



ANEXO I - DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE		
IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE		
Área Requisitante (Unidade/Coordenação/Setor/Diretoria): DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO		
Responsável pela demanda: PEDRO PAULO DOS SANTOS	SIAPE: 2314868	
E-mail: de.paraupebas@ifpa.edu.br	Telefone: (91) 98135-3727	
Fonte de Recursos: LOA – EXERCÍCIO 2021	Data: 20/08/2020	
IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA		
Adquirir 01 (um) projetor, com objetivo de melhorar a qualidade das atividades de ensino.		
ID	Objetivos Estratégicos do PDI ou PDC	
1.	IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.	
...		
MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA		
Implementar melhorias que auxiliem na qualidade das atividades de ensino, aumentando a eficiência no atendimento do discente, conforme previsto no PDI 2019 - 2023 para o exercício 2021.		
RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO		
ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI ou PDC	Prazo
1.	Adquirir 01 (um) projetor, conforme Tabela 16 - Quantidade de equipamentos dos laboratórios de informática_ atuais e estimados para 2019 a 2023_ por Campus e por tipo de equipamento, do PDI 2019 - 2023.	Julho/2021
INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DO REQUISITANTE		
Nome: PEDRO PAULO DOS SANTOS	SIAPE: 2314868	
Cargo: PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO	Lotação: DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO.	
E-mail: pedro.santos@ifpa.edu.br	Telefone: (91) 98135-3727	
Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN 4/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.		
Parauapebas-PA, 20 de agosto de 2020.		

ENCAMINHAMENTO

Encaminho o Documento de Oficialização de Demanda para análise da XXXXXXXXXXXXXXXX de Tecnologia da Informação (Campus ou Reitoria).

Parauapebas-PA, 20 de agosto de 2020.



Emitido em 20/08/2020

ANEXO Nº 819/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:42)

SALVIO SILVA ARAUJO

TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

3142840

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **819**, ano: **2020**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **b64e71c342**



ANEXO I - DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA - DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Coordenação/Setor/Diretoria): DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Responsável pela demanda: ANDERSON RENATO SOUZA LISBOA SIAPE: 2344866

E-mail: dap.parauapebas@ifpa.edu.br Telefone: (94) 98112-9772

Fonte de Recursos: LOA – EXERCÍCIO 2021 Data: 20/08/2020

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Adquirir 03 (três) computadores e 01 (um) projetor, com objetivo de melhorar as atividades relacionadas à gestão administrativa.

ID Objetivos Estratégicos do PDI ou PDC

1. IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.

...

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Implementar melhorias que auxiliem na redução do tempo das atividades relacionadas à gestão administrativa, aumentando a eficiência no atendimento do público interno e externo da instituição, conforme previsto no PDI 2019 - 2023 para o exercício 2021.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI ou PDC	Prazo
1.	Adquirir 03 (três) computadores, conforme Tabela 17 - Quantitativo geral de recursos de TI para uso administrativo, do PDI 2019 - 2023.	Julho/2021
2	Adquirir 01 (um) projetor, conforme Tabela 17 - Quantitativo geral de recursos de TI para uso administrativo, do PDI 2019 - 2023	Julho/2021

INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DO REQUISITANTE

Nome: ANDERSON RENATO SOUZA LISBOA SIAPE: 2344866

Cargo: ADMINISTRADOR Lotação: DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

E-mail: anderson.lisboa@ifpa.edu.br Telefone: (94) 98112-9772

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN 4/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Parauapebas-PA, 20 de agosto de 2020.

<Nome do Integrante do Requisitante com Assinatura>

ENCAMINHAMENTO

Encaminho o Documento de Oficialização de Demanda para análise do Setor de Tecnologia da Informação do Campus.

Parauapebas-PA, 20 de agosto de 2020.

<Nome do Titular da Área Requisitante da Demanda com Assinatura e Carimbo>



Emitido em 20/08/2020

ANEXO Nº 820/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:42)

SALVIO SILVA ARAUJO

TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

3142840

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **820**, ano: **2020**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **7521a8ea4a**



ANEXO II - DOCUMENTO DE CONSOLIDAÇÃO DA DEMANDA - DCD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DA CHEFIA DO SETOR

Nome: Sálvio Silva Araújo	SIAPE: 3142840
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: Direção Geral
E-mail: ti.parauapebas@ifpa.edu.br	Telefone: (63) 99998-2397

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Adquirir 01 (um) projetor multimídia, com objetivo de melhorar a qualidade das atividades de ensino.

ID	Objetivos Estratégicos da TI no PDC	ID	Necessidade prevista no PDI	Ação do PDI
1.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.		Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.
...				

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Implementar melhorias que auxiliem na qualidade das atividades de ensino, aumentando a eficiência no atendimento do discente, conforme previsto no PDI 2019 - 2023 para o exercício 2021.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI	Prazo
1.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.	2021
...		

INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Sálvio Silva Araújo	SIAPE: 3142840
Cargo: técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: Direção Geral
E-mail: salvio.araujo@ifpa.edu.br	Telefone: (63) 99998-2397

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN 04/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Parauapebas-PA, 20 de Agosto de 2020.

RESUMO DA ANÁLISE TÉCNICA

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante.

Em conformidade com o art. 11, §§ 1º e 2º da IN 04/2014 SLTI/MP, encaminha-se ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI, que deverá:

- I. decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

Parauapebas -PA, 20 de Agosto de 2020.

ANÁLISE TÉCNICA DETALHADA DO DCD

Ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação

Encaminho ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI a consolidação dos Documentos de Oficialização da Demanda (DOD) preenchidos e assinados pelas áreas requisitantes de bens e serviços de Tecnologia da Informação, entregues e arquivados neste Campus/Reitoria, para de fins de comprovação de todas as demandas relacionadas a área de TI. A referida consolidação está registrada nesta análise técnica para deliberação do CGTI.

ID	Descrição técnica	Requisitante Reitoria/Campus	Quant.
01	Projektor Multimídia	DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO	01

Parauapebas-PA, 20 de Agosto de 2020.



Emitido em 20/08/2020

ANEXO Nº 821/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:42)

SALVIO SILVA ARAUJO

TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

3142840

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **821**, ano: **2020**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **26c5a198dc**



ANEXO II - DOCUMENTO DE CONSOLIDAÇÃO DA DEMANDA - DCD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DA CHEFIA DO SETOR

Nome: Sálvio Silva Araújo	SIAPE: 3142840
Cargo: Técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: Direção Geral
E-mail: ti.parauapebas@ifpa.edu.br	Telefone: (63) 99998-2397

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

Adquirir 03 (três) computadores e 01 (um) projetor, com objetivo de melhorar as atividades relacionadas à gestão administrativa.

ID	Objetivos Estratégicos da TI no PDC	ID	Necessidade prevista no PDI	Ação do PDI
1.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.		Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.
...				

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Implementar melhorias que auxiliem na redução do tempo das atividades relacionadas à gestão administrativa, aumentando a eficiência no atendimento do público interno e externo da instituição, conforme previsto no PDI 2019 - 2023 para o exercício 2021.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI	Prazo
1.	Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.	2021
...		

INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Sálvio Silva Araújo	SIAPE: 3142840
Cargo: técnico de Tecnologia da Informação	Lotação: Direção Geral
E-mail: salvio.araujo@ifpa.edu.br	Telefone: (63) 99998-2397

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN 04/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Parauapebas-PA, 20 de Agosto de 2020.

RESUMO DA ANÁLISE TÉCNICA

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e as necessidades da Área Requisitante.

Em conformidade com o art. 11, §§ 1º e 2º da IN 04/2014 SLTI/MP, encaminha-se ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI, que deverá:

- I. decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

Parauapebas -PA, 20 de Agosto de 2020.

ANÁLISE TÉCNICA DETALHADA DO DCD

Ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação

Encaminho ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI a consolidação dos Documentos de Oficialização da Demanda (DOD) preenchidos e assinados pelas áreas requisitantes de bens e serviços de Tecnologia da Informação, entregues e arquivados neste Campus/Reitoria, para de fins de comprovação de todas as demandas relacionadas a área de TI. A referida consolidação está registrada nesta análise técnica para deliberação do CGTI.

ID	Descrição técnica	Requisitante Reitoria/Campus	Quant.
01	Computador, processador Core i5, 8 GB de memória RAM, HD de 500 Gb	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	03
02	Projektor Multimídia	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	01

Parauapebas-PA, 20 de Agosto de 2020.



Emitido em 20/08/2020

ANEXO Nº 822/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:42)

SALVIO SILVA ARAUJO

TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

3142840

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **822**, ano: **2020**, tipo: **ANEXO**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **a4f85a5928**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
PARAUPEBAS/DIRETORIA GERAL

DESPACHO Nº 139/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Parauapebas-PA, 20 de agosto de 2020.

Sr Diretor Geral,

Considerando a solicitação da CGTI, para que sejam enviadas as demandas de TI do campus, para o ano de 2021. Para conhecimento, aprovação e encaminhamento das demandas previstas no PDI/PDC 2019-2023, foram preenchidos e assinados os DOD - Documento de Oficialização de Demanda, e DCD - Documento Consolidado da Demanda, ambos os documentos foram anexados à esse processo.

Parauapebas, 20 de agosto de 2020.

Sálvio Silva Araújo

Chefe Setor de T.I

IFPA Campus Parauapebas

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 18:44)
SALVIO SILVA ARAUJO
TECNICO DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO
Matrícula: 3142840

Processo Associado: 23051.014828/2020-19

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **139**, ano: **2020**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **20/08/2020** e o código de verificação: **cd72e4a5e0**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
PARAUPEBAS/DIRETORIA GERAL

DESPACHO Nº 144/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Parauapebas-PA, 21 de agosto de 2020.

Ao Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI/REITORIA

Raimundo Nonato Sanches de Souza

Senhor Presidente do CGTI,

Em atendimento à solicitação disposta no Ofício Circular nº 001/2020-CGTI/Reitoria, encaminhamos o presente processo que trata das demandas de TI do campus Parauapebas para o ano de 2021, contendo DOD (Documento de Oficialização de Demanda) e DCD (Documento Consolidado da Demanda), tendo em vista a **APROVAÇÃO** desta Diretoria Geral.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 21/08/2020 19:11)
DANIEL JOAQUIM DA CONCEICAO MOUTINHO
DIRETOR
Matrícula: 273191

Processo Associado: 23051.014828/2020-19

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **144**, ano: **2020**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **21/08/2020** e o código de verificação: **310ce6845e**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
REITORIA/DIRETORIA TECNOLOGIA INFORMAÇÃO

DESPACHO Nº 10/2020 - RE/DTI (11.01.13)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Belém-PA, 24 de agosto de 2020.

Prezado Diretor,

Acredito que o processo foi encaminhado equivocadamente para a DTI, o mesmo deve ser encaminhado ao COMITÊ GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (11.01.24.08) que está vinculado a Reitoria do IFPA.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 24/08/2020 20:53)
PAULO HENRIQUE GONCALVES BEZERRA
DIRETOR
Matrícula: 1819399

Processo Associado: 23051.014828/2020-19

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **10**, ano: **2020**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **24/08/2020** e o código de verificação: **aa29ac6706**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
PARAUPEBAS/DIRETORIA GERAL

DESPACHO Nº 145/2020 - PARAUAP/DG (11.16)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Parauapebas-PA, 25 de agosto de 2020.

Ao Presidente do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI/REITORIA

Raimundo Nonato Sanches de Souza

Senhor Presidente do CGTI,

Em atendimento à solicitação disposta no Ofício Circular nº 001/2020-CGTI/Reitoria, encaminhamos o presente processo que trata das demandas de TI do campus Parauapebas para o ano de 2021, contendo DOD (Documento de Oficialização de Demanda) e DCD (Documento Consolidado da Demanda), tendo em vista a **APROVAÇÃO** desta Diretoria Geral.

Atenciosamente,

(Assinado digitalmente em 25/08/2020 10:23)
DANIEL JOAQUIM DA CONCEICAO MOUTINHO
DIRETOR
Matrícula: 273191

Processo Associado: 23051.014828/2020-19

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **145**, ano: **2020**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **25/08/2020** e o código de verificação: **bde3e67f61**