



ATA DA REUNIÃO
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DATA: 23/09/2016

Local:	Horário:	Pauta:
Laboratório de Informática do Bloco C – Campus Belém	9h00	1. Apreciação e deliberação sobre o Processo nº 23051.017492/2016-46, de aquisição de software de Licença de Uso do Sistema Pergamum da Biblioteca do Campus Belém; 2. Apreciação e deliberação sobre o Processo nº 23051.015517/2016-79, de aquisição de software de Licença de Antivírus do Campus Marabá Industrial.

1	A Presidente substitua do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e
2	representante suplente da PRODIN, professora Vanessa Souza Álvares de Mello,
3	iniciou os trabalhos às 09h30, agradecendo a presença dos membros: Sr. Márcio
4	Wariss Monteiro, representante suplente da PROEN; Sr. Glauco Lira Pereira,
5	representante suplente da PROPPG; Sr. Paulo Henrique Bezerra, representante titular
6	da DTI, e Sr. Josivaldo Lisboa de Oliveira, representante suplente da DTI, e designou
7	o funcionário terceirizado Sérgio Andrey, para secretariar a reunião. A Presidente
8	substituta Vanessa Mello justificou a ausência do titular, professor Raimundo Sanches,
9	que estava em viagem participando do REDITEC. A Presidente substituta abriu a
10	reunião apresentando as pautas a serem seguidas e fez a leitura da Ata da reunião do
11	dia 28/07/2016, que após finalização perguntou se todos estavam de acordo e
12	repassou a Ata para assinatura, visto a concordância de todos os membros. A
13	Presidente substituta informou que seguiria com a primeira pauta, apreciação e
14	deliberação sobre o Processo nº 23051.017492/2016-46, de aquisição de software de
15	licença de uso do Sistema Pergamum da Biblioteca do Campus Belém. Solicitou, em
16	seguida, que o Sr. Josivaldo Lisboa fizesse a apresentação da análise da DTI do
17	processo em questão, onde o mesmo relatou que o software foi utilizado inicialmente
18	pelo Campus Belém e posteriormente foi utilizado pelos demais Campi, e que desde o
19	não de 2011 vem ocorrendo renovação de contrato do mesmo. O senhor Paulo
20	Henrique fala sobre o parecer da DTI, e informa que o módulo da biblioteca ainda não
21	está pronto, por isso a DTI recomenda a renovação do contrato. Os membros
22	debatem sobre a funcionalidade do programa. O senhor Márcio Wariss, representante
23	da PROEN, solicitou a inserção de um módulo de biblioteca no Sistema SIG, para
24	posterior substituição do Pergamum. O senhor Paulo Henrique explicou como funciona
25	o cronograma de implantação de um programa na instituição, descrevendo as cinco
26	etapas a serem cumpridas para entrega de um módulo, e recomendou que a PROEN
27	apresentasse ao CGTI na próxima reunião um Plano de Ações para o período de
28	transição do sistema Pergamum para o SIG. A presidente substituta fez a leitura do
29	despacho, o qual todos estiveram de acordo com a aprovação da renovação. A
30	Presidente substituta deu início a segunda pauta da reunião, e os membros
31	informaram da necessidade de representante da PROAD. O senhor Josivaldo explicou
32	sobre a solicitação do Campus Industrial de Marabá de renovação de licença de
33	antivírus, apresentando divergência de pesquisas. O senhor Glauco Pereira,
34	representante da PROPPG, sugeriu a não aprovação do pedido do Campus, devido a



35 divergência de pesquisas, e solicita que para a aprovação deve estar condicionada a
36 inserção no processo das três pesquisas de preço. Por solicitação e orientação dos
37 presentes foi elaborado o despacho do processo em questão solicitando a inserção das
38 pesquisas de preço e posterior retorno do processo ao CGTI para nova análise. A
39 Presidente substituta informou sobre as próximas reuniões agendadas, o qual o senhor
40 Paulo Henrique explicou que o comitê está com o calendário programado. A Presidente
41 substituta sugere marcar a data da próxima reunião e agendar novas pautas, e a
42 reunião ficou marcada para a ultima semana de outubro, no dia 28/10 as 09h. Não
43 havendo mais nada de que tratar, a reunião foi encerrada às 10h45, cuja ata foi
44 lavrada pelo funcionário Sérgio Andrey Xavier Pinto, que a secretariou, e, se for
45 achada conforme, será assinada pelos membros na próxima reunião.

Belém, 23 de setembro de 2016.

Assinaturas dos presentes.



FREQUÊNCIA DA 5ª REUNIÃO
COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
DATA: 23/09/2016

Local: Laboratório de Informática - Bloco C,
Campus Belém

Horário: 9H00

Pauta:

1. Apreciação e deliberação sobre o Processo nº 23051.015517/2016-79 (Aquisição de Software de Licença de Antivírus do Campus Marabá Industrial);
2. Apreciação e deliberação sobre o Processo nº 23051.017492/2016-48 (Aquisição de software de Licença de Uso do Sistema Pergamum da Biblioteca do Campus Belém);

Ordem	Representação	Titular ou Suplente	Nome	Telefone	E-mail	Assinatura
1	Pró-reitoria de Ensino	SUPLENTE	MARCIO WARISS MONTEIRO	981625136	MARCIO.WARISS@ifpa.edu.br	
2	Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	SUPLENTE	CLAYTON LIMA PEREIRA	998175-1219	clayton.lima@ifpa.edu.br	
3	Pró-reitoria de Extensão					
4	Pró-reitoria de Administração e Planejamento					
5	Pró-reitoria de Desenvolvimento Institucional	SUPLENTE	Camilla Souza A. de Melo	99165-5609	camilla.souza@ifpa.edu.br	
6	Diretoria de Gestão de Pessoas					
7	Diretoria de Tecnologia da Informação	SUPLENTE TITULAR	JOSIVALDO LISBOA DE OLIVEIRA PAULO HENRIQUE BEZERRA	99128-2704	COORDINACAO@ifpa.edu.br PAULO.HENRIQUE@ifpa.edu.br	
8	Comissão de Ética					
9	Auditoria Interna					
10	Assessoria Executiva do Gabinete da Reitoria					
11	Colégio de Dirigentes					