



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
SISTEMA INTEGRADO DE PATRIMÔNIO, ADMINISTRAÇÃO E CONTRATOS



 ELETRÔNICO

Cadastrado em 20/06/2022



Processo disponível para recebimento com código de barras/OR Code

Nome(s) do Interessado(s):

DEMETRIUS SIMONASSI RESENDE

E-mail:

demetrius.simonassi@ifpa.edu.br

Identificador:

1912451

Tipo do Processo:

031.11 - AQUISIÇÃO DE MATERIAL PERMANENTE

Assunto Detalhado:

ENVIO DAS DEMANDAS DE TI DO ANO DE 2023 PARA O COMITE GESTOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO DO IFPA

Unidade de Origem:

Vigia/ Setor de Protocolo e Arquivo (11.14.05)

Criado Por:

WENNI ALBUQUERQUE GOUVEA

Observação:

— — —

MOVIMENTAÇÕES ASSOCIADAS

[illegible]



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DO PARÁ
CAMPUS AVANÇADO VIGIA



Vigia, 15 de Junho de 2022

Ofício N° 001/2022 - TI/CAV/IFPA

À Sra. Camila Vieira da Silva

Diretora Geral – Campus Avançado Vigia/Portaria n° 1311/2017/GAB.

Assunto: Envio das demandas de TI do ano de 2023 para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) do IFPA.

Seguem em anexo os Documentos de Oficialização de Demanda (DODs) relativos às áreas de Ensino e Gestão, e o Documento de Consolidação de Demanda (DCD) relativos às necessidades de aquisição de materiais permanentes de TI do ano de 2023, conforme planejamento do Campus para o PDI 2019-2023.

Solicitamos o envio dos documentos citados para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) do IFPA.

Demetrius Simonassi Resende
demetrius.simonassi@ifpa.edu.br
Analista de Tec. da Inf. - IFPA - campus Vigia
Portaria n.1837/2014-GAB REITORIA



Emitido em 20/06/2022

OFÍCIO Nº 4309/2022 - VIGI/SPA (11.14.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/06/2022 09:46)

WENNI ALBUQUERQUE GOUVEA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

1151235

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **4309**, ano: **2022**, tipo: **OFÍCIO**, data de emissão: **20/06/2022** e o código de verificação: **0d1399f6f3**

DOCUMENTO DE CONSOLIDAÇÃO DE DEMANDA – DCD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO DA CHEFIA DO SETOR

Nome: Demetrius Simonassi Resende	SIAPE: 1912451
Cargo: Analista de Tecnologia da Informação	Lotação: Campus Avançado Vigia
E-mail: demetrius.simonassi@ifpa.edu.br	Telefone: (91) 99354-5641

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

ESTABILIZADOR TENSÃO-----300737----- ESTABILIZADOR TENSÃO, CAPACIDADE:1,5 KVA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA:115 / 220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NO BREAK INTERATIVO/MICROPROCESSADOR RISC/BATERIAS, TENSÃO SAÍDA:115 V – 10 unidades.

MICROCOMPUTADOR-----451706----- MICROCOMPUTADOR, MEMÓRIA RAM:SUPERIOR A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:1 TB., ARMAZENAMENTO SSD:SEM DISCO SSD, MONITOR:21 A 29 POL, COMPONENTES ADICIONAIS:COM TECLADO E MOUSE, SISTEMA OPERACIONAL:PROPRIETÁRIO, GARANTIA ON SITE:36 MESES – 5 unidades

SWITCH-----260859----- SWITCH, QUANTIDADE PORTAS:48 UN, TIPO PORTAS:10/100 BASE TX + 2 PORTAS DE 1000 BASE T, VELOCIDADE PORTA:10/100 E 1000 MBPS, SUPORTE VLAN:64 MB, ALIMENTAÇÃO:100/240 VCA, FREQUÊNCIA:50/60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SUPORTE A 802.1 X, 802.3 AD, IGMP SNOOPING, NON-BL, APLICAÇÃO:CONECTAR MICROCOMPUTADOR À REDE – 2 unidades

NOTEBOOK ----451910--, TELA:SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA:SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM:5 A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:SEM DISCO HDD, ARMAZENAMENTO SSD:SUPERIOR A 500 GB, BATERIA:ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO:BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL:PROPRIETÁRIO, GARANTIA ON SITE:36 MESES – 3 unidades

Resumo das quantidades e valores estimados:

	CÓD.CATMAT	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	PRIORIDADE	SUBTOTAL
NO-BREAK	300737	10	713,97	ALTA	7139,70
MICROCOMPUTADOR	451706	5	3.412,32	MÉDIA	17.061,60
SWITCH	260859	2	5.802,50	MÉDIA	11.605,00
NOTEBOOK	451910	3	5.563,00	MÉDIA	16.689,00
			TOTAL:		52495,30

ID	Objetivos Estratégicos da TI no PETI/PDTI	ID	Necessidade Prevista no PETI/PDTI	Ação do PETI/PDTI
1.	PETI/PDTI 2023 em construção. Solicitamos inserir objetivo equivalente ao PETI/PDTI anterior:19 – Atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período		PETI/PDTI 2023 em construção. Solicitamos a inclusão do item.	PETI/PDTI 2023 em construção. Solicitamos a inclusão do item.

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Setor de ensino:

Cinco (5) no-breaks para ligação dos computadores e dois (2) switches para expansão (novo laboratório de informática em construção) ou backup em caso de possíveis defeitos.

As quantidades acima constam no PDI revisado.

Atendimento dos objetivos estratégicos do PDI/PDC conforme tabelas abaixo.

A redução de quantidades em relação ao PDI 2019-2023 decorre de indicação de corte no orçamento 2021, pelo Ministério da Economia.

Perspectiva de mudança de tipologia para Campus Avançado II (40/26).

Setor administrativo:

No-breaks – substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão.

Microcomputadores - substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão.

Switches - substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão (novo laboratório de informática e salas administrativas na nova infraestrutura de contêineres em andamento)

Notebooks – substituição das unidades atuais que já apresentaram defeito e expansão.

Perspectiva de mudança de tipologia para Campus Avançado II (40/26).

Necessidade de infraestrutura de TI para novos servidores do campus.

Necessidade de infraestrutura de TI para as comissões permanentes do campus.

Atendimento dos objetivos estratégicos do PDI/PDC conforme tabelas abaixo.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI	Prazo
1.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023
2.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023

INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

Nome: Demetrius Simonassi Resende	SIAPE: 1912451
Cargo: Analista em Tecnologia da Informação	Lotação: Vigia-Pa
E-mail: demetrius.simonassi@ifpa.edu.br	Telefone: (91) 99354-5641

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN 4/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Vigia-PA, 15 de Junho de 2022.

Demetrius Simonassi Resende

Siape 1912451

cti.vigia@ifpa.edu.br

Analista de Tecnologia da Informação - Campus Avançado Vigia

Portaria n.1837/2014-GAB REITORIA

RESUMO DA ANÁLISE TÉCNICA

Aprovo o prosseguimento da contratação, considerando sua relevância e oportunidade em relação aos objetivos estratégicos e às necessidades da Área Requisitante.

Em conformidade com o art. 11, §§ 1º e 2º da IN 04/2014 SLTI/MP, encaminha-se ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI, que deverá:

- I. decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;

Vigia-PA, 15 de Junho de 2022.

Demetrius Simonassi Resende
Siape 1912451
cti.vigia@ifpa.edu.br
Analista de Tecnologia da Informação - Campus Avançado Vigia
Portaria n.1837/2014-GAB REITORIA

ANÁLISE DETALHADA DO DCD

Ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação do IFPA,

Encaminho ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação – CGTI a consolidação dos Documentos de Oficialização da Demanda (DOD) preenchidos e assinados pelas áreas requisitantes de bens e serviços de Tecnologia da Informação, entregues e arquivados neste Campus/Reitoria, para fins de comprovação de todas as demandas relacionadas à área de TI. A referida consolidação está registrada nesta análise técnica para deliberação do CGTI.

ID	Descrição técnica	Requisitante Reitoria/Campus	Quant.
1	Solicitação de aquisição de equipamentos e soluções de TI para suprir necessidades relacionadas ao ensino	Diretoria de Ensino/Vigia	01
2	Solicitação de aquisição de equipamentos e soluções de TI para suprir necessidades relacionadas à gestão (administração) do campus	Diretoria Geral/Vigia	01

Vigia-PA, 15 de Junho de 2022.

Demetrius Simonassi Resende
Siape 1912451
cti.vigia@ifpa.edu.br
Analista de Tecnologia da Informação - Campus Avançado Vigia
Portaria n.1837/2014-GAB REITORIA



Emitido em 20/06/2022

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 9508/2022 - VIGI/SPA (11.14.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/06/2022 09:46)

WENNI ALBUQUERQUE GOUVEA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

1151235

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **9508**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **20/06/2022** e o código de verificação: **a32c9d8b32**

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Coordenação/Setor/Diretoria): Setor de Ensino

Responsável pela demanda: Ivo de Abreu Araújo

SIAPE: 3001702

E-mail: ivo.abreu@ifpa.edu.br

Telefone: (94) 99137-2661

Fonte de Recursos: Emenda de bancada

Data: 07/06/2022

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

ESTABILIZADOR TENSÃO-----300737----- ESTABILIZADOR TENSÃO,
CAPACIDADE:1,5 KVA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA:115 / 220 V,
CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NO BREAK INTERATIVO/MICROPROCESSADOR
RISC/BATERIAS, TENSÃO SAÍDA:115 V – 5 unidades.

Resumo das quantidades e valores estimados:

	CÓD.CATMAT	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	PRIORIDADE	SUBTOTAL
NO-BREAK	300737	5	713,97	ALTA	3.569,85
TOTAL:					3.569,85

ID	Objetivos Estratégicos do PDI ou PDC
1.	IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura
2.	IT2 - Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

Cinco (5) no-breaks para ligação dos computadores e dois (2) switches para expansão (novo laboratório de informática em construção) ou backup em caso de possíveis defeitos.

As quantidades acima constam no PDI revisado.

Atendimento dos objetivos estratégicos do PDI/PDC conforme tabelas abaixo.

A redução de quantidades em relação ao PDI 2019-2023 decorre de indicação de corte no orçamento 2021, pelo Ministério da Economia.

Perspectiva de mudança de tipologia para Campus Avançado II (40/26).

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI ou PDC	Prazo
1.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023
2.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023

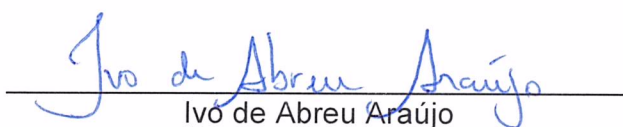


INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DO REQUISITANTE

Nome: Ivo de Abreu Araújo	SIAPE: 3001702
Cargo: Técnico de Laboratório	Lotação: Campus Avançado Vigia
E-mail: ivo.abreu@ifpa.edu.br	Telefone: (94) 99137-2661

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN 4/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Vigia-PA, 07 de Junho de 2022.



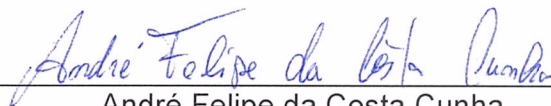
Ivo de Abreu Araújo
ivo.abreu@ifpa.edu.br
Técnico de Laboratório
Port. 793/2018/GAB/Reitoria



ENCAMINHAMENTO

Encaminho o Documento de Oficialização de Demanda para análise do (Setor de Tecnologia da Informação) do Campus ou Reitoria.

Vigia-PA, 07 de Junho de 2022.



André Felipe da Costa Cunha
Diretor de Ensino
Campus Avançado Vigia
Portaria n.2168/2019 - GAB/Reitoria



Emitido em 20/06/2022

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 9509/2022 - VIGI/SPA (11.14.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/06/2022 09:46)

WENNI ALBUQUERQUE GOUVEA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

1151235

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **9509**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **20/06/2022** e o código de verificação: **88bbef6e63**

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 11 da Instrução Normativa nº 4, de 11 de setembro de 2014, emitida pela Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN SLTI/MP 4/2014), a fase de Planejamento da Contratação terá início com o Documento de Oficialização da Demanda, a cargo da área requisitante da solução.

PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Área Requisitante (Unidade/Coordenação/Setor/Diretoria): Direção Geral

Responsável pela demanda: Alex dos Reis Alves

SIAPE: 2348613

E-mail: alex.alves@ifpa.edu.br

Telefone: (91) 982395485

Fonte de Recursos: Emenda de bancada

Data: 07/06/2022

IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

ESTABILIZADOR TENSÃO-----300737----- ESTABILIZADOR TENSÃO,
CAPACIDADE:1,5 KVA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO ENTRADA:115 / 220 V,
CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NO BREAK INTERATIVO/MICROPROCESSADOR
RISC/BATERIAS, TENSÃO SAÍDA:115 V – 5 unidades.

MICROCOMPUTADOR-----451706----- MICROCOMPUTADOR, MEMÓRIA
RAM:SUPERIOR A 8 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4,
ARMAZENAMENTO HDD:1 TB., ARMAZENAMENTO SSD:SEM DISCO SSD,
MONITOR:21 A 29 POL, COMPONENTES ADICIONAIS:COM TECLADO E MOUSE,
SISTEMA OPERACIONAL:PROPRIETÁRIO, GARANTIA ON SITE:36 MESES – 5
unidades

SWITCH-----260859----- SWITCH, QUANTIDADE PORTAS:48 UN, TIPO
PORTAS:10/100 BASE TX + 2 PORTAS DE 1000 BASE T, VELOCIDADE
PORTA:10/100 E 1000 MBPS, SUPORTE VLAN:64 MB, ALIMENTAÇÃO:100/240 VCA,
FREQUÊNCIA:50/60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SUPORTE A 802.1 X, 802.3
AD, IGMP SNOOPING, NON-BL, APLICAÇÃO:CONECTAR MICROCOMPUTADOR À
REDE – 2 unidades

NOTEBOOK ----451910--, TELA:SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA
TELA:SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM:5 A 8 GB, NÚCLEOS POR
PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:SEM DISCO HDD,
ARMAZENAMENTO SSD:SUPERIOR A 500 GB, BATERIA:ATÉ 4 CÉLULAS,
ALIMENTAÇÃO:BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL:PROPRIETÁRIO,
GARANTIA ON SITE:36 MESES – 3 unidades



Resumo das quantidades e valores estimados:

	CÓD.CATMAT	QUANT.	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	PRIORIDADE	SUBTOTAL
NO-BREAK	300737	5	713,97	ALTA	3.569,85
MICROCOMPUTADOR	451706	5	3.412,32	MÉDIA	17.061,60
SWITCH	260859	2	5.802,50	MÉDIA	11.605,00
NOTEBOOK	451910	3	5.563,00	MÉDIA	16.689,00
			TOTAL:		48.925,45

ID	Objetivos Estratégicos do PDI ou PDC
1.	IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura
2.	IT2 - Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados

MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

No-breaks – substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão.

Microcomputadores - substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão.

Switches - substituição de unidades que apresentem defeito ou expansão (novo laboratório de informática e salas administrativas na nova infraestrutura de contêineres em andamento)

Notebooks – substituição das unidades atuais que já apresentaram defeito e expansão.

Perspectiva de mudança de tipologia para Campus Avançado II (40/26).

Necessidade de infraestrutura de TI para novos servidores do campus.

Necessidade de infraestrutura de TI para as comissões permanentes do campus.

Atendimento dos objetivos estratégicos do PDI/PDC conforme tabelas abaixo.

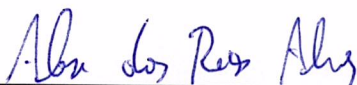


RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO		
ID	Metas do Planejamento Estratégico Previstas no PDI ou PDC	Prazo
1.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023
2.	Objetivo do PDI:IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados / Objetivo do PDC do Campus Avançado Vigia: IT1-Consolidar e ampliar a infraestrutura (indicador 3: número de equipamentos adquiridos)	Até 2023

INDICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE DO REQUISITANTE	
Nome: Alex dos Reis Alves	SIAPE: 2348613
Cargo: Técnico em Tecnologia da Informação	Lotação: Campus Avançado Vigia
E-mail: alex.alves@ifpa.edu.br	Telefone: (91) 982395485

Por este instrumento, declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN 4/2014 SLTI/MP, bem como da minha indicação para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

Vigia-PA, 07 de Junho de 2022.



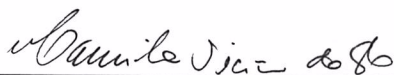
Alex dos Reis Alves
 Siape 2348613
 Técnico em Tecnologia da Informação
 Portaria n 1.792 de 4/10/2016
 Campus Avançado Vigia



ENCAMINHAMENTO

Encaminho o Documento de Oficialização de Demanda para análise do (Setor de Tecnologia da Informação) do Campus ou Reitoria.

Vigia-PA, 07 de Junho de 2022.



Camila Vieira da Silva
Siape 2180758

Diretora Geral do Campus Avançado Vigia
PORTARIA No 1311/2017/GAB/Reitoria

Camila Vieira da Silva
Diretora Geral - CAV/IFPA
1311/2017 - GAB/Reitoria





Emitido em 20/06/2022

DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 9510/2022 - VIGI/SPA (11.14.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/06/2022 09:46)

WENNI ALBUQUERQUE GOUVEA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

1151235

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/documentos/> informando seu número: **9510**, ano: **2022**, tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **20/06/2022** e o código de verificação: **a974f0af47**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
VIGIA/ DIRETORIA GERAL**

DESPACHO Nº 129/2022 - VIGI/DG (11.14)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Vigia-PA, 21 de junho de 2022.

Ao CGTI

Encaminhamos o processo em tela, conforme Ofício 001/2022 - TI/CAV/IFPA juntamente com os DODs e DCD relativos à aquisição de materiais de TI do Campus Avançado Vigia, para análise e providências.

Cordialmente

(Assinado digitalmente em 21/06/2022 10:07)
CAMILA VIEIRA DA SILVA
DIRETOR
Matrícula: 2180758

Processo Associado: 23051.014048/2022-24

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifpa.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **129**, ano: **2022**, tipo: **DESPACHO**, data de emissão: **21/06/2022** e o código de verificação: **9e5a6d6cc4**