar o preenchimento do (s) questionário (s) de Governança de TI do TCU - Backup e Restore	DTI	Concluído
Acompanhamento do Governança de TI no IFPA	DTI	Não Iniciado
Assessoramento ao CGTI e CGSI no preenchimento do questionário de auto diagnóstico do SLTI	DTI	Concluído
Elaboração da Política de Uso dos Sistema do IFPA	DTI	Andamento
Realizar as atualizações necessária no PDTI para o ano de 2020	DTI	Andamento
Elaboração do Catálogo de Serviços de TI do IFPA	DTI	Andamento
Realizar implantação de documentação do módulo físico de automação do controle de splits do data center	DTI	Andamento

Fonte: DTI/IFPA (2021).

3.4.4.6.6 Segurança da informação

A DTI faz parte do CGSI, que é composto pelas áreas de negócio do IFPA, contribuindo para a discussão de temas relativos à segurança, para a análise de processos e orientações quanto à segurança da informação.

3.4.4.6.7 Principais desafios e ações futuras

Desafios tecnológicos para futuro: otimização de recursos e maior disponibilidade de serviços para o IFPA, pois as transformações advindas desta era informação a todo o momento exigem a ressignificação da forma como trabalham as organizações, e não teria como ser diferente no segmento de TI.

3.4.4.7 Sustentabilidade Ambiental

As ações de sustentabilidade no IFPA são pautadas na legislação vigente e em sua Política Institucional de Meio Ambiente, aprovada pela Resolução CONSUP nº 173/2017, e que tem como objetivo estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores e o seu posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA). A Política Ambiental, constituída e disciplinada por meio das normas superiores, deve ser cumprida por todas as unidades da instituição.

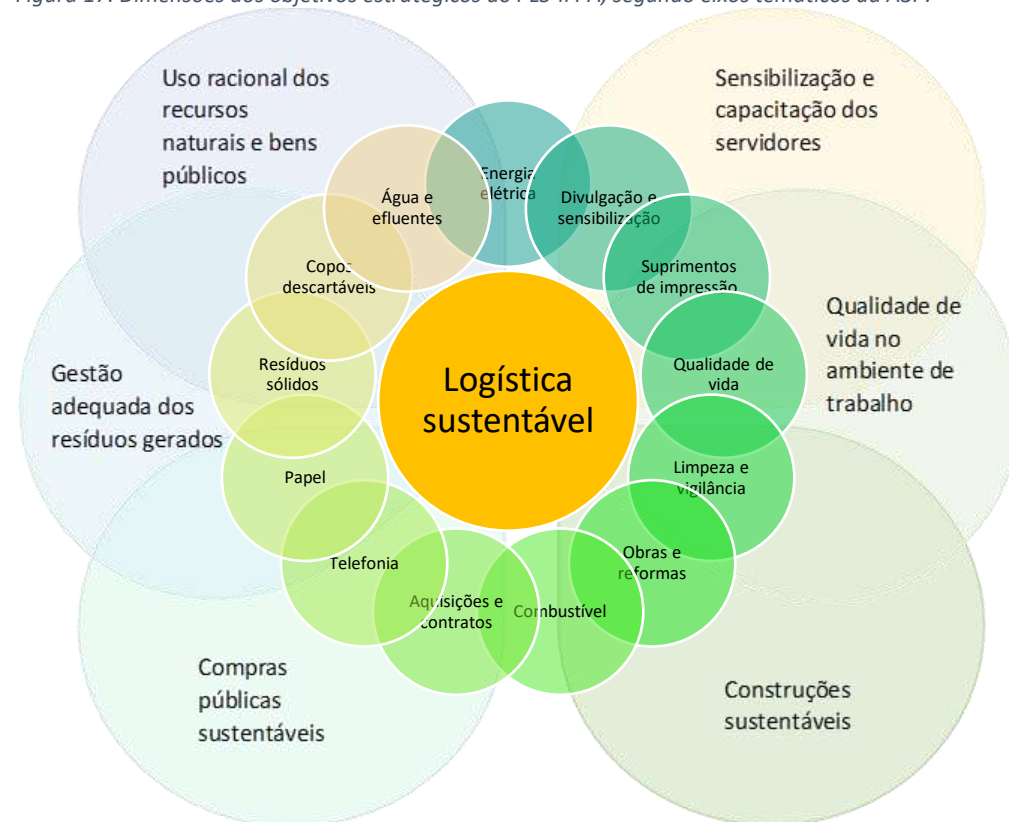
O PIAA visa promover ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo. O Plano visa também difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discentes e comunidade externa sobre o meio ambiente. Dentre os objetivos do PIAA, destacam-se 5, conforme apresentados na Figura 19.

Alinhado à sua Política Ambiental e aos preceitos legais da administração pública sustentável, o IFPA também executa, desde 2019, o PLS, formalizado pela Portaria nº 2446/2018. Em síntese, a Logística Sustentável é o processo de coordenação de todo o fluxo de materiais, serviços e informações em favor da proteção ambiental, justiça social e do desenvolvimento econômico equilibrado. Assim, o PLS-IFPA estabelece práticas de sustentabilidade e racionalização dos gastos nas atividades administrativas e de ensino-pesquisa-extensão, em todas as unidades, traçando o caminho da instituição para a adesão à Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P).

Sistematizando toda a demanda por gestão e educação ambiental da instituição, o PLS-IFPA busca atender a 13 objetivos estratégicos definidos conforme a Instrução Normativa MPOG nº 01/2010 (Figura 18) e observando os 5 grandes eixos temáticos da A3P (Figura 17).

Mais informações sobre o PLS e o PIAA estão disponíveis no site: <https://ifpa.edu.br/sustentabilidade>.

Figura 17: Dimensões dos objetivos estratégicos do PLS-IFPA, segundo eixos temáticos da A3P.



Fonte: Comissão Central de Meio Ambiente (2020).

3.4.4.7.1 Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

O atual PLS do IFPA está em vigor desde o ano de 2019, e possui um horizonte de execução de 5 anos, devendo ser atualizado, portanto, em 2023. O primeiro ano do PLS foi marcado pelo estabelecimento e organização das equipes responsáveis por sua aplicação nos *Campi* e Reitoria, os quais instituíram ou atualizaram suas respectivas Comissões Locais de Meio Ambiente. Nesta fase, foram elaborados os PLSs de cada unidade, em alinhamento ao PLS institucional. Como primeiro ano de execução, 2019 se revelou como uma fase de consolidação das Comissões e apropriação dos novos instrumentos de gestão, com atuação pouco sistemática e efetividade relativamente frágil das ações previstas. Em nível de Reitoria, a Logística Sustentável ainda era atribuição de uma Comissão específica para tal finalidade. No entanto, já em 2020, percebeu-se que todas as ações relacionadas à sustentabilidade ambiental deveriam estar ligadas a Comissão Central de Meio Ambiente e assim esta foi reformulada e passou a gestar também o PLS, o que se refletiu na integração das ações de sustentabilidade no IFPA.

Em 2020, os indicadores do PLS passaram a compor o PAM das unidades, os quais foram cadastrados no SIGPP. Essa medida possibilitou um melhor acompanhamento e monitoramento das ações e resultados alcançados, além de permitir que as unidades estabelecessem o cumprimento gradual de suas metas, agora definidas anualmente. A inserção dos indicadores no PAM também ressaltou a gestão dos riscos associados às ações de sustentabilidade, permitindo prever as respostas e ações de controle mais adequadas em cada caso.

O indicador referente ao cumprimento geral do PLS no PAM é o “Percentual de eficácia na execução do PLS”. Dos 18 (dezoito) *Campi*, 15 (quinze) cadastraram esse indicador em seus PAMs no SIGPP. Apenas os *Campi* de Marabá Industrial, Óbidos e Parauapebas não cadastraram o referido Plano. Porém, como informado a seguir, nem todos os *Campi* cadastraram os resultados.

Figura 18: Objetivos do Plano de Logística Sustentável do IFPA.



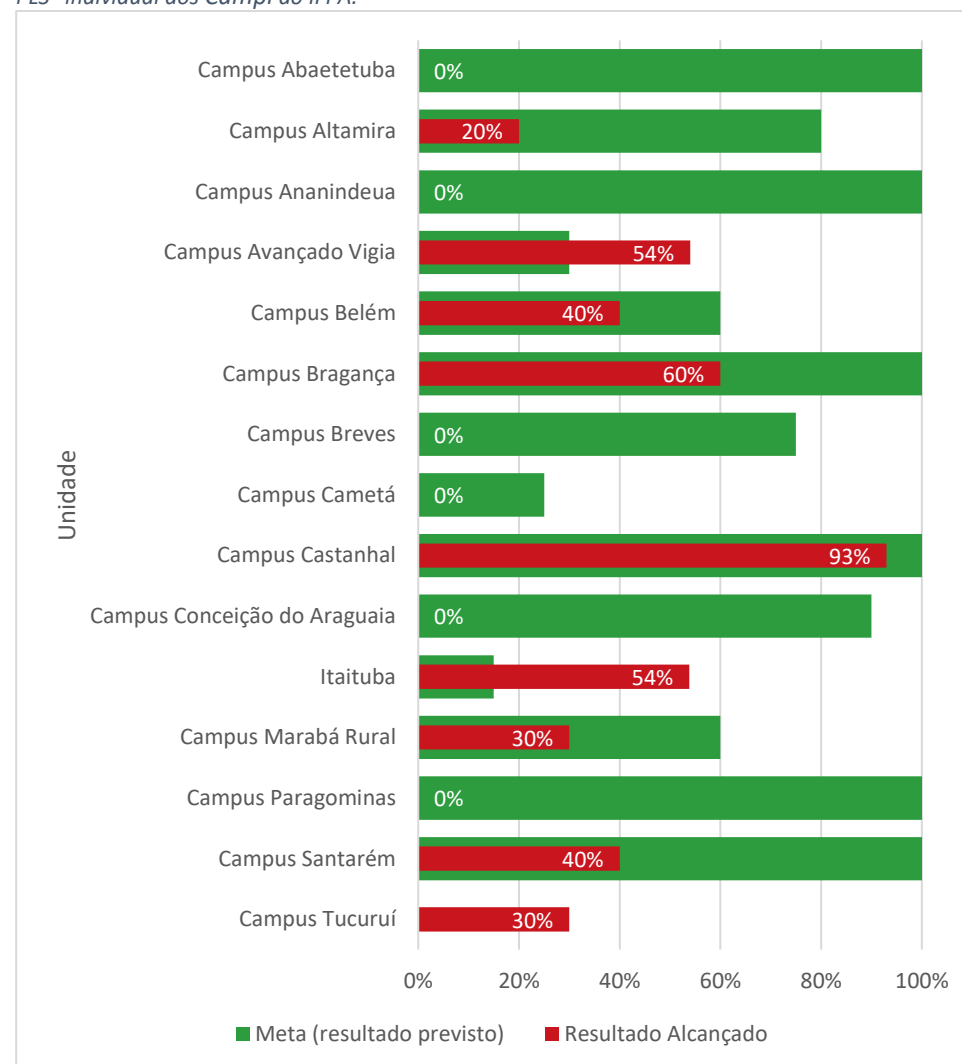
Fonte: PRODIN/IFPA (2020).

Os resultados do Indicador “Percentual de eficácia na execução do PLS” encontram-se expressos no Gráfico 33, por meio do qual se observa que os *Campi* Abaetetuba, Ananindeua, Breves, Cametá, Conceição do Araguaia, Itaituba e Paragominas não cadastraram os resultados alcançados, não sendo possível, portanto, detectar o resultado destas unidades. Isto não significa, contudo, que os referidos *Campi* não tenham experimentado algum desdobramento das ações de sustentabilidade. Já o *Campus* Tucuruí não cadastrou meta, mas informou o percentual de 30% de eficácia na execução do seu PLS.

Observa-se no gráfico que a meta definida para 2020 só foi alcançada pelos *Campi* Avançado Vigia e Itaituba. Os demais *Campi* não alcançaram a meta prevista em seus Planos de Ações e Metas, indicando que a implementação do PLS não ocorreu de forma plena nessas unidades. Todavia, não se pode avaliar se os resultados representam avanço ou retrocesso quanto ao indicador, uma vez que 2020 foi o primeiro ano de acompanhamento das ações de logística sustentável via SIGPP. De todo modo, as limitações trazidas pela pandemia da COVID-19 certamente influenciaram os resultados locais, restando identificar e analisar as formas como isso ocorreu. Neste sentido, os relatórios anuais do PLS, elaborados pelas Comissões Locais de Meio Ambiente, surgem como uma importante fonte de informação, pois apontam as dificuldades enfrentadas durante o último exercício. Estas dificuldades, bem como as sugestões apresentadas, são avaliadas pela Comissão Central de Meio Ambiente e servem de esclarecimento e subsídio às ações de sustentabilidade do ano seguinte.

Como nem todas as unidades informaram ainda os resultados para os indicadores individuais dos seus PLS, não foi possível apresentar os resultados consolidados de todos os 13 indicadores do PLS do IFPA.

Gráfico 33: Meta e resultados alcançados para o indicador “Percentual de eficácia na execução do PLS” individual dos *Campi* do IFPA.



Fonte: SIGPP (2020).

3.4.4.7.2 Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)

Em 2019, ano em que passou a vigorar o PIAA, vários *Campi* desenvolveram muitas e variadas ações ambientais, tais como projetos de pesquisa, projetos de extensão e eventos com a temática ambiental. Os resultados práticos, efetivos e consolidados dessas ações não chegaram de forma sistematizada e não refletiram como resultados de indicadores, o que dificultou a medição da melhoria de desempenho ambiental em relação ao exercício 2018.

Em 2020, o PIAA, foi desmembrado e as metas anuais dos PAA dos *Campi* passaram a compor seus PAMs, os quais foram cadastrados no SIGPP. Essa medida

possibilitou um melhor acompanhamento e monitoramento dos indicadores e das ações estratégicas executadas para o alcance das metas.

O PAM referente ao PAA foi composto apenas pelo indicador: “Percentual na Execução do Plano Institucional de Ações Ambientais”. Dos 18 (dezoito) *Campi*, 13 (treze) tiveram esse indicador cadastrado, são eles: Abaetetuba, Altamira, Ananindeua, Avançado Vigia, Bragança, Cametá, Castanhal, Conceição do Araguaia, Itaituba, Marabá Rural, Óbidos, Parauapebas e Santarém, correspondendo a aproximadamente 72% dos *Campi* do IFPA.

Figura 19: Principais objetivos da Plano Institucional de Ações Ambientais do IFPA.



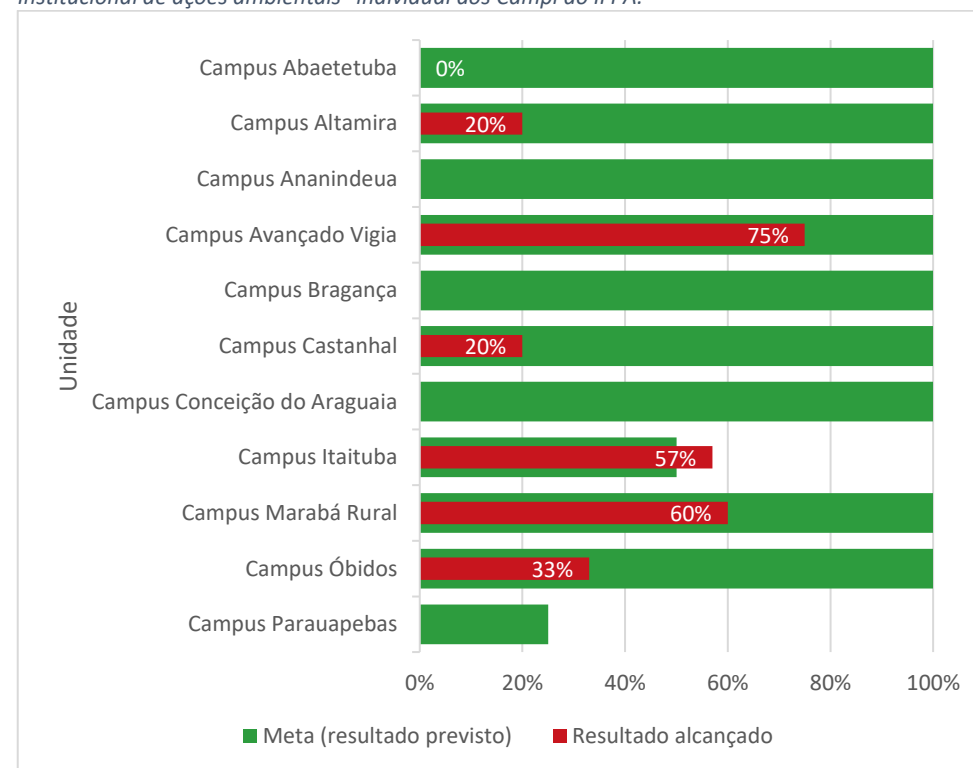
Fonte: PRODIN/IFPA (2020).

Os resultados do Indicador “Percentual na execução do Plano Institucional de Ações Ambientais” encontram-se expressos no Gráfico 34, por meio do qual se observa que os *Campi* de Ananindeua, Bragança, Conceição do Araguaia e Parauapebas não realizaram o registro dos resultados alcançados referente a este indicador no SIGPP.

É notório observar que, apesar do contexto de dificuldades vivenciadas durante a pandemia da COVID-19, foi possível observar uma melhoria dos processos da Comissão Central de Meio Ambiente, o que refletiu de modo direto no registo e monitoramento dos indicadores. No entanto, não é possível afirmar que o desempenho ambiental dessas unidades melhorou em relação ao exercício anterior, pois até 2019 não existia registro sistematizado das informações na forma de indicadores de desempenho.

Como nem todas as unidades informaram ainda os resultados para os indicadores individuais dos seus PAA, não foi possível apresentar os resultados consolidados de todos os 8 indicadores do PIAA do IFPA.

Gráfico 34: Meta e resultados alcançados para o indicador “Percentual na execução do Plano Institucional de ações ambientais” individual dos *Campi* do IFPA.



Fonte: SIGPP (2021).

4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	92
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	93
4.2 PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	94
4.3 NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	94
4.4 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	95
4.5 RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS	95



4.1 INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O setor responsável pela contabilidade geral do IFPA é a Coordenação de Contabilidade. A Coordenação de Contabilidade compõe a estrutura da Diretoria de Contabilidade, Orçamento e Finanças (DCOF) da PROAD, exercendo a competência setorial da contabilidade do órgão perante as demais unidades gestoras. É ainda subordinada à setorial de contabilidade do MEC.

A equipe da Coordenação de Contabilidade é composta por um coordenador titular e um substituto, ambos ocupantes do cargo de contador.

São atribuições da Coordenação de Contabilidade, conforme a Resolução IFPA/CONSUP nº 191/2020, atualizada pela Resolução IFPA/CONSUP nº 217/2021:

- Executar a escrituração através dos lançamentos dos atos e fatos contábeis do SIAFI;
- Acompanhar e regularizar as inconsistências das equações de desequilíbrios contábeis do SIAFI, como regularização de ordens bancárias canceladas, devolução de despesas por meio de Guia de Recolhimento da União (GRU), ajustes da contabilização da variação patrimonial ativa e passiva lançada incorretamente, identificando a UGE responsável, para que esta execute a correção;
- Promover a análise processual e conformidade da legislação;
- Atualizar as informações cadastrais, Rol de Responsáveis no SIAFI e certidões do IFPA;
- Manter as obrigações fiscais e acessórias atualizadas do IFPA;
- Proceder à abertura do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica de *Campi* novos junto à Receita Federal, e, por conseguinte, criar as Unidades Gestoras Executoras (UG) no SIAFI;
- Proceder à atualização dos dados cadastrais do Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) da Reitoria, sempre que ocorrer atualização de dados;
- Realizar os registros contábeis e conferência das contas dos balanços (Patrimonial, Financeiro, Orçamentário, Compensação) em conformidade com as leis vigentes da temática contábil da Administração Pública;
- Elaborar e manter atualizadas as contas contábeis de acordo com o manual do SIAFI, a fim de serem gerados relatórios contábeis consistentes;

- Realizar a parametrização de códigos de recolhimento de GRU;
- Realizar a conciliação de contas de movimentação do almoxarifado (RMA) e da contabilidade no SIAFI, efetuar a baixa do estoque de materiais de consumo e proceder à reclassificação de subitens quando lançados incorretamente;
- Realizar a conciliação das contas patrimoniais de bens permanentes (RMB), efetuar registro de incorporação de bens através de documentos hábeis do novo SIAFI-Web, além de contabilizar os acertos cabíveis do Relatório de Movimentação de Bens Patrimoniais da Reitoria (RMB);
- Realizar os registros contábeis da depreciação e amortização dos bens patrimoniais da Reitoria;
- Elaborar demonstrações contábeis e participar da equipe de prestação de contas anuais do órgão e prestar e orientar os contadores dos *Campi* a prestarem as informações complementares sobre a execução orçamentária, financeira e contábil na elaboração do relatório de gestão;
- Registrar no SIAFI os contratos, garantias e termos aditivos;
- Proceder à Conformidade Contábil (nível 1) e de Órgão (nível 2) dos documentos lançados no SIAFI, tendo como base a conformidade de gestão e os documentos contábeis, validando, portanto, os valores registrados no sistema;
- Tomar providências tempestivas durante todo exercício e, especialmente, no encerramento, de forma a não apresentar situações de restrição na Conformidade Contábil do BGU, tendo em vista que as restrições de cada órgão são encaminhadas ao Tribunal de Contas da União ao final do exercício para as providências que julgarem pertinentes;
- Prestar informações sobre a execução orçamentária, financeira e contábil na elaboração do relatório de gestão;
- Elaborar e encaminhar a Declaração do Imposto Retido na Fonte (DIRF) da Reitoria e dos *Campi* do IFPA;
- Elaborar relatórios com informações financeiras e contábeis através do SIAFI GERENCIAL e TESOIRO GERENCIAL, subsidiando a elaboração do Relatório de Gestão;
- Orientar os contadores dos *Campi* sobre os serviços a serem realizado pelo setor de contabilidade, cuidando para que haja uniformidade na execução do IFPA.

4.2 PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

O saldo de bens móveis é incompatível com o sistema de controle patrimonial, o qual se apresenta, de forma geral, consolidado, em virtude da falta de depreciação e amortização. O SIADS já está em fase de implantação no IFPA. Isso ainda não ocorreu definitivamente em decorrência da pandemia, que demandou os trabalhos remotos dos servidores com fator de risco e não houve a possibilidade do andamento da implantação desse sistema.

Além da ausência de conciliações e de inventários permanentes/periódicos, a referida restrição se deve ao fato de que foi iniciado o levantamento de bens móveis em todos os *Campi* do IFPA. Para isso, foi contratada empresa para viabilizar esse levantamento.

Portanto, mesmo com algumas melhorias ocorridas no controle desses bens, acrescenta-se a necessidade premente de se efetuar a correta apuração do valor total desses custos, pois a depreciação é um valor de forte impacto na gestão da UPC, em detrimento do volume de bens móveis existentes.

Os registros de conformidade de gestão, infelizmente, não são efetuados pela maioria dos gestores da UPC de forma constante e regular. Porém, o acompanhamento das fases da despesa, análise da consistência dos atos de gestão praticados em processos da UPC são realizados por este setor. A falta deste registro é detectada diariamente na maioria das unidades gestoras.

O escopo das informações leva em conta as demonstrações contábeis consolidadas do IFPA, tendo como base as seguintes unidades administrativas: 158135, 152495, 152496, 156102, 156103, 156104, 158162, 158306, 158307, 158308, 158481, 158506, 158507, 158508, 158509, 158512, 158518 e 158567.

4.3 NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

São Normas Legais que embasam as atividades orçamentárias, financeiras e contábeis no órgão:

- Art. 165 a 169 da Constituição Federal;

- Art. 35 do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias;
- Art. 15 a 18 do Decreto-lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967;
- Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964;
- Lei Complementar nº 101, de 04/05/2000, (Lei de Resp. Fiscal - LRF);
- Lei nº 10.180, de 06 de fevereiro de 2001;
- Lei nº 13.080, de 2 de janeiro de 2015, (LDO/2015);
- Lei nº 12.593, de 18 de janeiro de 2012, (PPA 2012/2015);
- Decreto nº 825, de 28 de maio de 1993;
- Decreto nº 8.412, de 26 de fevereiro de 2015;
- Lei 4.320/1964, de 17 de março de 1964;
- Decreto-Lei nº 200/1967, de 25 de fevereiro de 1967;
- Decreto nº 93.872/1986, de 23 de dezembro de 1986;
- Lei nº 10.180/2001, de 6 de fevereiro de 2001;
- Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC);
- Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP);
- Manual do SIAFI.

O IFPA cumpriu as etapas do seu funcionamento observados os limites de pagamentos fixados e de acordo com fluxo de recursos do Tesouro Nacional, estipulados pelo Decreto nº 13.978/20 – da programação financeira do Governo Federal, cujos limites foram aprovados para pagamentos de cada uma das suas unidades orçamentárias, tendo como base os programas de trabalho autorizados pela Lei nº 13.978/2020 – Lei Orçamentária Anual e os cronogramas de execução dos projetos e atividades a elas pertinentes (art. 10 do Decreto nº 93.872/86).

Os mecanismos adotados pela gestão e pelos responsáveis pela contabilidade deveram-se ao envolvimento de cada unidade gestora do IFPA, para o controle e garantia da confiabilidade, da regularidade, da completude e da abrangência dos lançamentos e procedimentos contábeis da organização, foi efetuado entre a Reitoria e *Campus*, baseado em documentos e processos administrativos que embasam os registros contábeis no SIAFI, consulta no diário, nas contas contábeis patrimoniais e de controle dos registros, de saldos, a fim de que não ocorresse desequilíbrios nas contas.

4.4 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

A conformidade das demonstrações contábeis é registrada pela Coordenação de Contabilidade, da DCOF/PROAD, localizada na sede administrativa (Reitoria), e obedece aos procedimentos descritos no manual SIAFI. É um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI, que é um sistema do Governo Federal, por meio do qual são executados e registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da entidade.

As Demonstrações Contábeis do IFPA são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei nº 10.180/2001, da Lei Complementar nº 101/2000, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual do SIAFI.

As estruturas e a composição das demonstrações estão de acordo com as bases propostas pelas práticas contábeis brasileiras. Desta forma, são compostas por:

- Balanço Patrimonial (BP) – evidencia ativos e passivos;
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) – onde é apurado o resultado patrimonial do período, evidenciando o confronto das variações aumentativas (receitas) com as variações diminutivas (despesas);
- Balanço Orçamentário (BO) – traz informações do orçamento aprovado em confronto com a execução, isto é, receita prevista versus arrecadada e despesa autorizada versus a executada;
- Balanço Financeiro (BF) e Demonstração de Fluxo de Caixa (DFC) – demonstram o fluxo financeiro do órgão no período, isto é, as entradas de recursos em confronto com as saídas.
- Todas as informações sobre as Demonstrações Contábeis do exercício de 2019 do IFPA estão disponíveis em seu portal no seguinte sítio eletrônico: <https://www.proad.ifpa.edu.br/1/2020>.

4.5 RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A seguir, é apresentada a evidência da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2020, por meio de demonstrações resumidas de valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e das notas explicativas.

Balanço Patrimonial (BP)

A Demonstração Contábil-Balanço Patrimonial apresenta desequilíbrio na **Conta 113410102-Créditos a Receber por Dano ao Patrimônio**, que se refere ao registro do valor atualizado de danos ao erário causado por servidores, apurado em Tomada de Conta Especial 01/2014/IFPA de 26/08/2014 e 01/2015/IFPA-Complementar de 28/10/2015, que atribuiu Responsabilidade Solidária aos envolvidos na ação, nos termos da Súmula nº 286 do TCU. O valor não foi ressarcido ao IFPA até a presente data.

A Demonstração Contábil-Balanço Patrimonial- **Conta 123800000-Depreciação e Amortização**, também apresenta desequilíbrio: O Órgão não realizou o cálculo e respectivo registro de depreciação no exercício, motivado principalmente pela não conclusão da implantação do sistema de informática que realizará o controle dos bens e cálculos da depreciação. Este sistema é o SIG, desenvolvido pela Universidade Federal do Rio Grande do Norte (UFRN). Atualmente, o IFPA tem uma equipe de TI que trabalha na implantação do sistema. Em tempo, informa-se que o IFPA está inserido no processo de implantação do SIADS. Uma equipe do IFPA participou das oficinas com foco nas Instituições de Ensino para implantação do SIADS.

Quadro 12: Quadro de ativos circulantes e não circulantes – em R\$ 1,00.

Quadro de Ativos Circulantes e Não Circulantes		
ATIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ATIVO CIRCULANTE	95.469.140,83	100.711.719,84
Caixa e Equivalentes de Caixa	29.081.978,45	33.232.006,47
Créditos a Curto Prazo	61.374.779,54	-
Demais Créditos e Valores	61.374.779,54	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	-	61.456.439,24
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-
Estoques	5.007.721,99	6.014.515,46
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	4.660,85	8.758,67
ATIVO NÃO CIRCULANTE	330.739.893,57	305.961.546,82
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-
Investimentos	-	-
Participações Permanentes	-	-
Propriedades para Investimento	-	-
Propriedades para Investimento	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-
Imobilizado	328.822.592,41	304.044.245,66
Bens Móveis	135.209.260,52	126.379.748,39
Bens Móveis	135.796.277,43	126.966.765,30
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-587.016,91	-587.016,91

(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-
Bens Imóveis	193.613.331,89	177.664.497,27
Bens Imóveis	198.420.138,69	182.247.131,02
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-4.806.806,80	-4.582.633,75
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-
Intangível	1.917.301,16	1.917.301,16
Softwares	1.917.301,16	1.917.301,16
Softwares	1.917.301,16	1.917.301,16
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-
Direitos de Uso de Imóveis	-	-
Direitos de Uso de Imóveis	-	-
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-
Diferido	-	-
TOTAL DO ATIVO	426.209.034,40	406.673.266,66

Fonte: SIAFI Web (2021).

Quadro 13: Quadro de passivos circulantes e não circulantes, e patrimônio líquido – em R\$ 1,00

Quadro de Passivos Circulantes e Não Circulantes		
PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
PASSIVO CIRCULANTE	88.704.700,48	93.676.057,60
Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	23.215.717,42	28.889.043,26
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	332.612,75	1.304.540,46
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	1.755,57	-
Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
Provisões a Curto Prazo	-	-
Demais Obrigações a Curto Prazo	65.154.614,74	63.482.473,88
PASSIVO NÃO CIRCULANTE	9.300,52	-
Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Provisões a Longo Prazo	-	-
Demais Obrigações a Longo Prazo	9.300,52	-
Resultado Diferido	-	-
TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	88.714.001,00	93.676.057,60
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Reservas de Capital	-	-
Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Reservas de Lucros	-	-
Demais Reservas	-	-
Resultados Acumulados	337.495.033,40	312.997.209,06
Resultado do Exercício	24.854.087,63	-69.876.645,18
Resultados de Exercícios Anteriores	312.997.209,06	380.244.709,37
Ajustes de Exercícios Anteriores	-356.263,29	2.629.144,87
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	337.495.033,40	312.997.209,06
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	426.209.034,40	406.673.266,66

Fonte: SIAFI Web (2021).

Quadro 14: Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes - em R\$ 1,00.

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ATIVO FINANCEIRO	29.081.978,45	33.232.006,47	PASSIVO FINANCEIRO	60.233.117,06	68.487.290,76
ATIVO PERMANENTE	397.127.055,95	373.441.260,19	PASSIVO PERMANENTE	61.526.215,33	61.739.414,84
			SALDO PATRIMONIAL	304.449.702,01	276.446.561,06

Fonte: SIAFI Web (2021).

Quadro 15: Quadro de compensações – em R\$ 1,00.

QUADRO DE COMPENSAÇÕES			QUADRO DE COMPENSAÇÕES		
ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos	2020	2019
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	48.893.891,34	55.160.680,56	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	45.339.383,20	44.043.479,17
Atos Potenciais Ativos	48.893.891,34	55.160.680,56	Atos Potenciais Passivos	45.339.383,20	44.043.479,17
Garantias e Contragarantias Recebidas	5.606.815,78	6.907.571,89	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	43.271.371,75	48.237.404,86	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	-	47.702,40
Direitos Contratuais	15.703,81	15.703,81	Obrigações Contratuais	45.339.383,20	43.995.776,77
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	48.893.891,34	55.160.680,56	TOTAL	45.339.383,20	44.043.479,17

Fonte: SIAFI Web, 2021

Quadro 16: Demonstrativo do déficit financeiro apurado no balanço patrimonial – em R\$ 1,00.

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL	
DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-14.428.229,07
Recursos Vinculados	-16.722.909,54
Educação	-4.986.074,71
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-11.346.020,79
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	-390.814,04
TOTAL	-31.151.138,61

Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

A Demonstração Contábil-Demonstração da Variação Patrimonial- não apresenta mais desequilíbrio na VPD de -Vencimentos e Salários, uma vez que o SIAPE informa sempre que houver servidores em gozo de férias, independente do período. Ou seja, sempre que a BRPF for informada nos relatórios de despesa de pessoal, o montante apresentado deve ser revertido da VPD de salários e remunerações e ser lançado no ativo de adiantamento de férias, tendo em vista que parte da VPD de remunerações apropriada pelo órgão no mês é, na verdade, remuneração no período de férias, a qual teve a VPD respectiva apropriada mensalmente por competência.

Quadro 17: Demonstração das variações patrimoniais – em R\$ 1,00.

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	568.012.689,86	562.558.649,95
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	850.283,85	2.939.334,92
Venda de Mercadorias	37.062,00	47.801,65
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	813.221,85	2.891.533,27
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	54,16
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	54,16
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-

Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	550.808.931,82	556.563.451,85
Transferências Intragovernamentais	549.353.961,58	551.144.195,12
Transferências Intergovernamentais	290.000,00	225.000,00
Transferências das Instituições Privadas	-	330.000,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	1.164.970,24	4.864.256,73
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	15.789.245,32	2.308.701,99
Reavaliação de Ativos	-	1.762.141,51
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	9.048.202,40	139.419,98
Ganhos com Desincorporação de Passivos	6.741.042,92	407.140,50
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	564.228,87	747.107,03
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	564.228,87	747.107,03
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	543.158.602,23	632.435.295,13
Pessoal e Encargos	354.061.797,43	372.023.132,27
Remuneração a Pessoal	280.360.105,73	297.830.999,67
Encargos Patronais	58.431.892,04	54.241.924,16
Benefícios a Pessoal	15.269.799,66	19.950.208,44
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	65.599.938,51	60.411.923,33
Aposentadorias e Reformas	50.981.564,47	49.444.657,20
Pensões	10.741.639,31	10.928.379,04
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	3.876.734,73	38.887,09

Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	44.931.138,28	59.117.450,82
Uso de Material de Consumo	4.273.758,25	7.356.878,39
Serviços	40.433.206,98	50.308.381,52
Depreciação, Amortização e Exaustão	224.173,05	1.452.190,91
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	11.816,02	9.274,85
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	11.816,02	8.974,85
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	300,00
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	55.830.726,37	61.431.536,32
Transferências Intragovernamentais	54.744.793,97	56.791.775,01
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	75.353,00	73.387,38
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	1.010.579,40	4.566.373,93
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	9.221.317,73	71.608.619,93
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	7.774.885,05	57.364.186,27
Desincorporação de Ativos	1.446.432,68	14.244.433,66
Tributárias	87.488,88	89.012,22
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	71.939,72	58.329,63
Contribuições	15.549,16	30.682,59
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	13.414.379,01	7.744.345,39

Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	13.354.154,75	7.642.909,04
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	60.224,26	101.436,35
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	24.854.087,63	-69.876.645,18
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2020	2019
SEM OCORRÊNCIA		

Fonte: SIAFI Web (2021).

Balanço Orçamentário (BO)

A Demonstração Contábil-Balanço Financeiro, aberta em 01/01/2020 e encerrada em 31/12/2020, não apresenta desequilíbrio passível de apontamento.

Quadro 18: Demonstrativo da receita – em R\$ 1,00.

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	3.501.029,00	3.501.029,00	1.150.663,53	-2.350.365,47
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Cont. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	42.531,00	42.531,00	28.112,57	-14.418,43
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	42.531,00	42.531,00	28.112,57	-14.418,43
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	45.387,00	45.387,00	37.062,00	-8.325,00
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	2.890.011,00	2.890.011,00	774.980,44	-2.115.030,56
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	2.890.011,00	2.890.011,00	774.980,44	-2.115.030,56
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	510.000,00	510.000,00	290.000,00	-220.000,00
Outras Receitas Correntes	13.100,00	13.100,00	20.508,52	7.408,52
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	13.100,00	13.100,00	13.852,94	752,94
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	6.655,58	6.655,58
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	47.544.330,00	47.544.330,00	-	-47.544.330,00

Operações de Crédito	47.544.330,00	47.544.330,00	-	-47.544.330,00
Operações de Crédito Internas	47.544.330,00	47.544.330,00	-	-47.544.330,00
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	51.045.359,00	51.045.359,00	1.150.663,53	-49.894.695,47
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobiliária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	51.045.359,00	51.045.359,00	1.150.663,53	-49.894.695,47
DEFICIT			493.467.333,84	493.467.333,84
TOTAL	51.045.359,00	51.045.359,00	494.617.997,37	443.572.638,37
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS COM SUPERAVIT FINANCEIRO	-	-	-	-
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS COM EXCESSO DE ARRECADAÇÃO	-	-	-	-

Fonte: SIAFI WEB 2021- Demonstrações Contábeis 2020.

Quadro 19: Demonstrativo da despesa – em R\$ 1,00.

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	463.965.304,00	494.620.766,00	484.456.949,86	466.376.970,58	439.367.813,40	10.163.816,14
Pessoal e Encargos Sociais	379.177.649,00	409.423.213,00	401.776.858,19	401.776.858,19	376.751.847,21	7.646.354,81
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	84.787.655,00	85.197.553,00	82.680.091,67	64.600.112,39	62.615.966,19	2.517.461,33
DESPESAS DE CAPITAL	7.692.157,00	7.692.157,00	10.161.047,51	2.589.466,60	2.534.018,63	-2.468.890,51
Investimentos	7.692.157,00	7.692.157,00	10.161.047,51	2.589.466,60	2.534.018,63	-2.468.890,51
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	471.657.461,00	502.312.923,00	494.617.997,37	468.966.437,18	441.901.832,03	7.694.925,63
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINAC	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobiliária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	471.657.461,00	502.312.923,00	494.617.997,37	468.966.437,18	441.901.832,03	7.694.925,63
TOTAL	471.657.461,00	502.312.923,00	494.617.997,37	468.966.437,18	441.901.832,03	7.694.925,63

Fonte: SIAFI Web (2021).

Quadro 20: Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados – em R\$ 1,00.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMB. DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	R\$ 1.844.185,10	R\$ 16.651.720,08	R\$ 13.186.139,11	R\$ 13.078.276,75	R\$ 2.256.550,53	R\$ 3.161.077,90
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	R\$ 1.844.185,10	R\$ 16.651.720,08	R\$ 13.186.139,11	R\$ 13.078.276,75	R\$ 2.256.550,53	R\$ 3.161.077,90
DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 3.426.239,67	R\$ 14.628.503,15	R\$ 13.564.860,76	R\$ 13.564.860,76	R\$ 149.326,40	R\$ 4.340.555,66
Investimentos	R\$ 3.426.239,67	R\$ 14.628.503,15	R\$ 13.564.860,76	R\$ 13.564.860,76	R\$ 149.326,40	R\$ 4.340.555,66
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 5.270.424,77	R\$ 31.280.223,23	R\$ 26.750.999,87	R\$ 26.643.137,51	R\$ 2.405.876,93	R\$ 7.501.633,56

Fonte: SIAFI Web (2021).

Quadro 21: Demonstrativo de Execução dos Restos a pagar processados e não processados liquidados.

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	R\$ 10.304,12	R\$ 31.315.192,02	R\$ 31.307.976,44	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91
Pessoal e Encargos Sociais	-	R\$ 28.626.508,07	R\$ 28.626.508,07	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	R\$ 10.304,12	R\$ 2.688.683,95	R\$ 2.681.468,37	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91
DESPESAS DE CAPITAL	-	R\$ 611.702,37	R\$ 611.702,37	-	-
Investimentos	-	R\$ 611.702,37	R\$ 611.702,37	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	R\$ 10.304,12	R\$ 31.926.894,39	R\$ 31.919.678,81	R\$ 2.585,79	R\$ 14.933,91

Fonte: SIAFI Web (2021).

Balanco Financeiro (BF)

A Demonstração Contábil-Balanco Financeiro, aberta em 01/01/2020 e encerrada em 31/12/2020, não apresenta desequilíbrio passível de apontamento.

Quadro 22: Demonstrativo de ingressos – em R\$ 1,00.

INGRESSOS		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Receitas Orçamentárias	1.150.663,53	3.664.724,61
Ordinárias	-	-
Vinculadas	1.347.853,68	4.602.184,61
Educação	985,18	1.825,68
Previdência Social (RPPS)	-	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	1.346.868,50	4.600.358,93
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-197.190,15	-937.460,00
Transferências Financeiras Recebidas	549.353.961,58	551.125.166,80
Resultantes da Execução Orçamentária	505.242.973,83	508.401.322,73
Repasse Recebido	468.752.239,81	466.290.899,93
Sub-repasse Recebido	36.490.734,02	42.110.422,80
Independentes da Execução Orçamentária	44.110.987,75	42.723.844,07
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	43.202.880,07	41.185.670,93
Movimentação de Saldos Patrimoniais	908.107,68	1.538.173,14
Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	54.325.303,74	67.206.142,75
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	27.064.605,15	31.834.851,27
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	25.651.560,19	31.280.223,23
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.055.289,21	3.496.124,18
Outros Recebimentos Extraorçamentários	553.849,19	594.944,07
Arrecadação de Outra Unidade	553.849,19	576.471,50
Demais Recebimentos		18.472,57
Saldo do Exercício Anterior	33.232.006,47	29.320.338,79
Caixa e Equivalentes de Caixa	33.232.006,47	29.320.338,79
TOTAL	638.061.935,32	651.316.372,95

Fonte: SIAFI Web, 2021

Quadro 23: Demonstrativo de dispêndios – em R\$ 1,00.

DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
Despesas Orçamentárias	494.617.997,37	501.178.044,46
Ordinárias	393.304.782,62	431.887.755,39
Vinculadas	101.313.214,75	69.290.289,07
Educação	6.002.251,42	6.387.645,76
Seguridade Social (Exceto Previdência)	2.635.556,00	
Previdência Social (RPPS)	42.033.905,88	51.207.000,00
Receitas Financeiras		5.649.692,31
Dívida Pública	47.997.234,56	
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas	2.644.266,89	6.045.951,00
Transferências Financeiras Concedidas	54.744.793,97	56.791.775,01
Resultantes da Execução Orçamentária	36.538.436,42	42.205.479,34
Repasse Concedido	47.702,40	95.056,54
Sub-repasse Concedido	36.490.734,02	42.110.422,80
Independentes da Execução Orçamentária	18.206.357,55	14.586.295,67
Transferências Concedidas para Pagamento de RP	17.596.134,60	13.761.750,83
Demais Transferências Concedidas	23.198,43	166.777,21
Movimento de Saldos Patrimoniais	587.024,52	657.767,63
Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-
Pagamentos Extraorçamentários	59.617.165,53	60.114.547,01
Pagamento dos Restos a Pagar Processados	31.919.678,81	29.024.114,13
Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	26.643.137,51	27.594.308,70
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.054.349,21	3.496.124,18
Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Saldo para o Exercício Seguinte	29.081.978,45	33.232.006,47
Caixa e Equivalentes de Caixa	29.081.978,45	33.232.006,47
TOTAL	638.061.935,32	651.316.372,95

Fonte: SIAFI Web, 2021

Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

A Demonstração Contábil-Demonstração de Fluxo de Caixa, aberta em 01/01/2020 e encerrada em 31/12/2020, não apresenta desequilíbrio passível de apontamento.

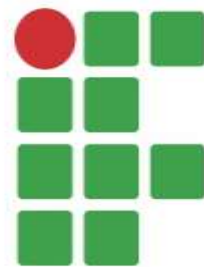
Quadro 24: Demonstração dos fluxos de caixa – em R\$ 1,00.

D F C	2020	2019
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	12.560.553,74	24.732.671,23
INGRESSOS	552.113.763,51	558.880.959,66
Receita Patrimonial	28.112,57	41.771,71
Receita Agropecuária	37.062,00	47.801,65
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	774.980,44	2.849.515,72
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	20.508,52	170.635,53
Transferências Recebidas	290.000,00	555.000,00
Intergovernamentais	290.000,00	225.000,00
Dos Estados e/ou Distrito Federal	290.000,00	225.000,00
Outras Transferências Recebidas	-	330.000,00
Outros Ingressos Operacionais	550.963.099,98	555.216.235,05
Ingressos Extraorçamentários	1.055.289,21	3.496.124,18
Transferências Financeiras Recebidas	549.353.961,58	551.125.166,80
Arrecadação de Outra Unidade	553.849,19	576.471,50
Demais Recebimentos	-	18.472,57
DESEMBOLSOS	539.553.209,77	534.148.288,43
Pessoal e Demais Despesas	427.054.136,52	420.378.939,55
Segurança Pública	-	-138.416,94
Previdência Social	-58.884.431,82	-57.745.881,71
Educação	-367.974.659,56	-362.480.225,31
Organização Agrária	-195.045,14	-14.415,59
Transferências Concedidas	-56.699.930,07	-53.481.449,69
Intragovernamentais	-56.624.577,07	-53.408.062,31
Outras Transferências Concedidas	-75.353,00	-73.387,38
Outros Desembolsos Operacionais	-55.799.143,18	-60.287.899,19
Dispêndios Extraorçamentários	-1.054.349,21	-3.496.124,18

Transferências Financeiras Concedidas	-54.744.793,97	-56.791.775,01
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-16.710.581,76	-20.821.003,55
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-16.710.581,76	-20.821.003,55
Aquisição de Ativo Não Circulante	-16.617.938,82	-20.821.003,55
Outros Desembolsos de Investimentos	-92.642,94	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-4.150.028,02	3.911.667,68
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	33.232.006,47	29.320.338,79
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	29.081.978,45	33.232.006,47

Fonte: SIAFI Web (2021).

www.ifpa.edu.br



**INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA**
Pará



IfpaOficial



ifpaoficial



IFPA Oficial



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ



ROL DE RESPONSÁVEIS DO EXERCÍCIO 2020

Nome do Conselheiro	CPF	Função Gerencial	Natureza da Responsabilidade	Tipo	Início do Período de Atuação	Término do Período de Atuação
ANDERSON WALBER DE JESUS BARBOSA	###.657.132-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Substituto/Suplente	12/02/2020	12/02/2020
					13/02/2020	13/02/2020
					22/10/2020	22/10/2020
DILCILENO SANTOS FERREIRA	###.870.142-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
DOMINGOS SAVIO MORAIS TAVARES	###.490.703-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
FRANCISCO DE ASSIS RIBEIRO CAVALCANTI	###.893.104-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
IVONE IZETE DE LIMA BRAGA	###.390.882-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	05/08/2020	31/12/2020
MARIO MEDICE COSTA BARBOSA	###.806.932-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
VITOR SILVA BARBOSA	###.537.902-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
MARIALVA DO SOCORRO RAMALHO DE OLIVEIRA DE ALMEIDA	###.524.782-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
ACACIO TARCISIO MOREIRA DE MELO	###.088.162-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
DANILO SILVA DA CUNHA	###.391.272-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
DAVISON JAIME BAIA DE SOUZA	###.841.922-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
DISELMA MARINHO BRITO	###.032.782-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
FERNANDO JOSE RODRIGUES LOBATO	###.674.278-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020

Nome do Conselheiro	CPF	Função Gerencial	Natureza da Responsabilidade	Tipo	Início do Período de Atuação	Término do Período de Atuação
LINDON JOHNSON SILVA FERREIRA	###.419.472-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
ORLANDO DANTONA ALBUQUERQUE	###.923.422-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
RAIMUNDO OTONI MELO FIGUEIREDO	###.499.332-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
AMANDA SOARES DE MOURA	###.968.072-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
ANDRE AUGUSTO PACHECO DE CARVALHO	###.893.202-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	20/02/2020
JOSE GUILHERME SILVA MELO	###.510.362-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
MARCOS FELIPE LIMA DE AVIZ	###.209.142-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
MARCUS VINICIUS BRANDAO LEAL	###.481.522-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
PRISCILA ALVES MAGNO	###.468.042-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
WALDEMIR MONTEIRO BEZERRA	###.726.102-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
EDVAR DA LUZ OLIVEIRA	###.637.822-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
MAURICIO RODRIGUES DOS SANTOS	###.530.322-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
MICHELL OLIVIO XAVIER DA COSTA	###.819.432-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
RITA SIDMAR ALENCAR GIL	###.028.702-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	31/12/2020
SONIA MARIA CARDOSOS BARROSO	###.417.192-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	01/01/2020	05/08/2020
RAIMUNDO NONATO COLARES CAMARGO JUNIOR	###.745.312-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Titular	20/02/2020	31/12/2020
ADEBARO ALVES DOS REIS	###.897.152-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Substituto/Suplente	16/07/2020	16/07/2020
					15/12/2020	15/12/2020
					16/12/2020	16/12/2020

Nome do Conselheiro	CPF	Função Gerencial	Natureza da Responsabilidade	Tipo	Início do Período de Atuação	Término do Período de Atuação
WENDELL LEVY COSTA CARVALHO	###.071.992-##	Membro do Conselho Superior	Membro de colegiado com poder de gestão	Substituto/Suplente	13/02/2020	13/02/2020
					16/07/2020	16/07/2020
					26/08/2020	26/08/2020
					22/10/2020	22/10/2020
CLAUDIO ALEX JORGE DA ROCHA	###.039.452-##	Reitor	Dirigente máximo	Titular	01/01/2020	13/01/2020
					15/01/2020	19/07/2020
					29/07/2020	20/09/2020
					22/09/2020	29/10/2020
ANDRE MOACIR LAGE MIRANDA	###.799.082-##	Reitor	Dirigente máximo	Substituto/Suplente	03/11/2020	31/12/2020
					14/01/2020	14/01/2020
					20/07/2020	28/07/2020
					21/09/2020	21/09/2020
ANA PAULA PALHETA SANTANA	###.050.932-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	30/10/2020	02/11/2020
					01/01/2020	01/03/2020
					16/03/2020	16/07/2020
					01/08/2020	08/12/2020
SAULO RAFAEL SILVA E SILVA	###.685.912-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Substituto/Suplente	24/12/2020	31/12/2020
					02/03/2020	15/03/2020
					17/07/2020	31/07/2020
					09/12/2020	23/12/2020
FABRICIO MEDEIROS ALHO	###.710.032-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	01/01/2020	19/01/2020
					04/02/2020	16/07/2020
					01/08/2020	04/10/2020
					19/10/2020	31/12/2020
SUEZILDE DA CONCEICAO AMARAL RIBEIRO	###.580.732-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Substituto/Suplente	20/01/2020	03/02/2020
					17/07/2020	31/07/2020
					05/10/2020	18/10/2020
					01/01/2020	03/05/2020
ELINILZE GUEDES TEODORO	###.854.783-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	05/05/2020	13/09/2020
					13/10/2020	31/12/2020
					04/05/2020	04/05/2020
					14/09/2020	12/10/2020
RAIMUNDO NONATO SANCHES DE SOUZA	###.373.942-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	07/01/2020	30/06/2020
					15/07/2020	12/10/2020

Nome do Conselheiro	CPF	Função Gerencial	Natureza da Responsabilidade	Tipo	Início do Período de Atuação	Término do Período de Atuação
VANESSA SOUZA ALVARES DE MELLO	###.704.102-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Substituto/Suplente	01/01/2020	06/01/2020
					01/07/2020	14/07/2020
FABIO DIAS DOS SANTOS	###.415.072-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	09/10/2020	08/12/2020
					19/12/2020	31/12/2020
ERLON RODRIGO SANTIAGO CAVALCANTE	###.702.472-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Substituto/Suplente	09/12/2020	18/12/2020
DANILSON LOBATO DA COSTA	###.108.272-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Titular	01/01/2020	05/01/2020
					18/01/2020	05/07/2020
					18/07/2020	18/10/2020
					25/10/2020	31/12/2020
WELLINGTON DOS SANTOS MELO	###.197.062-##	Pró-reitor	Segundo nível de direção	Substituto/Suplente	06/01/2020	17/01/2020
					06/07/2020	17/07/2020
					19/10/2020	24/10/2020