



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

1 Ao nono dia do mês de julho de dois mil e vinte reuniu-se o Comitê de Risco para adoção de
2 ações preventivas em virtude do estado de emergência de saúde pública de importância
3 internacional decorrente do coronavírus (COVID-19), no âmbito do Instituto Federal de
4 Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, sob a **presidência do Magnífico Reitor** Prof.
5 Claudio Alex Jorge da Rocha, com a participação dos seguintes membros: André Moacir Lage
6 Miranda, Diretor Executivo do IFPA; Cleide Dias, Chefe de Gabinete da Reitoria do
7 IFPA; Adebardo Alves dos Reis, Diretor Geral do *Campus* Castanhal; Agnaldo Pontes, Diretor
8 Geral do *Campus* Paragominas; Andréia Santos, Diretora Geral Substituta do *Campus*
9 Avançado Vigia; Gerson Moutinho, Diretor Geral do *Campus* Ananindeua; Altieri Souza,
10 Diretor Administrativo e Financeiro do *Campus* Ananindeua; Diselma Marinho Brito, Diretora
11 Geral do *Campus* Abaetetuba; Mário Médice Barbosa, Diretor Geral do *Campus* Breves;
12 Aldrin Benjamin, Diretor Geral do *Campus* Cametá; Natanael Vicente Pires, Diretor Geral do
13 *Campus* Obidos; Raimundo Lucivaldo Cruz Figueira, Diretor Geral do *Campus*
14 Itaituba; Rosângela Emerique, Diretora Geral do *Campus* Altamira; Anderson Lisboa, Diretor
15 Geral Substituto do *Campus* Parauapebas; Raimundo Otoni, Diretor Geral do *Campus* Belém;
16 Damião Pereira, Diretor Geral do *Campus* Santarém; Jackson Oliveira, Diretor Geral do
17 *Campus* Marabá Industrial; Rosemeri Scalabrin, Diretora Geral Substituta do *Campus* Marabá
18 Rural; Danilo Cunha, Diretor Geral do *Campus* Bragança; Anderson Barbosa, Diretor Geral
19 do *Campus* Tucuruí; Ana Paula Palheta Santana, Pró-reitora de Pesquisa e Pós-
20 Graduação; Danilson Lobato, Pró-reitor de Administração; Elinilze Guedes Teodoro, Pró-
21 reitora de Ensino; Fabrício Medeiros Alho, Pró-Reitor de Extensão; Raimundo Nonato Sanches
22 de Souza, Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional; Vanessa Mello, Pró-Reitora
23 Substituta de Desenvolvimento Institucional; Fabio Dias dos Santos, Diretor Sistêmico do
24 Departamento de Gestão de Pessoas; Erlon Cavalcante, Diretor Sistêmico Substituto do
25 Departamento de Gestão de Pessoas; Paulo Bezerra, Diretor Sistêmico do Departamento de
26 Tecnologia da Informação; Camilo Ramos, Médico do IFPA; Domingos Sávio, representante
27 técnico administrativo do CONSUP; Amanda Moura, representante discente do CONSUP;
28 Francisco Cavalcanti e Acácio Melo, representantes docentes do CONSUP. **Convidados:**
29 Kamila Menezes, Diretora de Ensino do *Campus* Ananindeua; Laudemir Ferreira, Diretor de
30 Ensino do *Campus* Belém; Adriana Lins, Diretora de Ensino do *Campus* Altamira; Márcia
31 Brito, Diretora de Ensino do *Campus* Castanhal; André Cunha, Diretor de Ensino do *Campus*
32 Vigia; Fabrício Fernandes, Diretor de Ensino do *Campus* Santarém; Pedro Paulo, Diretor de
33 Ensino do *Campus* Parauapebas; Luiz Rezende, Diretor de Ensino do *Campus* Itaituba;
34 Jaqueline Pereira, Diretora de Ensino substituta. Dilcileno Ferreira, Diretor Administrativo e
35 Financeiro do *Campus* Conceição do Araguaia; Anderson Renato, Diretor Administrativo e
36 Financeiro do *Campus* Parauapebas; Giovani Guimarães Lisboa e Diego Lima, representantes
37 do *Campus* Cametá. **O Presidente** inicia a webconferência às nove horas e dez minutos;
38 cumprimenta a todos os participantes e deseja que todos estejam bem. Parabeniza a todos os
39 *campi* e aos Diretores Gerais pelo trabalho realizado ao longo desses últimos meses, para
40 construir propostas de retomadas das atividades; diz que o momento exige reavaliações,
41 sempre que necessário, a medida que avançam no processo de retomada. Informa que os *campi*
42 Belém, Vigia, Castanhal e Tucuruí encaminharam os seus planos no dia dezoito de agosto,



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

43 fora do prazo estabelecido nas Diretrizes, que era até o dia quatorze de agosto; informa que o
44 campus Bragança foi o único campus que não entregou o plano e solicitou, de modo formal,
45 o adiamento da entrega para o dia trinta e um de agosto de 2020; diz que essas duas questões
46 precisarão ser tratadas ao final da reunião. Explica que o campus Marabá Rural entregou o
47 seu planejamento na data prevista, porém, no dia dezanove de agosto encaminhou uma nova
48 versão do seu planejamento, pois considerou que faltavam alguns ajustes. Passa para o **item**
49 **01**; coloca em aprovação a ata da 6ª reunião do Comitê de Risco, realizada no dia nove de
50 julho de 2020. Os participantes aprovam. Passa ao **item 02**, que tratará da apreciação e
51 aprovação dos planos de retomadas dos *campi* e da Reitoria do IFPA. Solicita que o Comitê
52 se atenha à análise e aprovação dos planos de retomada, pois a apreciação e aprovação da
53 retomada do calendário acadêmico é atribuição do Conselho Superior. Propõe que cada
54 campus apresente a sua proposta de plano, no prazo de quinze minutos, após, iniciam as
55 considerações e apreciação. Informa que treze *campi* e a Reitoria entregaram os seus planos
56 dentro do prazo previsto nas Diretrizes. Diz que, ao final da reunião, precisarão deliberar sobre
57 a apreciação dos planos dos *campi* que entregaram fora do prazo e sobre a prorrogação do
58 prazo, solicitada pelo campus Bragança. Informa que muito dos documentos, presentes nos
59 processos, são comprovações dos levantamentos realizados e das interações que ocorreram
60 com a comunidade. Relata que, no momento da apresentação, os seguintes aspectos devem
61 ser considerados: campus, número de cursos ofertados por nível, o número de alunos,
62 professores e técnicos, a participação da comunidade na formulação do plano, as proposta de
63 retomada, com datas, cronogramas, fases e metodologia, turmas e níveis que serão atendidos,
64 a proposta educacional do ensino, da pesquisa e da extensão, as estruturas pedagógicas e
65 tecnológicas que serão utilizadas, o apoio pedagógico, o apoio a saúde física e emocional, o
66 monitoramento do plano, entre outros aspectos relevantes identificados pelo campus. Sugere
67 que ele inicie com a apresentação do plano de retomada da Reitoria, junto com o Diretor
68 Sistêmico Fábio, e as demais apresentações, dos planos entregues até o dia quatorze de agosto,
69 ocorram por ordem alfabética. Os participantes concordam. **O Presidente** inicia a
70 apresentação do plano de retomada gradual das atividades administrativas presenciais da
71 Reitoria. Apresenta as considerações iniciais do planejamento, que tem como premissa
72 fundamental salvaguardar a saúde dos servidores, colaboradores, terceirizados e público
73 externo. Explica que o público externo, neste momento de pandemia, é qualquer pessoa que
74 não pertença ao quadro de servidores da Reitoria. Apresenta os marcos legais que
75 fundamentaram o plano. Explica como se deu a participação dos servidores na construção do
76 plano. **O Diretor Sistêmico Fábio** cumprimenta a todos. Fala sobre os diagnósticos de saúde,
77 física e emocional, que foram realizados com o s servidores e sobre a situação dos servidores
78 que possuem filho em idade escolar. Apresenta as medidas preventivas de saúde que serão
79 adotadas. Informa que o Gabinete da Reitoria tem buscado parcerias com as secretarias de
80 saúde do estado e do município, para tentar realizar os testes rápidos da COVID-19 nos
81 servidores e terceirizados da Reitoria. Explica como se dará a realização de atividades
82 presenciais, registros de frequências e atendimento ao público. Ressalta que as atividades
83 remotas devem ser priorizadas. Informa que as atividades presenciais serão realizadas apenas
84 por servidores que não pertençam ao grupo de risco. Relata que a Reitoria funcionará de 8h



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

85 às 17h, com atendimento do público externo no horário de 9h às 13h. Ressalta que o
86 atendimento ao público externo precisará ser agendado, com exceção do protocolo. Destaca
87 que a carga horária do servidor continuará sendo de oito horas diárias, combinadas em
88 atividades remotas e presenciais, conforme necessidade de serviço e escala definida pela
89 chefia imediata. Apresenta o plano de ação da Reitoria. **O Presidente** expõe que o plano é um
90 elemento norteador para esse momento único que todos estão vivendo. Afirma que o plano
91 será avaliado e revisto constantemente para eventuais tomadas de decisões. **O conselheiro**
92 **Francisco** cumprimenta a todos. Parabeniza a Reitoria pela construção do plano; diz que é um
93 plano que pode passar por reavaliações, como todas as outras ações que tem acontecido
94 durante esse processo. Pergunta como se dará o acesso os EPIs, visto que a Reitoria terá
95 atendimento presencial. Questiona como se deu a discussão e a participação da comunidade
96 na construção do plano. **O Diretor Sistêmico Fábio** informa que foi feita uma minuta do
97 plano, baseadas nas diretrizes, a qual foi apresentada aos setores da Reitoria, por meio das
98 chefias imediatas, para que os servidores pudessem contribuir na formulação do documento.
99 Expõe que as contribuições foram reunidas e apresentadas na reunião que ocorreu no dia treze
100 de agosto de 2020, com a participação de cento e quatorze servidores, dos cento e sessenta e
101 um que são lotados na Reitoria. Sobre os EPIs, informa que a Reitoria já possui uma estrutura
102 próxima ao ideal; mas estão providenciando as barreiras de proteção, em acrílico, para os
103 setores que irão atender ao público e as máscaras de proteção individual; informa que também
104 irão providenciar as sinalizações de distanciamento e os banners para comunicação visual.
105 Informa que, a princípio, só poderão focar até dez servidores por sala. **O Pró-reitor Danilson**
106 cumprimenta a todos. Informa que há uma licitação que está sendo desenvolvida pelo campus
107 Marabá Industrial, com quantidades de EPIs suficientes para atender a todos os *campi*, de
108 acordo com as manifestações. Diz que a licitação comporta todos os itens de proteção, como
109 máscaras, *face shield*, acrílico para proteção, fitas para demarcações, entre outros; informa a
110 abertura da licitação será no dia trinta e um de agosto e dentro de algumas semanas os itens já
111 estarão disponíveis. **O Presidente** coloca em aprovação o plano de retomada gradual das
112 atividades administrativas presenciais da Reitoria. Os participantes aprovam. Passam para a
113 apreciação do plano de retomada do campus Abaetetuba. **A Diretora Diselma** cumprimenta
114 a todos. Inicia a apresentação do plano de retomada do calendário acadêmico 2020 do campus
115 Abaetetuba. Apresenta os cursos ofertados e o número de alunos que o campus possui.
116 Informa o número de servidores efetivos do campus, o qual possui setenta e nove docentes e
117 quarenta e três técnicos administrativos em educação. Apresenta o marco temporal no qual se
118 deu a construção do plano de retomada. Informa que o campus criou um Comitê de Crise para
119 dialogar com a Gestão, com o CONDIR e com a comunidade do campus. Informa que o
120 campus irá retomar as atividades acadêmicas de forma remota, iniciando com as turmas
121 finalísticas, atendendo a quinze turmas. Informa que o campus irá disponibilizar um studio de
122 gravação. Relata que, a cada quinze dias, as atividades remotas serão avaliadas. Informa que
123 as atividades de Pesquisa e Extensão também serão exercidas de forma remota. Expõe que o
124 campus criará uma equipe de apoio tecnológico para auxiliar os docentes nas atividades de
125 sala de aula remotas. Informa que haverá um reforço pedagógico e formação em instrumentos
126 tecnológicos para docentes e técnicos administrativos. Expõe que pretendem iniciar as aulas



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

remotas, do primeiro bimestre, no dia vinte e um de setembro de 2020 e as aulas do segundo bimestre no dia três de dezembro de 2020, passando a atender dezoito turmas. Informa que o terceiro bimestre e o segundo bimestre de 2020 será iniciado no dia dez de março de 2021, totalizando vinte e quatro turmas atendidas, o que corresponde a cem por cento do total de alunos do campus. Informa que as aulas do quarto bimestre iniciarão no dia vinte e cinco de maio de 2021. Diz que desenvolver o plano foi desafiador para todos os envolvidos. Informa que participou de todos os momentos de discussão e de formulação do plano do campus Abaetetuba. Agradece a todos e coloca-se a disposição para o esclarecimento de dúvidas. **A Pró-reitora Ana Paula** registra que os aspectos da Pesquisa e Pós-Graduação estão bem esclarecidos no plano de retomada do campus Abaetetuba. **O Presidente** parabeniza a Diretora Diselma e a todos os servidores do campus Abaetetuba. Diz que precisarão estar em constante avaliação dos processos de retomadas, pois envolvem diversos atores e inúmeras dificuldades. **A Pró-reitora Elinilze** cumprimenta a todos. Informa que foi feito um trabalho de avaliação conjunta pelas Pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão; diz que analisaram e discutiram os planos que foram apresentados e os calendários acadêmicos foram encaminhados a comissão de calendário acadêmico do IFPA, também composta pelas três Pró-reitorias finalísticas, para análise e emissão de parecer. Informa que o parecer elenca pontos primordiais que devem ser observados nos planejamentos dos *campi* e as considerações gerais sobre a exequibilidade do plano. Relata que foi emitido um parecer para os treze planos enviados até o dia quatorze de agosto de 2020. Faz a leitura do parecer nº 08/2020/PROEN/PROPPG/PROEX/IFPA. Diz que o campus Abaetetuba apresenta um planejamento com muita densidade, organizado e com evidências das etapas percorridas, das consultas e dos diagnósticos que foram realizados, produzindo uma proposta conectada com os dados levantados pela comunidade do campus. Expõe que o plano está dividido em fases e prevê o início das atividades remotas para o dia vinte e um de setembro de 2020. Diz que o plano prevê as ações no âmbito do Ensino, da Pesquisa, da Pós-graduação e da Extensão. Informa que as Pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão recomendam a aprovação do plano de retomada das atividades do campus Abaetetuba. Parabeniza a Diretora Diselma e a toda a equipe do campus. **O conselheiro Francisco** cumprimenta a todos. Parabeniza a Diretora Diselma pelo plano apresentado. Diz que o processo apresenta, em seus anexos, todos os documentos que deram suporte a formulação do plano. Expõe que um aspecto muito importante, presente no processo, é a construção coletiva, que leva em consideração a visão dos pais e dos alunos, do diálogo amplo que foi realizado com os professores e com toda a comunidade envolvida. Relata que a avaliação que será realizada, a cada quinze dias, como previsto no plano, será importante para se ter um parâmetro. Solicita que a Diretora Diselma fale um pouco mais sobre a formação prévia dos docentes e sobre a equipe de apoio tecnológico, pois é muito importante, visto que os docentes precisarão trabalhar com aulas remotas; diz que fundamental que campus se envolva na prestação da estrutura e das capacitações necessárias para que as ações possam fluir da melhor forma possível. Parabeniza a forma escalonada que foi proposta para o retorno das atividades. Parabeniza a Diretora e ao campus pela formulação do planejamento. **A Diretora Diselma**, sobre o plano de formação, diz que o planejamento visa além do trabalho com instrumentos técnicos e pedagógicos para



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

169 o ensino remoto; que o plano de formação também se preocupa com a saúde do servidor para
170 poder fornecer o apoio necessário e criar uma rede de ajuda. Sobre o grupo de apoio
171 tecnológico, diz que o campus possui uma equipe de docentes que possuem expertise muito
172 grande com as tecnologias, inclusive alguns já gravaram aulas de todo o semestre, e são esses
173 docentes que irão ajudar os colegas com maiores dificuldades. Agradece a ajuda de todas as
174 Pró-reitorias, da CAQV e de toda a equipe da Reitoria nesse momento. Afirma que o
175 planejamento do campus Abaetetuba é fruto do diálogo e do trabalho coletivo. O **Presidente**
176 coloca em aprovação o plano de retomada do campus Abaetetuba. Os membros do Comitê
177 aprovam. O **Presidente** informa que o parecer emitido pelas Pró-reitorias será anexado ao
178 processo e encaminhado ao Conselho Superior. Relembra que a apreciação do Conselho estará
179 focada na discussão e aprovação da retomada do calendário acadêmico dos *campi*. Informa
180 que a comissão responsável pela avaliação dos calendários acadêmicos emitirá um parecer
181 específico sobre a o calendário proposto pelos *campi*. Passam ao plano de retomada do
182 calendário acadêmico do campus Ananindeua. A **Diretora de Ensino do campus**
183 **Ananindeua, kamila Menezes**, cumprimenta a todos os presentes. Inicia a apresentação do
184 plano de retomada do calendário acadêmico do campus Ananindeua. Apresenta o
185 planejamento de Ensino das atividades remotas, que está composto pelas informações gerais
186 do campus Ananindeua, pela estrutura física do campus, pelo planejamento para
187 acompanhamento e execução das atividades remotas de Ensino, pelo plano de apoio
188 emocional aos servidores e alunos no retorno as atividades presenciais e remotas e pelas
189 orientações de saúde do campus. Apresenta o quantitativo de turmas e cursos que o campus
190 possui, o quantitativo de alunos, de docentes e de técnicos administrativos. Apresenta a
191 proposta de retorno de Ensino, a qual propõe o retorno, de forma remota, a partir de quatorze
192 de setembro de 2020, com o atendimento de todas as turmas. Informa as etapas de
193 planejamento e acompanhamento da execução das atividades remotas pela Gestão de Ensino
194 do campus, o qual foi dividido em etapa de planejamento, etapa de execução e etapa de
195 avaliação das atividades remotas de Ensino. Apresenta o manual de orientações sobre as
196 atividades remotas, formulado pelo campus, o qual contem orientações sobre as atividades
197 que podem ser desenvolvidas, orientações do cadastro das atividades no SIGAA e orientações
198 sobre a quantidade de atividades remotas, para evitar que os alunos fiquem sobrecarregados.
199 Apresenta as ações de acolhimento emocional aos servidores, colaboradores e alunos. Informa
200 sobre as orientações de saúde formuladas pelo campus, que tem como objetivo orientar a
201 comunidade a cerca dos cuidados durante o retorno das atividades presenciais nos
202 departamentos, salas de aula e laboratórios. Informa que ocorreu a sanitização dos espaços
203 físicos do campus; diz que foram espalhadas placas de orientações pelo campus e que as salas
204 de aulas foram reorganizadas, respeitando o espaço de um metro e meio entre as pessoas. O
205 **Presidente** parabeniza a Diretora Kamila, o Diretor do Campus, Professor Moutinho e o
206 campus Ananindeua. Relembra que o campus apresentou uma proposta de retomada no mês
207 de julho, e isso significa que o planejamento já vem sendo discutido com a comunidade a
208 algum tempo. A **Pró-reitora Elinilze** parabeniza a Diretora Kamila pela apresentação. Inicia
209 a leitura do parecer nº 06/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Expõe que vários elementos
210 desenvolvidos pelo campus Ananindeua não constam no processo encaminhado ao Comitê.



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

Diz que esse momento exige a comprovação das ações realizadas pelos *campi*. Relata que, na análise das três Pró-reitorias, verificaram que há alguns elementos que precisam ser aperfeiçoados e incorporados ao plano. Recomenda que os documentos comprobatórios sejam anexados ao processo. Informa que o planejamento do campus Ananindeua é exequível, do ponto de vista do Ensino, porém, há a ausência de informações referentes às áreas da Pesquisa e da Extensão; diz que é importante que o campus acrescente esses elementos ao planejamento, pois as três dimensões precisam ser contempladas dentro das possibilidades que existem. Informa que o plano não apresenta como os espaços e como laboratórios serão utilizados. Recomendam que o plano, para a área do Ensino, seja aprovado e que as demais dimensões sejam incorporadas ao processo. Solicita que as comprovações de participação da comunidade, na formulação do plano de retomada, sejam anexadas ao processo. **O Diretor Adebaro** cumprimenta a todos. Parabeniza a Diretora Diselma e a professora Kamila pelas apresentações e pelo compromisso institucional em avançar no planejamento de retomada das atividades. Expõe que analisou os planejamentos de retomadas dos *campi* e verificou que alguns processos apresentam os principais pontos de discussão e de desenvolvimento do plano, estando visível a ampla participação da comunidade interna e externa. Informa que alguns *campi* não anexaram os documentos comprobatórios de participação da comunidade no processo de construção do planejamento; relembra que a solicitação de comprovação de participação da comunidade foi um encaminhamento do CONSUP. Sugere que o Comitê faça a aprovação do plano do campus Ananindeua com ressalvas e que os demais *campi* anexem os documentos comprobatórios de participação da comunidade, caso ainda não estejam presentes nos processos. **O conselheiro Francisco** parabeniza o campus Ananindeua pela apresentação. Diz que há a necessidade de todos os *campi* incluírem, nos processos, os documentos que deram suporte à construção do plano. Relembra que o CONSUP indicou que os planos devem comprovar que houve a participação da comunidade, como ocorreu no processo do campus Abaetetuba. Diz que a construção coletiva do plano é fundamental para a sua aprovação. **O Presidente** relembra que na proposta inicial, apresentada pelo campus Ananindeua, houve a comprovação das reuniões com a comunidade do campus. Sugere que o plano do campus Ananindeua seja aprovado com ressalvas, segundo as ponderações apresentadas no parecer nº 06/2020/PROEN/PROPPG/PROEX e que os documentos sejam incluídos no processo que será encaminhado ao CONSUP. **A Diretora Kamila** registra que as atas das reuniões foram colocadas no primeiro plano de retomada, apresentado no dia vinte e cindo de junho de 2020; que não quis repetir a documentação, pois já havia sido encaminhada ao Comitê. **O Presidente** diz que os documentos devem ser encaminhados para a secretária do Comitê, por e-mail, para que ela faça a anexação dos documentos ao processo. Coloca em aprovação o plano de retomada do campus Ananindeua, com as ressalvas já mencionadas. Os membros do comitê provam o plano de retomada do campus Ananindeua, com ressalvas. Passam a apresentação de retomada das atividades do campus Altamira. **A Diretora de Ensino, Adriana Lins**, cumprimenta a todos os participantes da reunião. Informa que a construção do plano de retomada do campus Altamira foi coletiva. Expõe algumas dificuldades vivenciadas pelo campus, como o encerramento de contratos de professores substitutos e a falta de carga horária docente, entre outros. Informa que o campus optou por



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

retornar as suas atividades de forma remota. Relata que há uma pressão pelo retorno as atividades por conta da realização do ENEM, agendado para janeiro de 2021. Inicia a apresentação do plano de retomada do campus Altamira. Apresenta os objetivos do retorno remoto. Apresenta os cursos ofertados pelo campus. Apresenta o número de docentes, técnicos administrativos e alunos que o campus possui. Explica como se deu a participação da comunidade no planejamento. Apresenta a proposta de retomada do calendário acadêmico, a partir de trinta e um de agosto para as turmas do terceiro ano e quatorze de setembro para as demais turmas. Apresenta o cronograma de ações presente no plano de retomada. Informa que, de acordo com o planejamento, o campus terá cento e noventa e nove dias letivos. Afirma que a revisão do planejamento será feita de forma concomitante e contínua. Informa que a retomada das ações no âmbito da Pesquisa e Extensão, de forma remota, ocorrerão a partir de trinta e um de agosto de 2020. Diz que o campus utilizará recursos tecnológicos, laboratórios do campus e materiais impressos para executar as atividades remotas. Fala sobre as ações de apoio emocional aos servidores e alunos. Relata que a direção do campus buscou ser a mais democrática possível durante a construção do planejamento, ouvindo a todos os envolvidos. Diz que, ao longo do processo, será necessário realizar adaptações, pois são muitos fatores que precisam ser observados. **A Pró-reitora Elinilze** informa que as Pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão realizaram a análise da proposta encaminhada pelo campus Altamira. Apresenta o parecer nº 04/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Diz que a proposta tem aderência com as diretrizes do IFPA, porém, algumas coisas não foram explicitadas, como o planejamento para as ações da Extensão. Informa que não foram encontrados, no processo, os diagnósticos realizados pelo campus; diz que esses documentos precisam ser acrescentados ao processo. Informa que o planejamento do campus está dividido em fases. Relata que o campus indica a aquisição de estruturas lógicas e de criação de espaço de suporte para alunos e professores. Recomenda que as ações que foram mencionadas na apresentação sejam acrescentadas ao processo. Informa que o campus apresentou um plano exequível. Recomenda a incorporação, ao processo, dos levantamentos e pesquisas realizadas, bem como as ações de divulgação do planejamento para os alunos e seus familiares. Expõe que as Pró-reitorias são favoráveis a aprovação do planejamento do campus Altamira seguindo as recomendações de inserções dos elementos e documentos já citados. **O conselheiro Francisco** parabeniza a equipe do campus Altamira pelo trabalho. Diz que, além das ponderações apresentadas pela Pró-reitora, o que lhe chamou a atenção foi a pretensão de retornar as atividades no dia trinta e um de agosto de 2020. Expõe que, segundo o plano de ação, há uma série de ações que estão previstas e que demandam recursos da Reitoria para serem executadas; questiona se há recursos para essas ações. **O Presidente** esclarece que tem sido demandado recursos, pelos *campi*, para as adaptações necessárias e é papel da Reitoria dar esse suporte. Sobre as ações mencionadas durante a apresentação, diz que ainda não tem conhecimento do processo de solicitação de recursos. **A Diretora Rosângela** esclarece que ainda estão realizando os levantamentos e o processo ainda será encaminhado para a Reitoria. **O Presidente** relata que a Reitoria tem atendido as solicitações, respeitando a disponibilidade orçamentária que o IFPA possui. **O Diretor Adebaro** parabeniza a Diretora Geral e a Diretora de Ensino do campus Altamira. Diz que o plano possui todos os apontamentos necessários para o retorno das



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

atividades inicialmente de forma remota. Relata que a pandemia tornou visível o nível de desigualdade vivida pelos discentes do IFPA. Expõe que precisarão pensar na taxa de evasão que ocorrerá durante a execução do planejamento e como tentarão evitar esse problema. Fala sobre a infraestrutura que os *campi* precisarão dispor para receber os alunos, respeitando todos os protocolos de segurança. **A Pró-reitora Elinilze** explica que o campus, a princípio, retornará com atividades remotas e que a infraestrutura que demandará de mais recursos é para o ensino híbrido, que ainda levará um tempo para ser implantado. Diz que os *campi* utilizarão o período em que as atividades estarão ocorrendo de forma remota para finalizar os processos de aquisição e ajustes nos espaços institucionais. **O Diretor Adebaro** solicita que os diagnósticos realizados pelo campus, que comprovem a participação da comunidade, sejam anexados ao processo. **O Presidente** coloca em aprovação o plano de retomada do campus Altamira, com as ressalvas apresentadas no parecer nº 04/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. O Comitê aprova. **O Presidente** informa que houve a solicitação de antecipação da apresentação do planejamento do campus Marabá Rural, feita pela Diretora Rosemeri, pois no período da tarde ela irá participar de uma *live* do IFFAR. O Comitê permite a antecipação. **A Diretora Rosemeri** cumprimenta a todos os participantes. Informa que nos últimos seis meses houveram três mudanças de Diretores de Ensino no campus Marabá Rural; diz que é a área de Ensino quem coordena a elaboração dos calendários acadêmicos. Informa que a Diretora de Ensino assumiu a pouco tempo e isso dificultou a criação do plano, pois ela não estava acompanhando os debates realizados pela PROEN desde o início da suspensão das atividades. Relata que o Diretor Manoel Fábio necessitou tirar férias por problemas de saúde e por problemas pessoais. Informa que realizaram todo o planejamento, porém, pela falta de compreensão, não atenderam ao previsto na Resolução nº 70/2019-IFPA. Inicia a apresentação do planejamento do campus Marabá Rural. Informa os cursos disponíveis no campus. Relata que o campus possui cinquenta professores, porém, quatro encontram-se afastados para estudo; cinquenta e cinco técnicos administrativos e uma média de seiscentos alunos matriculados. Fala sobre a estrutura física do campus e relata algumas dificuldades para atender as regras de distanciamento social estabelecidas nas legislações. Expõe que a preocupação, em especial, é com os cursos técnicos, integrados ao ensino médio, pois são alunos de treze a quinze anos e não podem realizar o controle dos alunos, durante o turno da noite, por falta de pessoal. Diz que deliberaram pela retomada dos cursos superiores e de pós-graduação pelo tempo comunidade, com atividades de Pesquisa e de Extensão, finalizando o semestre no período de agosto a dezembro de 2020. Explica que o tempo escola dos cursos superiores e de pós-graduação será transferido para janeiro de 2021. Diz que farão a reoferta das disciplinas de forma remota, pois possuem poucos alunos. Relata que o campus tem realizado ações de formação continuada para os professores e essas as ações serão intensificadas no período de agosto a dezembro de 2020. Fala sobre as discussões e diagnósticos que foram realizados no campus, por setor, envolvendo toda a comunidade e os alunos. Fala sobre as dificuldades de retomar com os cursos de Magistério Indígena e Agroecologia Indígena, pois não possuem previsão de quando e como voltar, pois, a comunidade indígena possui autonomia e não permitem a entrada dos professores nas aldeias, além da portaria nº 409, do Ministério da Justiça, que impede a entrada de qualquer pessoa



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

337 nas aldeias. Fala sobre a dificuldade de retomar com os cursos técnicos, integrados ao ensino
338 médio, pois somente trinta e seis por cento dos alunos possuem acesso à internet; diz que o
339 campus não possui condições de encaminhar materiais impressos, pois seria necessário um
340 tempo de planejamento e produção desse material; sobre a disponibilização de material em
341 CDs, diz que é inviável, pois apenas onze por cento dos alunos possuem computador. Relata
342 que, dada a realidade do campus, o colegiado deliberou que os cursos técnicos, integrados ao
343 ensino médio, só retornariam em janeiro de 2021. Informa que em reunião com os colegiados
344 dos cursos, foi verificado que a Resolução nº 70/2019 não atende ao período de pandemia que
345 todos estão vivendo, por esse motivo houve a sugestão de que fosse criado um apêndice à
346 resolução, pois o campus Marabá Rural não conseguirá atender a todos os requisitos,
347 principalmente nos cursos técnicos integrados. Fala sobre as reuniões que ocorreram com
348 todos os setores e turmas do campus Marabá Rural. Relata que não conseguiram reunir com
349 os pais dos alunos, dada a dificuldade de acesso à internet, mas há um contato das
350 coordenações dos cursos com os pais, e há uma compreensão muito grande e uma preocupação
351 com a vida dos envolvidos. Expõe que a realidade do campus Marabá Rural é distinta e que
352 há muitas dificuldades; diz que juntos podem encontrar o melhor caminho. **A Pró-reitora**
353 **Elinilze** cumprimenta a professora Rosemeri. Apresenta o parecer nº
354 10/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Reforça que o planejamento do campus Marabá Rural
355 será o mais complicado de ser realizado, dado os elementos que distinguem as ofertas do
356 campus e que trariam muitas dificuldades por conta desse momento. Informa que a PROEN
357 realizou várias reuniões específicas com o campus Marabá Rural para que, juntos, pudessem
358 pensar em soluções. Relata que os diagnósticos apresentados pelo campus possuem uma
359 fragilidade, pois não apresentam uma visão da comunidade. Diz que algumas ofertas de cursos
360 envolvem a residência e o restaurante estudantil, e também há as ofertas indígenas, que
361 ocorrem fora do campus. Relembra que há o amparo jurídico para a não oferta, nesse
362 momento, dos cursos voltados à comunidade indígena. Expõe que o campus precisa ter
363 evidências para justificar a não oferta da educação básica; diz que ficaram preocupados pelo
364 plano do campus não apresentar uma proposta de retomada para as turmas do terceiro ano,
365 pois a data do ENEM está marcada e os alunos tem o direito de participar do exame. Afirmo
366 que as justificativas para a não retomada do campus precisam estar evidenciadas para que não
367 sejam questionados pelos órgãos de controle. Relembra que a oferta da educação básica possui
368 normativos próprios. Informa que a avaliação feita pelas Pró-reitorias foi em cima da primeira
369 versão do plano, encaminhada pelo campus Marabá Rural no dia quatorze de agosto de 2020.
370 Diz que a decisão de retomar ou não retomar as atividades precisam estar respaldadas em
371 diagnóstico. Relata que não encontraram registros, no processo, de que o campus tentou
372 contato com os pais dos alunos; explica que esse contato e o posicionamento da família sobre
373 o assunto seria um respaldo para a decisão do campus de não retomar as atividades; orienta
374 que o campus faça o esforço de entrar em contato com a família dos alunos, principalmente
375 os da educação básica, para respaldar o campus e dar segurança para que os Pró-reitores e o
376 Comitê possam se posicionar frente a proposta apresentada pelo campus. Informa que o
377 planejamento apresenta evidências de ações no campo da Pesquisa e Extensão. Informa que o
378 parecer apresenta recomendações, principalmente o de tentar oferecer o ensino remoto para,



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

379 pelo menos, os alunos do terceiro ano, já que o estudo apresentado pelo campus mostra que
380 alguns alunos possuem acesso e, para os que não possui o acesso, poderiam fazer o esforço
381 para a aquisição de equipamentos, ou que tentem estabelecer parcerias para a utilização de um
382 espaços físicos, como os das associações, para que possam fazer a entrega do material; diz
383 que precisam dar andamento pelo menos em partes dos componentes curriculares, para que
384 eles não fiquem com um atraso tão significativo. Informa que a proposição das Pró-reitorias
385 finalísticas, para o plano apresentado pelo campus Marabá Rural, é que ele seja retomado e
386 que o campus possa rever os pontos indicados no parecer e, após a revisão, façam uma nova
387 apresentação do plano ao Comitê. **A Diretora Rosemeri** concorda com o parecer apresentado
388 pela Pró-reitora e diz que as equipes estão trabalhando para apresentar os calendários
389 acadêmicos. **O Diretor Adebaro** cumprimenta a Diretora Rosemeri e a toda a equipe do
390 campus Marabá Rural. Concorda com o parecer das Pró-reitorias. Destaca que o
391 acompanhamento dos educandos e da equipe de servidores, durante a pandemia, realizada
392 pelo campus Marabá Rural, foi inovador e brilhante, pois é importante está próximo aos alunos
393 e aos servidores durante esse momento de crise. **O Presidente** informa que concorda com o
394 parecer apresentado pelos Pró-reitores; diz que é necessário retomar a discussão no campus,
395 que precisam buscar alternativas e que podem contar com o apoio da Reitoria. Relembra que
396 todos estão vivendo um momento que há restrições de fomento para as ações. Informa que é
397 necessário que deem um suporte, pelo menos, neste primeiro momento, para os alunos
398 concluintes do ensino técnico integrado ao ensino médio. Expõe que já solicitou, junto à
399 SETEC, a reversão do orçamento da assistência estudantil, no valor de dois milhões de reais,
400 passando de custeio para investimento, para que possam adquirir equipamentos para ceder aos
401 estudantes; diz que não podem se eximir de oferecer uma alternativa para os estudantes.
402 Solicita que a Diretora Rosemeri retome o planejamento; informa que ela pode contar com o
403 apoio da Reitoria e que é necessário reconsiderar algumas decisões que foram apresentadas
404 no plano. Como encaminhamento, sugere que o plano retorne ao campus para que os ajustes
405 sejam realizados, conforme previsto no parecer nº 10/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Os
406 membros do Comitê concordam. **O Presidente** parabeniza a todas as equipes que
407 apresentaram os seus planejamentos de retomadas. Suspende a reunião às doze horas e
408 quarenta e cinco minutos e marca o retorno para as quatorze horas e quinze minutos. **O**
409 **Presidente** retoma a reunião às quatorze horas e quinze minutos. Cumprimenta a todos os
410 presentes e passa a palavra ao Diretor Mário. **O Diretor Mário** cumprimenta a todos os
411 participantes da reunião. Inicia a apresentação da proposta de retomada do campus Breves.
412 Fala sobre a transição e sobre o trabalho que ocorreu na equipe de ensino do campus. Informa
413 que o campus nomeou uma comissão responsável por tratar do planejamento de retomada e
414 que, após os diagnósticos que foram realizados desde o mês de março, chegaram a conclusão
415 que o campus Breves precisará de, pelo menos, três etapas para retomar as atividades. Afirmo
416 que a comissão concluiu que o campus não possui a possibilidade de retomar as atividades,
417 inicialmente, de forma remota; que possuem a necessidade de executar as atividades de forma
418 híbrida. Fala sobre o aumento dos casos confirmados da COVID-19 no município de Breves
419 e como a informação impactou os servidores do campus. Relata que entrou em contato com
420 os pais dos alunos, que fazem parte da comissão do campus, para ouvi-los; expõe que a maior



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

421 preocupação dos pais e com a vida dos alunos. Diz que a comissão chegou a conclusão que,
422 com as condições e infraestrutura que o campus possui, é impossível oferecer atividades
423 remotas. Informa que a comissão propôs a utilização de atividades híbridas. Expõe que,
424 conforme previsto no planejamento, os servidores retornarão as suas atividades no dia cinco
425 de outubro de 2020 e passarão por um período de adaptação e capacitação para essa nova
426 realidade, condicionados a realidade de infraestrutura que o campus oferecerá. Informa que o
427 atendimento da turma finalísticas do curso de informática integrado será no auditório, pois
428 possui uma capacidade maior e espaço para manter o distanciamento. Explica como se dará o
429 planejamento de retorno dos alunos e informa quais as turmas que retornarão a partir de
430 dezoito de outubro de 2020. Informa que a comissão do campus terá o caráter permanente
431 e se reunirá a cada quinze dias; expõe que também foram nomeadas subcomissões; a primeira
432 tratará da saúde, acompanhando a evolução dos casos no município e tratando da saúde
433 socioemocional dos servidores e alunos; a segunda subcomissão ficará encarregada de
434 acompanhar a infraestrutura do campus. Informa que as turmas que ainda não iniciarão as suas
435 atividades ficarão programadas para iniciar somente em 2021. Relata que a maior preocupação
436 para a execução do planejamento é a conectividade e a infraestrutura necessária; explica que
437 o planejamento de retorno foi programado para iniciar no mês de outubro, pois o campus não
438 possui condições de retornar as atividades nesse momento, de forma remota ou presencial.
439 Expõe que o campus precisará do transporte dos contêineres, pois os utilizarão como espaços
440 adaptados para as equipes de Pesquisa do campus. Explica que, no campus, o acesso à internet
441 é bom, porém, o acesso à internet no restante da cidade é precário e estão preocupados com
442 essa questão. Relata que sua preocupação é chegar a data de retorno das atividades dos
443 servidores, previsto para cinco de outubro, e o campus não está preparado para essa recepção.
444 Informa que a maioria dos servidores do campus estão contribuindo com o planejamento de
445 retomada. Reconhece que o planejamento do campus ainda precisa abranger as áreas da
446 Pesquisa e da Extensão e diz que o problema maior é com a infraestrutura. Expõe que o
447 planejamento do campus será acompanhado de forma permanente e que já estão fazendo
448 alguns ajustes. Agradece a PROEN pelo retorno imediato em relação ao calendário acadêmico
449 da graduação e da pós-graduação. **A Pró-reitora Elinilze** cumprimenta a todos. Expõe que
450 ouviu com atenção as preocupações expostas pelo Diretor. Informa que as três Pró-reitorias
451 finalísticas analisaram o planejamento apresentado pelo campus Breves. Apresenta o parecer
452 nº 02/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Relata que a proposta está aderente as diretrizes,
453 contudo, a proposta não apresenta documentos comprobatórios de que aconteceram a
454 participação da comunidade e que os diagnósticos foram feitos; diz que é preciso que os
455 elementos sejam apresentados para que a visão e as dificuldades apresentadas pelo campus
456 sejam consolidadas. Fala sobre o Programa Aluno Conectado, que é uma resposta do Governo
457 às instituições federais que não estavam funcionando por falta de estrutura para o aluno;
458 explica que a ação pretende entregar, ao aluno, a estrutura que ele não possui. Afirma que o
459 IFPA precisa organizar as suas ações na mesma direção. Informa que o parecer solicita
460 evidências das reuniões que ocorreram com a comunidade do campus e com os pais dos
461 alunos. Expõe que a proposta pedagógica do planejamento não está muito clara; que há a
462 previsão de escalonamento na retomada das atividades, utilizando a metodologia híbrida.



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

463 Sugere que o campus reveja o planejamento, principalmente para atendimento da turma de
464 terceiro ano; que faça um planejamento de início de atividade com os alunos. Recomenda que
465 fortaleçam os diagnósticos realizados e deem publicidade aos documentos. **O Presidente**
466 expõe que entende a dificuldade do campus Breves e das demais regiões. Corrobora com as
467 orientações da Pró-reitora e que possam escalonar a retomada, atendendo, neste primeiro
468 momento, os alunos do terceiro ano do ensino técnico integrado ao ensino médio. Informa que
469 no dia dezoito de agosto houve uma reunião com a SETEC para tratar do plano Aluno
470 Conectado, que será concedido aos estudantes; informa que o plano, no primeiro momento,
471 alcançará os estudantes que tenham renda *per capita* de até meio salário mínimo. Expõe que a
472 empresa Claro foi a ganhadora do pregão eletrônico e terá condições de atender a todos os
473 municípios que possuem campus dos institutos federais e das universidades federais. Relata
474 que a SETEC tem priorizado o atendimento das instituições que já retomaram as suas
475 atividades. Expõe que, atualmente, no portal do MEC/CORONAVIRUS, há vinte e sete
476 instituições da Rede Federal que já retomaram as atividades, dentre elas, oito nem paralisaram
477 as suas atividades. Relata que, segundo levantamento feito pelo CONIF, até o dia quatorze de
478 setembro de 2020, noventa e três por cento das instituições, que compõem a Rede, devem ter
479 retomado as suas atividades. Sugere que o campus Breves retome o seu planejamento de
480 acordo com as orientações presentes no parecer nº 02/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Os
481 membros do Comitê concordam. **O Diretor Mário Médice** informa que acata as orientações
482 presentes no parecer. **O Presidente** passa a apresentação do plano de retomada do campus
483 Conceição do Araguaia. **O conselheiro Dilcileno**, Diretor Administrativo e Financeiro do
484 campus Conceição do Araguaia, inicia a apresentação do plano de retomada das atividades do
485 campus. Expõe que o campus constituiu um Comitê Local. Informa a quantidade de cursos
486 ofertados, alunos matriculados e docentes ativos. Expõe que o campus pretende retomar as
487 suas atividades a partir de trinta e um de agosto de 2020, de forma remota, iniciando com o
488 atendimento de todas as turmas concluintes. Relata que, além de seguir as normativas
489 institucionais, estão acompanhando o cenário atual do município em relação à educação e
490 saúde. Expõe que, antes do retorno, todos os servidores serão testados para COVID-19 em
491 parceria com Secretaria de Saúde. Apresenta os cursos que serão ofertados em 2020.1.
492 Apresenta a proposta do campus para o retorno das atividades de Ensino, a qual está voltada
493 para as turmas concluintes e de modo cem por cento remoto; ressalta que, caso o cenário
494 mude, farão testes com o ensino híbrido. Relata quais as ações foram adotadas para estruturar
495 o plano de retomada. Expõe as formações que foram ofertadas aos docentes. Informa quais as
496 ferramentas e estratégias que serão utilizadas no retorno das atividades de ensino. Relata que
497 o campus utilizará a impressão de materiais para os alunos que não possuem acesso à internet.
498 Diz que disponibilizarão um studio para gravação e transmissão de aulas, além de uma sala
499 disponível aos alunos para realização de pesquisas e dois laboratórios destinados ao
500 atendimento dos alunos que não possuem internet em suas casas para assistirem as aulas.
501 Expõe que a organização de todos os setores está descrita na portaria nº 185/2020, elaborada
502 pelo Comitê de Risco do campus, sendo que todos os setores contam com um número de
503 telefone e/ou e-mail para atendimento; diz que todas as informações referentes ao retorno
504 serão divulgadas na página do campus e nas redes sociais. Informa que acontecerão reuniões



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

mensais para acompanhamento do planejamento de retomada. Quanto aos alunos/turmas que não irão retornar nesse primeiro momento, expõe que a Comissão de Permanência e Êxito irá trabalhar um plano de ação para evitar o desestímulo e evasão. **O Presidente** diz que o Dileceno falou de algo muito importante, do acesso aos *campi* através de telefones; afirma que é fundamental que disponibilizem contatos telefônicos e e-mails, os quais devem ser respondidos, pois esta é uma importante alternativa para manter o contato com os estudantes, visto que não está acontecendo atendimento presencial. **A Pró-reitora Elinilze** cumprimenta o conselheiro Dileceno. Apresenta o parecer nº 03/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Diz que plano está dirigido, a princípio, para as atividades de Ensino. Informa que o planejamento irá adotar a retomada com atividades cem por cento remotas, com previsão de início a partir de trinta e um de agosto de 2020, e com a disponibilização de estrutura, no campus, para os alunos que possuem dificuldades de acesso à internet e à equipamentos. Informa que o campus também criará espaços para suportes a professores e alunos. Expõe que o plano é conciso e exequível. Recomenda que as documentações comprobatórias das reuniões e diagnósticos realizados sejam anexadas ao plano. Relata que as Pró-reitorias finalísticas recomendam a aprovação do planejamento do campus Conceição do Araguaia. **O conselheiro Dileceno** informa que foram instaladas quatro pias nas áreas comuns do campus para facilitar a higienização das mãos; diz que o campus também está inserido na licitação, coordenada pelo campus Marabá Industrial, para a aquisição de EPIs. **O Presidente** reforça a solicitação para que o campus Conceição do Araguaia apresente as comprovações dos diálogos que ocorreram com a comunidade. Propõe que o plano seja aprovado com ressalvas, como ocorreu com o campus Ananindeua e Altamira, e que o campus faça a anexação das documentações. Os membros do comitê aprovam o planejamento do campus Conceição do Araguaia, com a ressalva de apresentar os documentos comprobatórios. **O Presidente** prossegue com a apresentação do planejamento do campus Cametá. **O professor Giovani** cumprimenta a todos. Inicia a apresentação do plano estratégico para o retorno gradual das atividades pedagógicas e administrativas do campus Cametá. Informa que o campus possui sete cursos ativos, totalizando duzentos e cinquenta e nove discentes. Expõe que o campus possui quarenta docentes, vinte e cinco técnicos administrativos e quatorze terceirizados. Apresenta as estratégias que foram utilizadas para a elaboração do plano; diz que foram realizadas discussões com docentes, técnicos, discente e com os pais, para definirem as ações que o campus deveria adotar diante da pandemia. Apresenta o extrato da pandemia da COVID-19 no município de Cametá. Expõe os fatores de riscos que foram observados para a retomada do trabalho presencial. Fala sobre os protocolos que deverão ser seguidos durante o processo de retomada das atividades. Apresenta o plano de ação do campus, o qual foi dividido em sete perspectivas e três períodos de execução. Expõe que as perspectivas são ações para o acompanhamento psicossocial da comunidade, ações de comunicação e transparência com a sociedade, ações voltadas para o controle da contaminação dentro do ambiente do campus, ações de educação sanitária para alunos, servidores e terceirizados, ações de infraestrutura; ações para a reestruturação das atividades administrativas e de ensino. Apresenta o cronograma de retomada do campus, que foi dividido em três períodos. Destaca a infraestrutura de TI necessária para a retomada das atividades. Informa que terão quatro salas



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

547 disponíveis para que os professores façam a transmissão de vídeo aulas, também haverá cinco
548 salas com acesso à internet disponíveis para que os alunos que não possuem acesso em seu
549 domicílio; diz que os espaços seguirão as regras de higienização e distanciamento social.
550 Destaca as ações de apoio emocional aos servidores, alunos e terceirizados no retorno ao
551 trabalho presencial. **O professor Diego** cumprimenta a todos e passa a falar sobre o plano de
552 execução das atividades de Ensino. Apresenta o cronograma de retorno, que foi dividido em
553 quatro fases; a primeira fase iniciará no dia quatorze de setembro, com atendimento prioritário
554 das turmas finalísticas; informa que o ensino remoto, ofertado nessa fase, está baseado na
555 resolução aprovada pelo CONSUP. Expõe que a data de retorno foi debatida com pais e
556 alunos. Informa que as demais datas de retorno serão cinco de outubro de 2020, para início da
557 segunda fase; primeiro de dezembro de 2020, para início da terceira fase, com a utilização do
558 ensino híbrido, e vinte de janeiro de 2021, para início da quarta fase, com retorno das
559 atividades presenciais. Agradece ao Reitor pela concessão dos auxílios assistenciais aos
560 alunos do IFPA, pois eles baseiam a permanência dos alunos nos cursos e garantem o seu
561 bem-estar durante a pandemia. Apresenta o projeto Pré-ENEM, módulos I e II, que foram
562 realizados pela Coordenação e pelo Departamento de Ensino do campus Cametá. Agradece à
563 equipe de Gestão do campus Cametá e a todos os participantes da reunião. **O Presidente**
564 parabeniza a toda a equipe do campus Cametá que participou do planejamento. **A Pró-reitora**
565 **Elinilze** cumprimenta a todos. Parabeniza o trabalho realizado pelo campus Cametá. Expõe
566 que tem acompanhado os esforços do campus em construir soluções e preparar materiais
567 digitais. Informa que o campus Cametá foi o primeiro a começar a apresentar soluções,
568 propostas e materiais, preparados pelos docentes, para enfrentarem esse momento de
569 pandemia. Apresenta o parecer nº 01/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Diz que as Pró-
570 reitorias perceberam que as propostas apresentadas pelo campus foram elaboradas com a
571 participação dos servidores. Expõe que o planejamento atende ao que foi estabelecido nas
572 Diretrizes. Relata que não há ações de Pesquisa e de Extensão presentes no planejamento,
573 recomenda que essas ações sejam trabalhadas, pelo campus, nas fases seguintes de retomada
574 das atividades. Informa que o planejamento de retomada ainda não foi apresentado aos pais
575 dos alunos, mas já existe a previsão de socialização do planejamento no cronograma;
576 recomenda que, após apresentado aos familiares, essas informações sejam reunidas e anexadas
577 ao processo. Informa que, para as Pró-reitorias finalísticas, o plano está bem delineado e com
578 ações possíveis de serem alcançadas; diz que o plano é exequível. Informa que as Pró-reitorias
579 finalísticas recomendam a aprovação do planejamento de retomada de atividades do campus
580 Cametá. **O Presidente** relembra que todos os planejamentos possuem previsão de serem
581 revistos no decorrer de sua execução, por isso, orienta que todas as documentações levantadas
582 sejam anexadas ao processo, como parte do planejamento, para que sejam garantidas as
583 memórias desse processo. Coloca em aprovação o planejamento do campus Cametá. Os
584 membros do Comitê aprovam. **O professor Diego** agradece a todos; agradece à Pró-reitora de
585 Ensino por todas as informações repassadas durante as reuniões com os Diretores de Ensino.
586 Diz que o campus acatará todas as recomendações apresentadas pela Pró-reitora, para que
587 conduzam o planejamento prestando todo o apoio a sua comunidade. **O Presidente** prossegue
588 com a apresentação do planejamento do campus Itaituba. **O Diretor Lucivaldo** cumprimenta



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

589 a todos. Informa que o planejamento do campus Itaituba será apresentado pelo Diretor de
590 Ensino, professor Luiz Rezende. **O Professor Luiz** cumprimenta a todos. Inicia a
591 apresentação do planejamento de retomada das atividades remotas do campus Itaituba.
592 Ressalta que a construção do planejamento foi um trabalho coletivo; que o plano é dinâmico
593 e está sujeito a ajustes. Informa que o campus possui uma limitação de pessoal, pois houveram
594 algumas perdas, além dos afastamentos. Apresenta o perfil do campus, expondo o número de
595 discentes, docentes, técnicos administrativos, os cursos ofertados e quantidade de turmas.
596 Informa que o planejamento foi elaborado com os colegiados dos cursos, equipes de apoio,
597 consulta aos pais, discentes e a comunidade. Apresenta as estratégias que serão adotadas para
598 o retorno as atividades. Explica que o retorno está dividido em três fases e que será cem por
599 cento remoto. Expõe que iniciarão o atendimento das turmas concluintes, a partir de trinta e
600 um de agosto de 2020; no dia oito de setembro de 2020 iniciarão o atendimento das turmas
601 intermediárias e, a partir de quatorze de setembro iniciarão o atendimento das turmas
602 ingressantes. Relata que os laboratórios do campus serão adaptados para atendimento aos
603 alunos que necessitarem de apoio. Fala sobre as ações de Pesquisa e Extensão que foram
604 planejadas. Apresenta o calendário de retorno das turmas, por curso, dos níveis superiores e
605 técnicos. Apresenta a estrutura e equipe de apoio, as quais estarão disponíveis para dar suporte
606 aos alunos e servidores para que os resultados do ensino remoto sejam satisfatórios. Informa
607 que disponibilizarão laboratórios e sala de gravação de aulas. Expõe que haverá o suporte
608 ativo da comissão de permanência e êxito e da equipe de assistência estudantil, que trabalharão
609 em ações de acompanhamento de frequência e apoio ao discente, além de ações de apoio
610 emocional aos alunos e servidores. Destaca que o campus realizou uma série de diagnósticos,
611 o quais continuarão sendo realizados, a medida em que as atividades forem retomadas, para
612 acompanhar os alunos e verificarem se a proposta de retorno está dando certo. **O**
613 **Presidente** parabeniza o trabalho realizado pelo campus Itaituba. **O Diretor Lucivaldo**
614 registra o seu agradecimento a toda a equipe do campus Itaituba e as equipes da Reitoria, a
615 qual tem prestado todo o apoio e o direcionamento necessário para a realização do
616 planejamento. Relata que a equipe do campus Itaituba está empenhada em garantir que o
617 planejamento seja executado. Expõe que aguardará o suporte da Reitoria, que será necessário
618 para algumas ações. Agradece a todo o apoio. **A Pró-reitora Elinilze** cumprimenta o Diretor
619 Lucivaldo e o professor Luiz. Apresenta o parecer nº 05/2020/PROEN/PROPPG/PROEX.
620 Relata que o plano do campus atende ao que foi estabelecido nas Diretrizes, com prazos, dadas
621 e responsáveis por cada ação. Diz que o planejamento está pautado nos diagnósticos e no
622 amplo material de consulta técnica, o qual embasou as decisões para o planejamento. Diz que
623 a proposta de retorno do campus está sistematizada e evidenciada, com reorganização
624 curricular dos cursos. Expõe que o planejamento de retomada será escalonado. Informa que
625 foi o único plano que descreveu como as ações de estágio irão acontecer. Relata que o plano
626 prevê que precisarão de infraestrutura, com a descrição do quantitativo necessário. Solicita
627 que as ações de Pesquisa e Extensão sejam acrescentadas no planejamento. Informa que as
628 Pró-reitorias finalísticas são favoráveis a aprovação do plano do campus Itaituba. **O**
629 **Presidente** coloca o plano de retomada das atividades do campus Itaituba em aprovação. Os
630 membros do comitê aprovam a o planejamento de retomada das atividades remotas do campus



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

631 Itaituba. **O Presidente** diz que é importante observar as ações de todos os *campi*, como a
632 previsão das ações de estágios presentes no plano do campus Itaituba; diz que, resguardadas
633 as particularidades, todos podem aprender com os planejamentos apresentados. Parabeniza a
634 equipe do campus Itaituba. **O Diretor Lucivaldo** agradece a todos. Diz que é necessário um
635 melhor esclarecimento sobre as ações de Pesquisa e Extensão, justifica a falta de propostas
636 pelo pouco tempo; informa que irão trabalhar nessas ações e as informações serão anexadas
637 ao plano para um melhor acompanhamento das Pró-reitorias. **O Presidente** prossegue com a
638 apresentação do plano do campus Marabá Industrial. **O Diretor Jackson** cumprimenta a
639 todos. Inicia a apresentação do plano de retomada das atividades do campus Marabá Industrial.
640 Informa que o plano foi debatido com todos os colegiados, com a Direção de Ensino e com a
641 comunidade interna e externa. Relata que o campus criou um comitê de crise, composto por
642 direções, professores, alunos e técnicos, para tratar das ações, assim que ocorreu a suspensão
643 das atividades. Relata que também foi criado um grupo de trabalho para elaborar a proposta
644 do plano de retorno do campus. Expõe que no dia quatorze de agosto de 2020 a proposta do
645 plano de retomada foi apresentada à comunidade. Fala sobre a metodologia adotada pelo grupo
646 de trabalho, que compreendeu a análise da pandemia no município, além de consultas aos
647 docentes, técnicos e discentes. Apresenta o *layout* das salas do campus, que, respeitando o
648 distanciamento social, comportarão apenas doze alunos. Apresenta um quadro resumo
649 contendo a estrutura física do campus, com salas de aulas e laboratórios de informática. Relata
650 que, para a pós-graduação, o retorno será em formato remoto, com cem por cento dos alunos
651 atendidos, pois todos possuem acesso à internet e à computadores. Informa que o campus
652 retomará as suas atividades de Ensino de forma remota. Apresenta o planejamento de
653 retomada para os cursos superiores. Apresenta o planejamento de retomada para os cursos
654 subsequentes. Apresenta o planejamento de retomada para os cursos integrados; explica que,
655 durante a reunião dos colegiados de cursos, foi deliberado que o retorno será apenas para as
656 turmas dos cursos integrados concluintes e para os alunos que estão em dependência de
657 matérias. Fala sobre as ações de Pesquisa e Extensão que serão realizadas. Apresenta o
658 cronograma para retomada das atividades, que iniciam a partir de quatorze de setembro de
659 2020. **O Presidente** parabeniza o Diretor Jackson e a toda a equipe do campus Marabá
660 Industrial. **A Pró-reitora Elinilze** parabeniza o Diretor Jackson e ao campus Marabá
661 Industrial. Apresenta o parecer nº 07/2020/PROEN/PROPPH/PROEX. Diz que as Pró-
662 reitorias identificaram, no planejamento, os diagnósticos e as consultas realizadas com
663 servidores, pais e alunos. Informa que o planejamento atende as Diretrizes propostas pelo
664 IFPA. Expõe que o campus planeja uma retomada das atividades de forma remota, a partir de
665 quatorze de setembro de 2020. Destaca o estudo que foi feito dentro de cada curso, com todos
666 os alunos. Expõe que o planejamento do campus é consistente; que há informações sobre as
667 atividades de Extensão; sobre o planejamento para as ações de pós-graduação, diz que ainda
668 está em construção. Informa que há uma ação para acolhimento da comunidade, com
669 acompanhamento pedagógico e monitoramento da permanência e êxito. Explica que foram
670 estabelecidas fases de retomadas na proposta. Expõe que o plano prevê incremento da
671 estrutura e aquisições. Informa que as Pró-reitorias finalísticas concluíram que o plano é
672 consistente, com condições de ser executado e recomendam a sua aprovação. **O Presidente**



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

673 expõe que o plano atende a análise feita por curso, como orientado desde o começo pela
674 PROEN; diz que a análise feita por turma é muito interessante, pois o campus consegue
675 considerar cada indivíduo. Coloca em regime de aprovação o planejamento de retomada das
676 atividades do campus Marabá Industrial. O Comitê aprova. **O Presidente** prossegue com a
677 apresentação do planejamento do campus Óbidos. **O Diretor Natanael** cumprimenta a todos
678 os presentes; deseja saúde e paz para esse momento de pandemia. Explica que não conseguiu
679 desenvolver uma apresentação para o planejamento do campus Óbidos, pois sua filha, que
680 possui problemas pulmonares crônicos, apresentou sintomas da COVID-19 e precisou ficar
681 internada por quatro dias na última semana. Inicia a apresentação do planejamento do campus
682 Óbidos. Informa que o campus oferta oito cursos e possui sete municípios na sua área de
683 abrangência. Informa que o campus possui quatrocentos e setenta e quatro alunos, vinte e dois
684 técnicos administrativos, trinta e cinco docentes e vinte terceirizados que atuam na segurança
685 e conservação do campus. Relata que ocorreram reuniões com todos os colegiados de cursos
686 e com o corpo técnico do campus; diz que, durante as reuniões, decidiram que utilizariam a
687 modalidade de atividades remotas. Fala sobre a situação epidemiológica do município de
688 Óbidos. Relata que, após levantamento realizado com os alunos, verificou-se que oitenta por
689 cento possuem acesso à internet, dos quais, cinquenta e um possuem acesso contínuo. Explica
690 que iniciarão a retomada com o atendimento das turmas concluintes, após, passarão a ofertar
691 algumas matérias para as turmas de segundo ano. Relata que estão adaptando um espaço com
692 acesso à internet para os alunos que possuem aparelhos, mas não possuem acesso à internet,
693 para que eles possam baixar os conteúdos. Para os alunos que não possuem aparelhos, diz que
694 adaptarão um espaço na biblioteca, com cerca de vinte computadores, respeitando as regras
695 de distanciamento, para que eles possam acessar os conteúdos. Informa que também haverá
696 um studio de gravação para os docentes. Fala sobre os problemas de conexão enfrentados pelo
697 campus; diz que, em conversa com a PRODEPA, foi sugerido que o campus instale uma
698 antena; expõe que fizeram a abertura de processo e já estão providenciando essa instalação.
699 Relata que já estão acontecendo acompanhamentos psicopedagógicos e de saúde com a
700 comunidade do campus. Fala sobre o falecimento da pedagoga do campus Óbidos, professora
701 Alessandra. Informa que o campus não possui psicólogo, mas estão buscando parcerias com
702 o município para atendimento dos alunos e servidores. Relata que farão a entrega de material
703 impresso para os alunos que não possuem acesso à internet, não possuem equipamentos
704 eletrônicos e não podem ir acessar o conteúdo do campus. **O Presidente** parabeniza a
705 apresentação do campus Óbidos. **A Pró-reitora Elinilze** presta sua solidariedade ao Diretor
706 Natanael e deseja que sua filha fique bem. Lamenta a perda da colega Alessandra, a qual
707 sempre foi atuante em defesa dos discentes e participou do planejamento do campus Óbidos.
708 Apresenta o parecer nº 13/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Informa que o campus atende
709 parcialmente o que foi estabelecido pelas Diretrizes. Expõe que há a comprovação
710 significativa das consultas realizadas com a comunidade do campus. Relata que o campus
711 apresenta um planejamento para todos os alunos regularmente matriculados. Informa que o
712 campus já está promovendo capacitação dos professores para a utilização de tecnologias de
713 informação e comunicação e metodologias ativas. Informa que, nesse momento, não há um
714 planejamento para as atividades de Extensão. Diz que os Pró-reitores perceberam a ausência



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

715 dos protocolos de biossegurança; explica que é importante que haja uma análise de todas as
716 recomendações presentes nas diretrizes e uma descrição das ações que cabem dentro da
717 estrutura do campus. Recomenda que seja acrescentado, ao plano, os elementos de
718 acompanhamento de saúde física e emocional, dos servidores e alunos; que acrescentem os
719 protocolos para utilização dos espaços e as novas etiquetas comportamentais; que sejam
720 previstos períodos de orientação e informação; recomenda que todo o planejamento
721 administrativo também seja anexado ao processo. Informa que as Pró-reitorias finalísticas
722 recomendam a aprovação do planejamento com a observância dos elementos que devem ser
723 incorporados ao processo. **O Presidente** deseja a plena recuperação da filha do Diretor
724 Natanael. Registra suas condolências à família da pedagoga Alessandra. Expõe que o parecer
725 prevê que vários documentos sejam acrescentados ao planejamento do campus. Pergunta ao
726 Diretor Natanael se há a possibilidade de inclusão desses documentos até o dia vinte e um,
727 para que os documentos sejam encaminhados ao Conselho; diz que, caso não seja possível, o
728 planejamento será devolvido ao campus Óbidos para que procedam com os ajustes, e poderá
729 ser apresentado junto com os planejamentos dos *campi* Breves e Marabá Rural. **O Diretor**
730 **Natanael** diz que seria bom um prazo maior para reunir as documentações e entregar o
731 planejamento bem estruturado. **O Presidente** registra que o planejamento do campus Óbidos
732 será devolvido para os ajustes necessários e será apresentado em nova data, a ser definida ao
733 final dessa reunião, junto com os planejamentos dos *campi* Breves e Marabá Rural. **A Pró-**
734 **reitora Ana Paula** cumprimenta a todos. Reitera o desejo de saúde a filha do Diretor
735 Natanael. Registra que o planejamento do campus Óbidos apresentou uma análise da oferta
736 do curso de pós-graduação, para um cenário pós pandêmico, levando em consideração as
737 dificuldades da oferta do curso e de infraestrutura; registra que a análise foi muito boa e isso
738 reflete a oportunidade de todos se reavaliarem como instituição. **O Presidente** prossegue com
739 a apresentação do planejamento do campus Paragominas. **O Diretor Agnaldo** cumprimenta
740 a todos. Informa que apresentará o planejamento de retomada do campus Paragominas, junto
741 com professora Jaqueline Pereira. **O Diretor Agnaldo** registra que, desde o mês de março, o
742 campus Paragominas lançou quatro editais de assistência estudantil. Expõe que lançaram
743 também um processo para aquisição de EPIs e parte do material já foi recebido pelo campus.
744 Informa que o campus lançou uma chamada pública para a captação de equipamentos de
745 informática; explica que os equipamentos serão doados aos alunos que não possuem
746 equipamentos. Relata que foram instalados quatro lavabos e vários dispersores de álcool no
747 campus. Informa que o campus não possui psicólogo e assistentes sociais, mas que estão
748 buscando uma parceria com a prefeitura para conseguir um psicólogo para atuar junto ao
749 campus, no acompanhamento de alunos e servidores. Relata que o campus também finalizou
750 uma chamada pública para a aquisição de gêneros alimentícios para serem distribuídos aos
751 alunos. **A professora Jaqueline** cumprimenta a todos. Apresenta a síntese da oferta de cursos
752 no campus Paragominas. Informa que são sete cursos ofertados, com dezenove turmas e um
753 total de seiscentos e sessenta e quatro alunos matriculados. Relata que o campus possui
754 cinquenta e seis docentes e vinte e nove técnicos administrativos em educação. Fala sobre a
755 construção coletiva e colaborativa do planejamento de retomada do campus, que contou com
756 a participação de cem por cento da comunidade discente. Fala sobre as capacitações que foram



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

757 ofertadas aos docentes. Informa que a previsão de retorno das aulas, de forma remota, é a
758 partir do dia vinte e quatro de agosto, com um momento inicial de acolhida e orientações aos
759 discentes. Apresenta o cronograma de retomada de atividades do campus. Fala sobre os
760 eventos que o campus pretende realizar, de forma remota, buscando a interação com os alunos.
761 Explica que o planejamento apresenta três cenários de retomadas, com proposta de retomada
762 das atividades de forma remota, híbrida e presencial, dependendo do cenário pandêmico.
763 Relata que foram elaborados planos de retomada das atividades de ensino no âmbito de cada
764 curso, considerando as pesquisas realizadas, o formato remoto-presencial e as ações para
765 combater os elementos de evasão com a equipe da permanência e êxito. Informa que o
766 planejamento do campus prevê uma integração das ações e matérias. Fala sobre a proposta
767 educacional da Pesquisa, com ações que visam a iniciação e divulgação científica através da
768 realização de eventos e apoio a criação de projetos. Sobre a Pós-graduação, diz que as ações
769 estão voltadas ao apoio a coordenação do curso de especialização em educação no campo.
770 Informa que o campus não possui psicólogo, porém, estão tendo o apoio da Reitoria e do
771 campus Itaituba, diz que eles estão ouvindo os docentes nesse momento, buscando
772 proporcionar uma acolhida. Ao final, fala sobre as ações que acolhimento aos discentes. **A**
773 **Pró-reitora Elinilze** cumprimenta a Diretora Jaqueline. Inicia a apresentação no parecer nº
774 12/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Expõe que as Pró-reitorias finalísticas entendem que o
775 planejamento do campus Paragominas atende plenamente os critérios para retomada das
776 atividades acadêmicas. Informa que há documentos comprobatórios de todas as decisões que
777 envolvem a retomada das atividades, os protocolos de biossegurança e os protocolos de
778 aquisições. Diz que todas as decisões do campus estão baseadas nos levantamentos. Relata
779 que a escrita do plano é muito interessante e já está direcionada para a comunidade externa ao
780 IFPA, pois é uma escrita clara e concisa. Explica que o campus retornará as atividades apenas
781 de forma remota, observando o cenário para tomada de decisões e incorporações de outras
782 etapas. Destaca que o campus fez um estudo que alcançou cem por cento dos alunos e essa
783 consulta fundamentou o planejamento e as decisões da Gestão. Informa que o planejamento
784 da Pós-graduação está bem evidenciado e é adequado e exequível. Diz que não há
785 planejamento para as atividades de Extensão. Recomenda que o retorno das atividades seja a
786 partir de trinta e um de agosto, para que haja tempo para análise e apreciação do processo pelo
787 CONSUP. Parabeniza a professora Jaqueline e o professor Augusto pela ação de
788 planejamento pedagógico que está acontecendo no campus Paragominas, com o envolvimento
789 dos docentes e temáticas pertinentes para o momento. Informa que os Pró-reitores
790 recomendam a aprovação do planejamento do campus Paragominas. **O Presidente** destaca o
791 esforço do campus na busca pela participação de todos os estudantes no processo de
792 construção do plano de retomada do campus. **O Diretor Agnaldo** registra que a pressão dos
793 estudantes e dos pais, para a construção deste planejamento, tem sido grande. Justifica a
794 ausência do professor Lacerda, que, por conta da sobrecarga de trabalho, apresentou
795 problemas de saúde. Registra que o trabalho realizado é em prol do retorno das atividades dos
796 alunos. Registra o esforço coletivo feito pelas coordenações de cursos. Informa que a
797 expectativa para concretização do planejamento de retomada é grande. Agradece a Pró-reitora
798 Elinilze e o Reitor pelo apoio ao campus Paragominas. **O Presidente** coloca o planejamento



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

799 de retomada do campus Paragominas em aprovação. O Comitê de Risco aprova o plano de
800 retomada das atividades do campus Paragominas. **O Presidente** parabeniza o Diretor
801 Agnaldo, a professora Jaqueline e toda a equipe do campus Paragominas. Deseja melhoras ao
802 professor Lacerda. Prossegue com o planejamento do campus Parauapebas. **O Diretor**
803 **substituto Anderson Lisboa** cumprimenta a todos. Informa que o Diretor de Ensino,
804 professor Pedro Paulo, é quem fará a apresentação. **O professor Pedro Paulo** cumprimenta a
805 todos os presentes. Informa que a proposta que será apresentada poderá ser alterada com o
806 passar do tempo, em decorrência da pandemia. Informa que o campus Parauapebas possui
807 seiscentos e nove alunos, oferta oito cursos, distribuídos em dezoito turmas, das quais, sete
808 são concluintes. Informa que o planejamento prevê a retomada de todas as turmas, porém, a
809 maior concentração de aulas serão para as turmas concluintes. Relata que fizeram o
810 diagnóstico sobre o acesso à instrumentos tecnológicos de comunicação e sobre a saúde com
811 cerca de setenta por cento dos alunos. Informa que, posterior ao diagnóstico realizado pelo
812 campus, houve a capacitação em plataformas digitais, realizada pela PROEN, para discentes,
813 docentes e técnicos administrativos. Relata que o campus promoveu uma semana de
814 acolhimento aos docentes e alunos, após o período de férias do mês de junho, e, durante o
815 evento, colheram mais informações e o posicionamento dos servidores, alunos e seus
816 familiares, sobre uma possível retomada de atividade. Expõe que o campus aderiu a ata do
817 pregão eletrônico para aquisição de EPIs. Informa que foi formada uma comissão para estudos
818 técnicos sobre o avanço do coronavírus no município de Parauapebas. Relata que a comissão
819 fez novo diagnóstico e conseguiu alcançar noventa e dois por cento de participação dos alunos,
820 além de contar com a participação de servidores e colaboradores; relata que, após as pesquisas,
821 obteve-se um diagnóstico mais completo dos discentes, inclusão digital, saúde e emocional da
822 comunidade do campus. Diz que foi estabelecido um grupo de trabalho para tratar da retomada
823 das atividades e recomposição do calendário acadêmico. Fala sobre as formações que foram
824 ofertadas aos docentes. Relata que foram realizadas reuniões com coordenadores de cursos e
825 docentes. Informa que o campus retomará suas atividades de forma remota. Informa que o
826 campus não possui assistente social e nem psicólogo, por esse motivo solicitaram o apoio da
827 CAQV para que, pelo menos uma vez por semana, houvesse um profissional disponível para
828 atendimento dos servidores e alunos do campus. Relata que o campus disponibilizará um
829 espaço para acesso, respeitando todas as medidas de segurança, para que o aluno que não
830 possui acesso à internet possa utilizar o espaço para fazer as suas atividades. Informa que o
831 campus também disponibilizará material impresso e entregue nas residências para os alunos
832 que não possuírem acesso a internet e optarem por não sair de suas casas. Relata que será feito
833 o monitoramento dos discentes para avaliar se o retorno das atividades está surtindo o efeito
834 proposto no planejamento. Explica que as disciplinas serão ofertadas em blocos de até quatro
835 disciplinas, respeitando a carga horária semanal, indicada na Resolução nº 110/2020-
836 CONSUP. Informa que o início das aulas remotas está prevista para dia trinta e um de agosto
837 de 2020. Expõe que, se o cenário pandêmico melhorar no município de Parauapebas, há a
838 possibilidade de o campus adotar o ensino híbrido, a partir de janeiro de 2021. **O Diretor**
839 **Anderson Lisboa** diz que tratará das questões administrativas. Informa que o planejamento
840 foi montado seguindo todas as recomendações e regramentos internos. Relata que utilizaram,



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

841 como exemplo, o planejamento da Reitoria do IFPA, adaptando para a realidade do campus.
842 Informa que também utilizarão parcerias com outros *campi*, aderindo aos pregões disponíveis,
843 além dos acordos fechados com as prefeituras e empresas locais. Relata que todas as ações
844 estão presentes no planejamento encaminhado ao Comitê e a PROEN. Destaca que o campus
845 está disposto a fazer as alterações que forem necessárias no planejamento para melhor atender
846 aos discentes e a comunidade em geral. **O Presidente** agradece ao Diretor Anderson Lisboa
847 e ao professor Pedro Paulo. Parabeniza toda a comunidade do campus pelo trabalho. Diz que
848 esse é o reconhecimento que precisam ter; que sempre que necessário precisarão reavaliar os
849 planejamentos. **A Pró-reitora Elinilze** cumprimenta o Diretor Anderson Lisboa e o professor
850 Pedro Paulo. Apresenta o parecer nº 11/2020/PROEN/PROPPG/PROEX. Informa que os Pró-
851 reitores identificaram a metodologia adotada pelo campus, a qual, em determinado momento,
852 designou um grupo específico que trabalharia no estudo, planejamento e faria as proposições
853 para subsidiar a Gestão. Informa que há um levantamento consistente referente aos dados
854 epidemiológicos do município e do Estado; que há estudos realizados junto aos grupos que
855 compõe o campus. Diz que a proposta de planejamento é resultado dos estudos do grupo de
856 trabalho. Informa que a proposta de planejamento está alinhada com o que está estabelecido
857 nas Diretrizes. Relata que perceberam que ainda estão acontecendo ações no campus para
858 construção de diversos elementos que foram propostos pelo grupo de trabalho. Diz que há
859 uma definição de início de atividades utilizando o ensino remoto. Expõe que o planejamento
860 não apresenta ações específicas para a área da Extensão. Recomenda que seja evidenciado e
861 anexado ao processo o planejamento para aquisições tecnológicas, o planejamento
862 administrativo e as necessidades para dar suporte aos alunos, uma vez que o plano indica,
863 como estratégia, que o aluno possa utilizar a estrutura do campus. Solicita atenção à turma de
864 EJA, diz que esse planejamento deverá ser o mais sensível. Relata que, considerando a
865 proposta de início em formato remoto, as Pró-reitorias finalísticas recomendam a aprovação
866 do plano apresentado pelo campus Parauapebas e que haja a continuidade das ações e
867 fortalecimento do documento nas etapas seguintes, presentes no cronograma apresentado pelo
868 campus. **O Presidente** pergunta ao Diretor Anderson Lisboa se é possível realizar o
869 atendimento das recomendações presentes no parecer e se as documentações podem ser
870 encaminhadas até o dia vinte e um de agosto de 2020, ao e-mail da secretaria, para que sejam
871 anexadas ao processo e este seja encaminhado ao CONSUP. **O Diretor Anderson Lisboa**,
872 sobre as necessidades para dar suporte aos alunos, uma vez que o plano indica a possibilidade
873 de o aluno utilizar a estrutura do campus, informa que o campus recebeu os trinta
874 computadores, previstos no PDC, e que pretendem instalá-los no auditório, além do
875 laboratório de informática, que possui vinte e oito máquinas disponíveis. Informa que, dentro
876 do planejamento do campus, há um levantamento de dados que será feito pelas chefias
877 imediatas e que vão possibilitar a construção do planejamento mais específico e objetivo para
878 os servidores; diz que esse planejamento será iniciado após a aprovação da data de retorno das
879 atividades, previstas para o dia trinta e um de agosto de 2020. **O Presidente** coloca o
880 planejamento do campus Parauapebas em aprovação. O Comitê aprova o planejamento de
881 retomada das atividades do campus Parauapebas. **O Presidente** passa a apresentação do
882 planejamento de retomada do campus Santarém. **O Diretor Damião** cumprimenta a todos.



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela Portaria nº 585/2020

Realizada dia 20 de agosto de 2020

Registra o reconhecimento do campus Santarém a todos os servidores envolvidos nos planejamentos e ações dos *campi* e da Reitoria; diz que, diante desse cenário de luto nacional, todos estão trabalhando para preservar a saúde física e emocional dos estudantes e preservar a segurança biológica de todos. Registra suas condolências a todos os servidores e discentes que perderam familiares e amigos. Registra seus votos de saúde a todos que estão acometidos e doentes, desejando plena e completa recuperação. Registra a responsabilidade, a solidariedade e o altruísmo dos servidores do campus Santarém para com os estudantes. Informa que desde o mês de março o campus vem desenvolvendo o seu planejamento, em parceria com os órgãos públicos municipais, buscando dar uma resposta exequível à sociedade sobre como o IFPA pretende atuar nesse momento de pandemia. Registra que na data de hoje o Brasil registra cento e treze mil óbitos por conta da COVID-19. Informa que o planejamento do campus Santarém está suscetível as alterações que forem necessárias. Enfatiza que, nesse momento, a prioridade é manter a segurança biológica e a preservação da saúde dos estudantes e servidores e, em concomitância, dar prosseguimento ao processo de formação cidadã e técnico-científica de todos os estudantes. **O professor Juliano Fernandes** cumprimenta a todos os presentes. Inicia a apresentação do planejamento de retomada das atividades acadêmicas do campus Santarém. Relata que o campus Santarém oferece sete cursos técnicos, um curso superior e uma pós-graduação. Informa que o campus possui cento e dezesseis servidores, oitocentos e sessenta e um discentes e vinte terceirizados. Apresenta os objetivos do planejamento do campus Santarém. Diz que se preocuparam muito com a estabilidade emocional dos alunos, para que o processo de ensino e aprendizagem possa ser garantido com qualidade. Relata quais os documentos que subsidiaram a criação do planejamento. Expõe as fases de construção do planejamento. Informa que foi constituído um comitê local de crise, o qual se reunia semanalmente. Relata que houve um estudo dos espaços físicos para fazer a gestão do uso adequado das salas de aulas, laboratórios e ambiente de trabalho. Expõe que mapearam os estudantes para verificarem os que possuíam acesso à internet, e, os que não possuem, verificaram a possibilidade de deslocamento até o campus para o recebimento dos materiais didáticos. Relata que também foi realizado uma pesquisa sobre a saúde mental e emocional dos servidores. Fala sobre as reuniões que ocorreram com servidores e com os docentes para apresentação e aprovação do planejamento e calendário acadêmico do campus. Fala sobre as ações de infraestrutura previstas no plano. Informa que pretendem promover uma educação sanitária, conscientizando a comunidade sobre o comportamento seguro, além de realização de avaliações das condições de saúde dos servidores e oferecimento de apoio psicoemocional aos servidores e discentes. Apresenta os dados epidemiológicos dos casos confirmados da COVID-19 no município de Santarém. Fala sobre as ações pré-retorno, que serão adotadas pelo campus e sobre as ações para o retorno presencial dos servidores. Apresenta as etapas planejadas para o retorno; diz que a primeira etapa será o retorno de forma remota; a segunda etapa será no formato híbrido e a terceira etapa será a retomada de forma presencial. Relata que foram designadas duas comissões, uma dará apoio e suporte no uso das TICs aos docentes e discentes; a segunda comissão auxiliará na reprodução de materiais convencionais e suporte no uso dos laboratórios. Fala sobre os cursos que serão ofertados aos professores. Informa que a previsão de retorno das aulas é dia trinta e um de agosto de 2020,



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

925 com um período de adaptação que vai até o dia quatro de setembro de 2020. **O Presidente**
926 parabeniza o professor Fabrício, o Diretor Damião e a toda a equipe do campus Santarém. **A**
927 **Pró-reitora Elinilze** saúda o Diretor Damião e o professor Fabrício. Apresenta o parecer nº
928 09/2020/PRON/PROPPG/PROEX. Informa que analisaram o plano do campus Santarém e
929 perceberam que está muito organizado, claro e com uma apresentação interessante. Expõe que
930 o planejamento atende as Diretrizes do IFPA. Diz que há o esforço de comprovar e evidenciar
931 como as decisões foram tomadas e quais as medidas que estão sendo adotadas diante desse
932 período. Diz que não há, no planejamento, ações para a área da Extensão. Fala sobre o
933 fluxograma das ações propostas pelo campus, diz que é um elemento muito importante para
934 acompanhar a sequência das ações. Relata que o plano apresenta diagnósticos e evidências de
935 que houve um debate amplo. Informa que o planejamento prevê a retomada das atividades de
936 ensino, de forma remota, a partir de trinta e um de agosto de 2020. Informa que o planejamento
937 não indica, de forma clara, as aquisições necessárias e reestruturação de espaços. Informa que,
938 na visão das Pró-reitorias finalísticas, o plano está bem apresentado para as atividades de
939 Ensino; informa que é um plano exequível e recomendam a aprovação do planejamento do
940 campus Santarém. **O Presidente** coloca em aprovação o planejamento de retomada das
941 atividades de ensino do campus Santarém. O Comitê aprova. **O Diretor Anderson Lisboa**
942 solicita que o prazo para envio dos documentos recomendados no parecer seja até as dezoito
943 horas do dia vinte e um de agosto de 2020. **O Presidente** concorda. Registra que os planos
944 dos *campi* Abaetetuba, Altamira, Ananindeua, Cametá, Itaituba, Marabá Industrial,
945 Paragominas, Parauapebas e Santarém foram aprovados e os planejamentos dos *campi* Breves,
946 Marabá Rural e Óbidos serão devolvidos para os ajustes necessários, conforme definido no
947 parecer emitido pelas Pró-reitorias de Ensino, Pesquisa e Extensão; e aprovado pelo Comitê
948 de Risco. Informa que precisam deliberar sobre a apresentação dos planejamentos dos *campi*
949 Belém, Castanha, Vigia e Tucuruí, que foram entregues somente no dia dezoito de agosto
950 de 2020; e sobre a solicitação de prorrogação do prazo de entrega do planejamento do campus
951 Bragança. Sugere que os *campi* Bragança, Breves, Marabá Rural e Óbidos entreguem os seus
952 planos ajustados até o dia vinte e sete de agosto de 2020, para que, junto com os *campi* Belém,
953 Castanha, Vigia e Tucuruí, possam ser apresentados ao Comitê de Risco no dia três de
954 setembro de 2020, e, apresentariam ao CONSUP na reunião que será proposta para o dia dez
955 de setembro de 2020. Lembra que o campus Bragança solicitou prorrogação de prazo até o
956 dia trinta e um de agosto de 2020. **A Diretora Rosemeri** registra que, para o campus Marabá
957 rural, o prazo é curto para os ajustes necessários. **O conselheiro Francisco** cumprimenta a
958 todos. Sugere que as entregas dos planos dos *campi* Bragança, Breves, Marabá Rural e Óbidos
959 possam ser no dia trinta e um de agosto de 2020, visto que o Comitê já está com os
960 planejamentos dos *campi* Belém, Castanha, Vigia e Tucuruí. **O Diretor Otoni** cumprimenta
961 a todos. Solicita às Pró-reitorias finalísticas que, caso seja possível, encaminhem os pareceres
962 antes da reunião para que os *campi* que irão apresentar os seus planejamentos possam proceder
963 com os ajustes necessários. **O Presidente** diz que não vê problema em encaminhar o parecer
964 previamente, solicita à Pró-reitora Elinilze que encaminhe o parecer assim que for possível.
965 **A Pró-reitora Elinilze** informa que irão analisar os processos dos *campi* Belém, Vigia,
966 Castanhal e Tucuruí e encaminharão os pareceres para conhecimento dos Diretores até o dia



MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

**Ata da 7ª Reunião do Comitê de Risco do IFPA, designado pela
Portaria nº 585/2020**

Realizada dia 20 de agosto de 2020

vinte e cinco de agosto de 2020. **O Presidente** registra que os *campi* Óbidos, Breves, Marabá Rural e Bragança tem até o dia trinta e um para realizarem as entregas dos planejamentos. Informa que a próxima reunião do Comitê de Risco será no dia três de setembro de 2020 e farão a apreciação dos planejamentos dos *campi* Bragança, Breves, Marabá Rural, Óbidos, Belém, Castanha, Vigia e Tucuruí. Informa que irá sugerir, ao CONSUP, que façam uma reunião no dia dez de setembro de 2020 para apreciarem os calendários acadêmicos dos planos que forem aprovados na reunião do Comitê de Risco, que ocorrerá no dia três de setembro de 2020. Agradece a participação de todos. Deseja que todos fiquem bem e encerra a reunião às dezenove horas e cinco minutos. Eu, Jully Emily dos Santos Cunha, secretária, lavrei a presente ata, que será assinada por mim e pelo Presidente.

CLAUDIO ALEX JORGE DA ROCHA
Presidente do CONSUP

Jully Emily dos Santos Cunha
Secretária dos Órgãos Colegiados Superiores/IFPA
Port. nº 1.228/2018-GAB/IFPA