



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO
PARÁ - IFPA - REITORIA
SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DO PAÍS (EXTERIOR)



REQUERENTE

Nome: _____ () Docente () Técnico
Matrícula SIAPE: _____ Órgão de Lotação: _____
Endereço residencial completo: _____
Telefones – Residencial: () _____ Celular: () _____ ORGÃO: IFPA
E-mail: _____

NATUREZA DO AFASTAMENTO

Com ônus – manutenção do salário com despesas pagas por:

- () IFPA
() Com ônus limitado – manutenção do salário pelo IFPA.

Despesas com deslocamento feitas:

- () pelo próprio requerente.
() pelo IFPA.
() Sem ônus – sem salário e sem qualquer despesa paga por órgão do governo brasileiro

FINALIDADE DO AFASTAMENTO

- () Participação em congresso/evento () Intercâmbio () Missão
() Pós-doutorado () Doutorado () Mestrado () Especialização () Outro ESTÁGIO

Denominação do evento: _____

Data de início do evento: _____

Data de término do evento: _____

Data de início do afastamento: _____

Data de término do afastamento: _____

Instituição: _____

Cidade: _____

País: _____

Apresentação de trabalho? Sim () Não ()

Título do Trabalho/Projeto de Pesquisa: _____

DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA ANEXADA

- () Carta-convite ou () Carta-aceite () Documento de concessão da bolsa/auxílio
() Programa do evento (para congressos e similares)
() Comprovante de inscrição no evento (para participação sem apresentação de trabalho)
() Plano de estudos/plano de viagem contemplando todo o período de afastamento
() Ata da plenária departamental (para afastamentos superiores a 15 dias de duração)

TERMO DE COMPROMISSO E ASSINATURA DO REQUERENTE

Afirmo conhecer e assumir as condições estabelecidas na Lei 8.112/90, nos Decretos 91.800/85; 94.664/87; 1.387/95; 5.707/2006, e na Portaria MEC 475/87:

Me apresentar ao Campus ao término de meu afastamento e apresentar documentação que comprove minha participação no evento.

Local e data _____

Assinatura do requerente _____

INTERESSE DO AFASTAMENTO PARA O IFPA (a ser preenchido pela chefia imediata)

Q.

APROVAÇÃO DO AFASTAMENTO

PRO-REITORIA DE EXTENSÃO
(assinatura e carimbo)

REITOR
(assinatura e carimbo)

